



Guía del usuario de Dell V515w

Agosto de 2010

www.dell.com | support.dell.com

Tipos de máquinas:

4443

Modelos:

2dw, 6dw

Marcas comerciales

La información que contiene este documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

Queda estrictamente prohibido todo tipo de reproducción sin el permiso por escrito de Dell Inc. Marcas comerciales utilizadas en este texto: *Dell* y el logotipo de *DELL* son marcas comerciales de Dell Inc.; *Microsoft* y *Windows* son marcas registradas de Microsoft Corporation. Este documento puede contener otros nombres o marcas comerciales para hacer mención a empresas propietarias de sus correspondientes marcas y nombres de productos. Dell Inc. renuncia a cualquier derecho de propiedad sobre los nombres y marcas comerciales que no sean de sus propios productos.

Índice general

Información de seguridad.....	7
Información acerca de la impresora.....	8
Gracias por escoger esta impresora.....	8
Minimización del impacto medioambiental de la impresora.....	8
Búsqueda de información sobre la impresora.....	9
Descripción de los componentes de la impresora.....	11
Realización de pedidos y sustitución de consumibles.....	14
Realización de pedidos de cartuchos de tinta.....	14
Sustitución de cartuchos de tinta.....	15
Reciclaje de productos Dell.....	16
Uso de los botones y los menús del panel de control de la impresora.....	18
Uso del panel de control de la impresora.....	18
Cambio de los valores temporales a nuevos valores predeterminados.....	21
Cambio del tiempo de espera de ahorro de energía.....	22
Ahorro de energía con el Modo eco.....	22
Restablecimiento a los valores de fábrica.....	23
Uso del software de la impresora.....	24
Requisitos mínimos del sistema.....	24
Uso del software de la impresora en Windows.....	24
Uso del software de la impresora Macintosh.....	26
Búsqueda e instalación del software opcional.....	27
Actualización del software de la impresora (sólo Windows).....	28
Reinstalación del software de la impresora.....	29
Carga de papel y de documentos originales.....	31
Carga del papel.....	31
Almacenamiento de valores predeterminados de papel.....	35
Carga de los originales en el cristal del escáner.....	36
Carga de documentos originales en el alimentador automático de documentos (ADF).....	36

Impresión.....	37
Consejos para impresión.....	37
Impresión de documentos básicos.....	37
Impresión de documentos especiales.....	41
Trabajo con fotos.....	44
Impresión desde un dispositivo compatible con Bluetooth.....	49
Impresión en ambas caras del papel (doble cara).....	53
Gestión de trabajos de impresión.....	54
Copiar.....	58
Sugerencias para copia.....	58
Realización de copias.....	58
Copia de fotos.....	59
Ampliación o reducción de imágenes.....	59
Ajuste de la calidad de copia.....	59
Modificación del valor para oscurecer o aclarar una copia.....	60
Clasificación de copias mediante el panel de control de la impresora.....	60
Repetición de una imagen en una página.....	61
Copia de varias páginas en una hoja.....	61
Realización de copias a doble cara de forma manual.....	61
Cancelación de trabajos de copia.....	62
Digitalización.....	63
Sugerencias para la digitalización.....	63
Digitalización en un equipo local o de red.....	63
Digitalización en una unidad flash o una tarjeta de memoria.....	64
Digitalización de fotos en una aplicación de edición.....	64
Digitalización de documentos en una aplicación de edición.....	65
Digitalización directa en correo electrónico mediante el software de la impresora.....	66
Digitalización a PDF.....	67
Preguntas frecuentes sobre la digitalización.....	68
Cancelación de trabajos de digitalización.....	68
Envío y recepción de faxes.....	69
Configuración de la impresora como máquina de fax.....	69
Configuración de los valores de fax.....	80

Creación de una lista de contactos.....	82
Envío de faxes.....	84
Recepción de faxes.....	86
Preguntas frecuentes de envío y recepción de faxes.....	87
Conexión en red.....	95
Instalación de la impresora en una red inalámbrica.....	95
Configuración inalámbrica avanzada.....	100
Preguntas frecuentes sobre las conexiones de red.....	107
Mantenimiento de la impresora.....	119
Mantenimiento de cartuchos de tinta.....	119
Limpieza de la parte exterior de la impresora.....	122
Limpieza del cristal del escáner.....	122
Solución de problemas.....	123
Pasos previos a la solución de problemas.....	123
Uso del Centro de servicios para solucionar problemas de la impresora.....	123
Si la Solución de problemas no resuelve su problema.....	123
Solución de problemas de configuración.....	124
Solución de problemas de atascos y alimentación de papel.....	130
Solución de problemas de impresión.....	133
Solución de problemas de copia y digitalización.....	135
Solución de problemas de fax.....	137
Solución de problemas de tarjetas de memoria.....	145
Solución de problemas inalámbricos.....	146
Avisos.....	166
Información del producto.....	166
Aviso de la edición.....	166
Consumo de energía.....	167
Índice alfabético.....	173

Información de seguridad


Conecte el cable de alimentación a un enchufe con toma de tierra, situado cerca del producto y de fácil acceso.


No coloque o utilice este producto cerca del agua o de lugares húmedos.

Utilice exclusivamente la fuente de alimentación y el cable de alimentación que se suministran junto con este producto o los repuestos autorizados por el fabricante.

Utilice sólo el cable de telecomunicaciones (RJ-11) incluido o un cable 26 AWG o más largo para conectar este producto a la red telefónica conmutada pública.


Este producto se ha diseñado, verificado y aprobado para cumplir los más estrictos estándares de seguridad global usando los componentes específicos del fabricante. Puede que las características de seguridad de algunas piezas no sean siempre evidentes. El fabricante no se hace responsable del uso de otras piezas de recambio.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El área que se encuentra detrás de la cubierta de la unidad de impresión a doble cara tiene estrías sobresalientes en la trayectoria del papel. Para evitar cualquier daño, tenga cuidado al acceder a esta área cuando trate de eliminar un atasco de papel.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No corte, doble, ate, aplaste o coloque objetos pesados en el cable de alimentación. No someta el cable de alimentación a abrasión o tensión. No aplaste el cable de alimentación entre objetos como muebles y paredes. Si alguna de esto sucediera, existiría el riesgo de fuego o descarga eléctrica. Inspeccione el cable de alimentación regularmente y compruebe que no hay signos de tales problemas. Retire el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de inspeccionarlo.

Las tareas de reparación o mantenimiento de la impresora que no se describan en las instrucciones de funcionamiento deberá realizarlas un técnico autorizado.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** Para evitar el riesgo de shock eléctrico al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de electricidad del enchufe de la pared y desconecte todos los cables de la impresora antes de continuar.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS** No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica o de cables, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

NO TIRE ESTAS INSTRUCCIONES.

Información acerca de la impresora

Gracias por escoger esta impresora.

Hemos trabajado duro para asegurarnos de que cubre sus necesidades.

Para comenzar a utilizar la impresora de forma inmediata, utilice el material de instalación suministrado con la impresora y, a continuación, eche un vistazo a la *Guía del usuario* para aprender a realizar las tareas básicas. Para sacar el máximo rendimiento a la impresora, lea detenidamente la *Guía del usuario* y asegúrese de que comprueba las últimas actualizaciones en nuestro sitio web.

Nuestro compromiso es que nuestras impresoras tengan un rendimiento y un valor elevados y, además, queremos asegurarnos de que queda satisfecho. Si tiene algún problema durante el proceso, uno de nuestros representantes de asistencia técnica le ayudará a resolverlo encantado. Además, si considera que hay algo en lo que podríamos mejorar, díganoslo. Después de todo, usted es la razón por la que hacemos nuestro trabajo y sus sugerencias nos ayudarán a hacerlo mejor.

Minimización del impacto medioambiental de la impresora

Hemos adquirido el compromiso de proteger el medio ambiente y mejoramos continuamente nuestras impresoras para reducir su impacto medioambiental. A través de la selección de ciertos valores o tareas, podrá reducir aún más el impacto medioambiental de la impresora.

Ahorro de energía

- **Active el Modo eco.** Esta función define el brillo de la pantalla como bajo y define la impresora para que pase al modo de ahorro de energía tras un período de inactividad de 10 minutos.
- **Seleccione el tiempo de espera de ahorro de energía más corto.** La función de ahorro de energía pasa la impresora a un modo de espera de gasto mínimo de energía tras un período de inactividad definido (tiempo de espera de ahorro de energía).
- **Comparta la impresora.** Las impresoras inalámbricas/de red le permiten compartir una única impresora entre varios equipos, con lo que se ahorra energía y otros recursos.

Ahorro de papel

- **Active el Modo eco.** En los modelos de impresora seleccionados, esta función define la impresora para imprimir de forma automática en ambas caras del papel (dúplex) en los trabajos de impresión, copia y fax.
- **Imprima más de una imagen de página en cada cara del papel.** La función "Páginas por hoja" permite imprimir varias páginas en una hoja. Puede imprimir hasta ocho imágenes de página en una cara de una hoja de papel.
- **Imprima en ambas caras del papel.** La impresión a doble cara le permite imprimir en ambas caras del papel de forma manual o automática (en función del modelo de la impresora).
- **Vea una presentación preliminar de los trabajos de impresión antes de iniciar la impresión.** Utilice las funciones de vista previa del cuadro de diálogo de vista previa de la impresión o la pantalla de la impresora (en función del modelo de impresora).

- **Digitalice y guarde.** Con el fin de evitar imprimir varias copias, puede digitalizar documentos o fotos y guardarlos en un programa informático, aplicación o unidad flash para su presentación.
- **Utilice papel reciclado.**

Ahorro de tinta


- **Utilice el modo de impresión rápida o borrador.** Estos modos pueden utilizarse para imprimir documentos con menos tinta de lo normal y son los mejores para imprimir documentos que son principalmente texto.
- **Utilice cartuchos de gran duración.** Las tintas de los cartuchos de gran duración le permiten imprimir más páginas con menos cartuchos.
- **Limpie el cabezal de impresión.** Antes de sustituir y reciclar los cartuchos de tinta, utilice las funciones de limpieza del cabezal de impresión y de limpieza profunda del cabezal de impresión. Estas funciones limpian los inyectores de los cabezales de impresión para mejorar la calidad de las impresiones.


Reciclaje


- **Recicle el embalaje del producto.**
- **Recicle su vieja impresora en lugar de tirarla a la basura.**
- **Recicle el papel de los trabajos desechados.**
- **Utilice papel reciclado.**

Búsqueda de información sobre la impresora

Publicaciones

¿Qué está buscando?	Encuéntrelo en
<p>Instrucciones de configuración inicial:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conexión de la impresora • Instalación del software de la impresora 	<p>Documentación de configuración</p> <p>La documentación de configuración se proporciona con la impresora.</p> 

¿Qué está buscando?	Encuéntrelo en
<p>Instrucciones y configuraciones adicionales para el uso de la impresora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selección y almacenamiento de papel y papel especial • Carga del papel • Realización de tareas de impresión, copia y fax, en función del modelo de impresora • Configuración de los valores de impresora • Visualización e impresión de documentos y fotos • Configuración y uso del software de la impresora • Configuración de la impresora en una red, en función del modelo de impresora • Cuidado y mantenimiento de la impresora • Solución de problemas 	<p><i>Guía del usuario</i></p> <p>La <i>guía del usuario</i> está disponible en el CD del software de instalación.</p> <div data-bbox="1036 331 1235 527" data-label="Image"> </div> <p>Para obtener actualizaciones, consulte nuestro sitio web en support.dell.com.</p>
<p>Ayuda en el uso del software de la impresora</p>	<p>Ayuda de Windows</p> <p>Abra un programa o aplicación de software de impresora y, a continuación, haga clic en Ayuda.</p> <p>Haga clic en  para ver la información contextual.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Ayuda se instala automáticamente con el software de la impresora. • El software de la impresora está situado en la carpeta de programas de la impresora o en el escritorio, en función de su sistema operativo.
<p>La última información complementaria, actualizaciones y asistencia técnica en línea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sugerencias y consejos para la solución de problemas • Preguntas más frecuentes • Documentación • Descargas de controladores • Asistencia instantánea a través del chat • Asistencia por correo electrónico • Asistencia telefónica 	<p>Sitio web del Servicio de atención al cliente de Dell: support.dell.com</p> <p>Nota: Seleccione su región y el producto para visualizar el centro de asistencia adecuado.</p> <p>Puede consultar los números y horarios de funcionamiento del servicio de asistencia de su región o país en el sitio web de asistencia.</p> <p>Tenga preparada la información que aparece a continuación cuando se ponga en contacto con el servicio de asistencia, de modo que puedan atenderle con mayor rapidez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etiqueta de servicio • Código de servicio rápido <p>Nota: La etiqueta de servicio y el código de servicio rápido se encuentran en las etiquetas situadas sobre la impresora.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Software y unidades: unidades certificadas para la impresora e instaladores para el software de la impresora Dell • Archivos Léame: cambios técnicos de último momento, o material de referencia técnico avanzado para usuarios experimentados o técnicos 	<p>CD del software de instalación</p> <p>Nota: Si ha adquirido el equipo y la impresora Dell al mismo tiempo, los controladores y la documentación de la impresora ya se encuentran instalados en su equipo.</p>

¿Qué está buscando?	Encuéntrelo en
<ul style="list-style-type: none"> • Consumibles y accesorios para la impresora • Cartuchos de sustitución 	<p>Sitio web de los consumibles de la impresora: dell.com/supplies</p> <p>Puede adquirir consumibles de la impresora en línea, por teléfono o seleccionar tiendas locales.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Información de seguridad para preparar la impresora • Información sobre normativa • Información sobre la garantía 	<p><i>Guía de información sobre el producto</i></p> <div data-bbox="1040 411 1232 657" style="text-align: center;">  <p>Dell® Printers Product Information Guide</p> </div> <p>Nota: Puede que la <i>Guía de información sobre el producto</i> no esté disponible en su país o región.</p>

Descripción de los componentes de la impresora


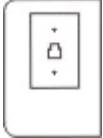


	Utilice estos elementos	Para
1	Bandeja de papel	Cargar papel.
2	Indicador Wi-Fi	Comprobar el estado inalámbrico.
3	Ranuras para tarjetas de memoria	Introducir una tarjeta de memoria.
4	Puerto PictBridge y USB	Conectar una cámara digital compatible con PictBridge, un adaptador Bluetooth USB o una unidad flash a la impresora.
5	Indicador del lector de tarjetas	Comprobar el estado del lector de tarjetas. El indicador parpadeará para indicar que se está accediendo a una tarjeta de memoria.

	Utilice estos elementos	Para
6	Bandeja de salida del papel	Sostener el papel a medida que sale del dispositivo.
7	Panel de control de la impresora	Utilizar las funciones de la impresora.
8	Guía del papel del alimentador automático de documentos	Mantener el papel recto al introducirlo en el alimentador automático de documentos. Nota: ajuste la guía del papel de la bandeja del alimentador automático de documentos para que coincida con el ancho del documento original.
9	Bandeja de salida del alimentador automático de documentos	Sostener documentos a medida que salen del alimentador automático de documentos.
10	Bandeja ADF	Cargar documentos originales en el alimentador automático de documentos. Se recomienda para digitalizar, copiar o enviar faxes de documentos de varias páginas. Nota: no cargue postales, fotos, elementos pequeños ni papel fino (como recortes de revistas) en el alimentador automático de documentos. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
11	ADF	Digitalizar, copiar y enviar/recibir por fax documentos de varias páginas de tamaño Carta, Legal y A4.
12	Protector de alimentación de papel	Evitar que los elementos caigan en la ranura del papel.
13	Guías de papel	Mantener el papel recto cuando se introduce.



	Utilice estos elementos	Para
1	Cubierta superior	Acceder al cristal del escáner.
2	Cristal del escáner	Digitalizar y copiar fotos y documentos.

	Utilice estos elementos	Para
3	Ranura de seguridad	Instalar un cable a prueba de robos en la impresora.
4	Fuente de alimentación con puerto	Conectar la impresora a una fuente de alimentación.
5	Puerto EXT 	Conectar dispositivos adicionales (teléfono o contestador automático) a la impresora y a la línea telefónica. Utilice este puerto si no dispone de una línea de fax exclusiva para la impresora y si este método de conexión es válido en su país o región. Nota: retire la protección para acceder al puerto.
6	Puerto LINE 	Conectar la impresora a una línea telefónica activa (a través de una toma mural estándar, un filtro DSL o un adaptador VoIP) para enviar y recibir faxes.
7	Puerto USB	Conectar la impresora a un equipo mediante un cable USB. Advertencia—Posibles daños: no toque el puerto USB a menos que esté conectando o desconectando un cable USB o de instalación.
8	Cabezal de impresión	Instalar, sustituir o retirar los cartuchos de tinta.
9	Unidad de escáner	<ul style="list-style-type: none"> • Acceder a los cartuchos de tinta y al cabezal de impresión. • Eliminar atascos de papel.

Realización de pedidos y sustitución de consumibles

Realización de pedidos de cartuchos de tinta

Los valores de rendimiento en páginas se encuentran disponibles en www.dell.com/supplies. Para obtener resultados óptimos, utilice sólo cartuchos de tinta Dell.

Elemento	Cartucho con licencia ¹	Cartucho convencional
Cartucho de tinta negra	Serie 21	Serie 21R
Cartucho de tinta negra de gran duración ²	Serie 23	Serie 23R
Cartucho de tinta de color	Serie 21	Serie 21R
Cartucho de tinta de color de gran duración ²	Serie 23	Serie 23R

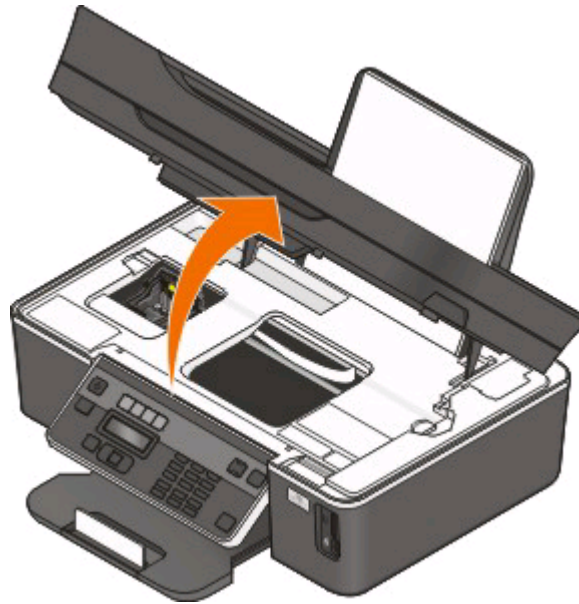
¹ Con licencia para un único uso. Después de su uso, devuelva este cartucho a Dell para su reutilización, recarga o reciclado. Para obtener más información sobre el reciclado de productos Dell, consulte www.dell.com/recycling.

² Disponible únicamente en el sitio web de Dell www.dell.com/supplies.

Sustitución de cartuchos de tinta

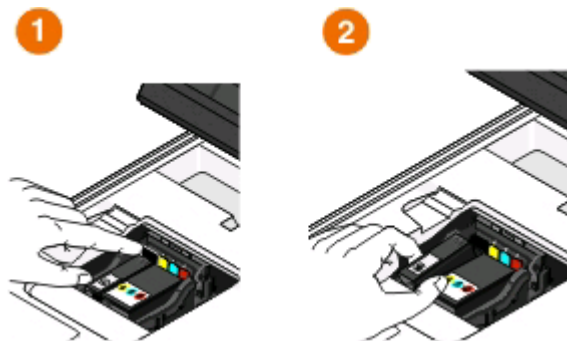
Asegúrese de que dispone de cartuchos nuevos de tinta antes de empezar.

- 1 Encienda la impresora.
- 2 Abra la impresora.



Nota: El cabezal de impresión se mueve a la posición de instalación del cartucho.

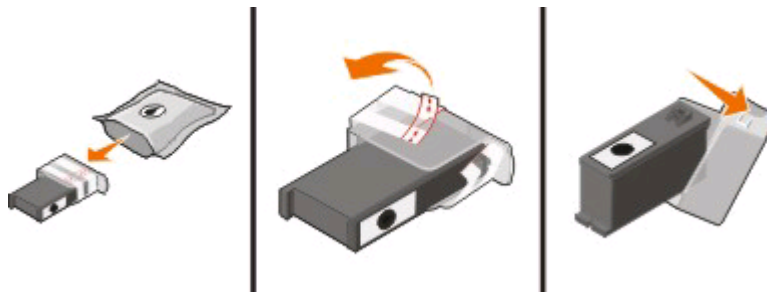
- 3 Pulse la pestaña de liberación y, a continuación, extraiga el cartucho o cartuchos de impresión utilizados.



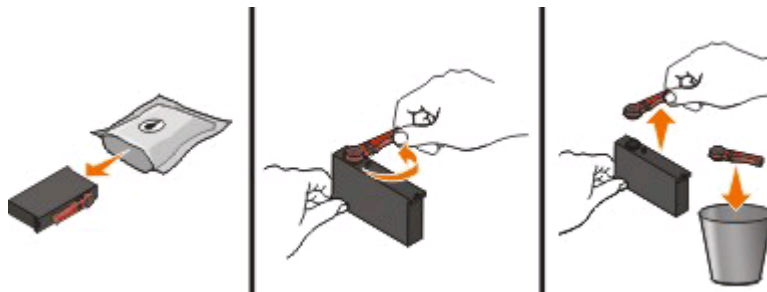
Advertencia—Posibles daños: No retire los cartuchos antiguos hasta que tenga disponibles los nuevos; de lo contrario, se secará la tinta que quede en los cabezales y se obstruirán los inyectores.

- 4 Desembale los cartuchos.

Si el cartucho de tinta está protegido con una tapa, retírela.



Si el cartucho de tinta está protegido con una tapa a presión, gire la tapa y retírela.



5 Instale los cartuchos. Si es necesario, utilice las dos manos.




Nota: Instale los nuevos cartuchos de tinta inmediatamente después de quitar la tapa protectora para evitar que la tinta se esponga al aire.


6 Cierre la impresora.

Reciclaje de productos Dell

Para devolver productos Dell para proceder a su reciclaje:

- 1** Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2** Haga clic en **Todos los programas** o **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3** Seleccione **Inicio de la impresora**.
- 4** Seleccione la impresora en la lista desplegable de impresoras.
- 5** Haga clic en la opción de **realización de pedidos de consumibles** en la ficha Mantenimiento.

Realización de pedidos y sustitución de consumibles

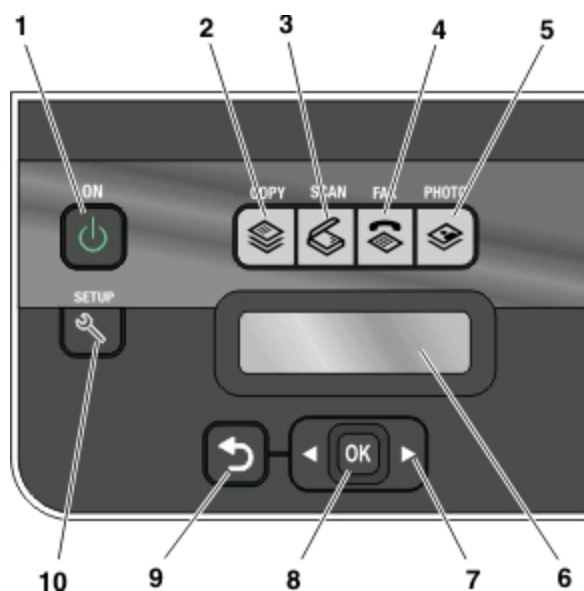
6 Haga clic en .








7 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.




Uso de los botones y los menús del panel de control de la impresora

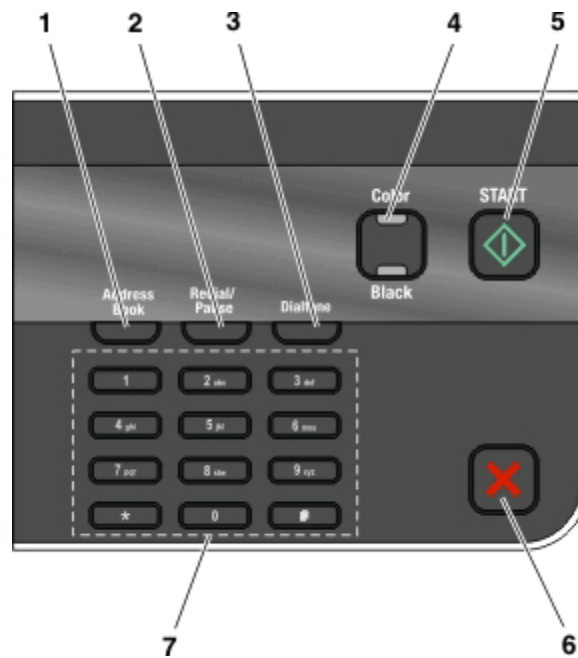
Uso del panel de control de la impresora



En el siguiente diagrama, se explican las secciones del panel de control:



	Utilice:	Para
1	botón Encendido 	<ul style="list-style-type: none"> • Apagar y encender la impresora. • Cambiar al modo de ahorro de energía. <p>Nota: Cuando la impresora esté encendida, pulse  para cambiar al modo de ahorro de energía. Mantenga pulsado  durante tres segundos para apagar la impresora.</p>
2	botón Copiar 	Acceder al menú de copia y realizar copias.
3	botón Digitalizar 	Acceder al menú de digitalización y digitalizar documentos.
4	botón Fax 	Acceder al menú de fax y enviar faxes.
5	botón Foto 	Acceder al menú de fotografía e imprimir fotos.

	Utilice:	Para
6	Pantalla Nota: La pantalla está apagada en modo de ahorro de energía.	Visualizar: <ul style="list-style-type: none"> • Estado de la impresora • Mensajes • Menús
7	botones flecha	Seleccionar el menú o submenú que se muestra en la pantalla.
8	botón Seleccionar 	<ul style="list-style-type: none"> • Seleccionar las opciones de menú. • Guardar valores. • Introducir o extraer papel. Mantenga pulsado el botón durante tres segundos para introducir o extraer papel de la impresora.
9	botón Atrás 	<ul style="list-style-type: none"> • Volver a la pantalla anterior. • Salir de un nivel de menú y desplazarse hasta un nivel mayor.
10	botón Configuración 	<p>Acceder al menú de configuración y modificar los valores de la impresora.</p> <p>Nota: Las luces de los botones Copiar, Digitalizar, Enviar por fax y Fotos están apagadas cuando se selecciona este botón.</p>








	Utilice:	Para
1	Libreta de direcciones	Acceder a los números de fax desde una lista de números guardados.
2	Rellamada/Pausa	<p>En Modo de fax:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducir una pausa de tres segundos en el número de fax para esperar a una línea externa o dirigirlo a un sistema de contestador automático. Introduzca una pausa sólo cuando ya haya empezado a introducir el número. • Mostrar el último número marcado. Pulse el botón de flecha a la izquierda o a la derecha para ver los últimos cinco números marcados.
3	Tono de marc	Antes de enviar el fax, marque el número de teléfono manualmente mediante el teclado.
4	Color/Negro	Cambiar a modo de color o modo blanco y negro.
5	botón Inicio 	Iniciar un trabajo de impresión, digitalización, fax o copia en función del modo seleccionado.
6	botón Cancelar 	<ul style="list-style-type: none"> • Cancelar un trabajo de digitalización, impresión, fax o copia en curso. • Salir de un nivel de menú de los menús Copiar, Digitalizar, Enviar por fax, Fotos e Impresión de archivos y desplazarse hasta el nivel superior de un menú. • Salir de un nivel de menú del menú Configuración y desplazarse hasta el nivel superior del modo anterior. • Borrar los valores actuales o los mensajes de error y restablecer los valores predeterminados.
7	teclado	<p>En Modo de copia o Modo de fotografía: Introducir el número de copias o impresiones que desea realizar.</p> <p>En Modo de fax:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introducir números de fax. • Desplazarse por un sistema de contestador automático. • Seleccionar letras al crear una lista de marcación rápida. • Escribir números para introducir o editar la fecha y hora que aparecen en la pantalla.

Cambio de los valores temporales a nuevos valores predeterminados

Los siguientes menús recuperan la configuración predeterminada después de dos minutos de inactividad o después de que se apague la impresora:






Menú Copia	<ul style="list-style-type: none">• Copias• Calidad• Claro/Oscuro• Cambiar tamaño• Tamaño original• Páginas por hoja• Copias por hoja• Tipo de contenido
Menú Digitalización	<ul style="list-style-type: none">• Calidad• Tamaño original
Menú Fax (sólo modelos seleccionados)	<ul style="list-style-type: none">• Claro/Oscuro• Calidad
Menú Foto	<p>Las siguientes opciones de foto no entrarán en espera después de dos minutos de inactividad o después de apagar la impresora, sino que se volverán a aplicar los valores predeterminados de fábrica cuando se extraiga una tarjeta de memoria o unidad flash.</p> <ul style="list-style-type: none">• Efectos de foto• Tamaño de foto• Presentación• Calidad

Cambiar los valores temporales a nuevos valores predeterminados

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Predeterminados** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Predeterminados** y, a continuación, pulse . **Actuales** aparece la pantalla.
- 4 Vuelva a pulsar  para seleccionar **Actuales**.
- 5 Pulse  hasta que salga de Configuración, o pulse otro botón de modo.






Desactivar la función de tiempo de espera

Puede desactivar la función de tiempo de espera si no desea que la impresora recupere los valores predeterminados tras dos minutos de inactividad o después de apagarla.

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configuración del dispositivo** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha arriba o abajo para desplazarse a **Borrar valores de tiempo de espera** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse el botón de flecha arriba o abajo para desplazarse a **Nunca** y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse  hasta que salga de Configuración, o pulse otro botón de modo.

Cambio del tiempo de espera de ahorro de energía

El tiempo de espera de ahorro de energía es el tiempo que necesita la impresora para cambiar al modo de ahorro de energía cuando está inactiva. La función de ahorro de energía optimiza la energía, ya que reduce el consumo de energía de la impresora (hasta un 28 por ciento en algunos modelos) en comparación con la configuración predeterminada de la impresora. Para ahorrar el máximo de energía, seleccione el tiempo mínimo de espera de ahorro de energía.

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configuración del dispositivo** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Ahorro de energía** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para seleccionar el tiempo de espera de ahorro de energía y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse  hasta que salga de Configuración, o pulse otro botón de modo.

Ahorro de energía con el Modo eco

La función Modo eco optimiza la eficacia de la energía y ahorra dinero.





Cuando está activado, la impresora cambia sus valores automáticamente a los siguientes:

- La pantalla de la impresora se atenúa.
- La impresora pasa al modo de ahorro de energía tras diez minutos.

Notas:

- Si usa el Modo eco, los valores de este modo anularán cualquier cambio que realice en los valores individuales que forman parte del Modo eco.
- El Modo eco se activa por defecto.





Para cambiar la configuración del Modo eco, realice lo siguiente:

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configuración del dispositivo** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse hasta **Modo eco**.
- 4 Seleccione la configuración Modo eco y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse  hasta que salga de Configuración o pulse otro botón de modo.







Restablecimiento a los valores de fábrica

El restablecimiento a los valores predeterminados de fábrica eliminará todos los ajustes seleccionados anteriormente.

Uso de los menús del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Predeterminado** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Restablecer predeterminados** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **De fábrica** y, a continuación, pulse .
- 5 Cuando se le solicite que defina los valores iniciales de la impresora, realice las selecciones mediante los botones del panel de control de la impresora.
Aparecerá el mensaje **Configuración inicial completa** en pantalla.

Uso de una combinación de botones (si no puede leer el idioma actual)

- 1 Apague la impresora.
Nota: Si ha definido el tiempo de espera de ahorro de energía en el menú de configuración, mantenga pulsado  durante tres segundos para apagar la impresora.
- 2 En el panel de control de la impresora, mantenga pulsados  y , y, a continuación, pulse y libere  para encender la impresora.
Nota: No libere  ni  hasta que **Idioma** aparezca en la pantalla, lo que indica que la impresora se ha restablecido.
- 3 Cuando se le solicite que defina los valores iniciales de la impresora, realice las selecciones mediante los botones del panel de control de la impresora.
Aparecerá el mensaje **Configuración inicial completa** en pantalla.

Uso del software de la impresora

Requisitos mínimos del sistema

El software de la impresora requiere hasta 500 MB de espacio libre en el disco.

Sistemas operativos compatibles

- Microsoft Windows 7
- Microsoft Windows Vista (SP1)
- Microsoft Windows XP (SP3)
- Microsoft Windows 2000 (SP4 o superior)
- Versión de Macintosh Intel OS X: 10.6.0 o posterior (sólo en la Web)*
- Versión de Macintosh Intel OS X: 10.5.0 o posterior (sólo en la Web)*
- Versión de Macintosh Intel OS X: 10.4.4 o posterior (sólo en la Web)*
- Versión de Macintosh PowerPC OS X: 10.5.0 o posterior (sólo en la Web)*
- Versión Macintosh PowerPC OS X: desde 10.4.0 hasta 10.4.3 (sólo en la Web)*
- Linux Ubuntu 8.04 LTS y 8.10 (sólo en la Web)*
- Linux openSUSE 11.0 y 11.1 (sólo en la Web)*
- Linux Fedora 10 (sólo en la Web)*

* El controlador de la impresora para este sistema operativo está disponible sólo en support.dell.com.

Nota: Encontrará las actualizaciones del firmware de la impresora en support.dell.com.

Uso del software de la impresora en Windows

Software instalado durante la instalación de la impresora

Al configurar la impresora mediante el CD del software de instalación, tenga en cuenta que todo el software necesario está instalado. No obstante, es posible que decida instalar también otras aplicaciones. La tabla siguiente proporciona una descripción general de varios programas de software y su utilidad.

Si no ha instalado estos programas adicionales durante la instalación inicial, vuelva a insertar el CD del software de instalación, ejecútelo y, a continuación, seleccione **Instalar software adicional** en la pantalla Software ya instalado.

Software de la impresora

Utilice estos elementos	Para
Inicio de impresora de Dell (referido como Inicio de impresora)	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciar aplicaciones o programas. • Acceder al software de soluciones de fax. • Digitalizar o enviar por correo electrónico fotografías o documentos. • Editar documentos digitalizados. • Digitalizar documentos a formato PDF. • Ajustar la configuración de la impresora. • Realizar pedidos de consumibles • Mantener cartuchos de tinta. • Imprimir una página de prueba. • Registrar la impresora. • Ponerse en contacto con el departamento de asistencia técnica.
Dell Fast Pics (referido como Fast Pics)	Gestionar, editar, transferir e imprimir fotografías y documentos.
Adobe™ Photo Album Starter Edition	Ver, gestionar y editar fotos.
Barra de herramientas de Dell (referido como Barra de herramientas)	Imprimir, digitalizar o convertir los archivos locales de Windows.
Dell Ink Management System	Realizar pedidos de tinta.
Soluciones de fax de Dell (referido como Soluciones de fax)	<ul style="list-style-type: none"> • Enviar faxes. • Recibir faxes en impresoras tres en uno. • Agregar, editar o eliminar contactos de la libreta de teléfonos integrada. • Mostrar la Utilidad de configuración de fax de Dell. Utilice la Utilidad de configuración de fax para establecer los números de marcación rápida y de marcación por grupos, ajustar los valores de llamada y respuesta e imprimir el historial de fax y los informes de estado.
Abby Sprint OCR	Digitalizar un documento y producir un texto que pueda editar con un programa de procesador de textos.
Utilidad de configuración inalámbrica de Dell (referido como Utilidad de configuración inalámbrica)	<ul style="list-style-type: none"> • Instalar la impresora inalámbrica en una red inalámbrica. • Cambiar los valores de configuración inalámbrica de la impresora. <p>Nota: Este programa se instala automáticamente con el software de la impresora si la impresora no dispone de funciones inalámbricas.</p>

Utilice estos elementos	Para
Centro de servicios de Dell (referido como Centro de servicios)	<ul style="list-style-type: none"> • Solucionar los problemas de la impresora. • Acceder a las funciones de mantenimiento de la impresora. • Ponerse en contacto con el departamento de asistencia técnica. <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Este programa se instala automáticamente con el software de la impresora. • Puede que se le solicite que instale el programa desde la Web, dependiendo del modelo de la impresora.
Preferencias de impresión	<p>Si selecciona Archivo → Imprimir con un documento abierto y, a continuación, hace clic en Propiedades, aparecerá un cuadro de diálogo de Preferencias de impresión. Este cuadro de diálogo permite seleccionar las opciones del trabajo de impresión como, por ejemplo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seleccionar el número de copias para imprimir. • Imprimir copias a dos caras. • Seleccionar el tipo de papel. • Agregar una marca de agua. • Mejorar imágenes. • Guardar valores. <p>Nota: Preferencias de impresión se instala automáticamente con el software de la impresora.</p>

Nota: Puede que la impresora no disponga de estos programas o de algunas de las funciones de estos programas, depende de las funciones de la impresora que haya adquirido.

Uso del software de la impresora Macintosh

Software instalado durante la instalación de la impresora

Software de Macintosh OS

Utilice estos elementos	Para
Cuadro de diálogo Imprimir	Ajustar los valores de impresión y programar los trabajos de impresión.
Cuadro de diálogo Servicios de impresora (no disponible en la versión Mac OS X 10.5 o superior)	<ul style="list-style-type: none"> • Acceder a la utilidad de la impresora. • Solucionar problemas. • Realizar pedidos de tinta o consumibles. • Póngase en contacto con Dell. • Comprobar la versión del software de la impresora instalada en el equipo.

Software de la impresora

Las aplicaciones se instalan con el software de la impresora durante la instalación. Estas aplicaciones se guardan en la carpeta de la impresora que se muestra en el escritorio de Finder después de la instalación.


- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta de la impresora.
- 2 Haga doble clic en el icono de la aplicación que desee utilizar.

Utilice estos elementos	Para
Centro Todo en Uno Dell (referido como Centro Todo en Uno)	<ul style="list-style-type: none"> • Digitalizar fotos y documentos. • Personalizar los valores para los trabajos de digitalización.
Utilidad de configuración del dispositivo Todo en Uno de Dell (referido como Utilidad de configuración del dispositivo Todo en Uno)	<ul style="list-style-type: none"> • Personalizar los valores para los trabajos de fax. • Crear y editar la lista de contactos.
Lector de tarjetas de red de Dell (referido como Lector de tarjetas de red)	<ul style="list-style-type: none"> • Visualizar el contenido de un dispositivo de memoria introducido en una impresora de red. • Transferir fotos y documentos PDF desde un dispositivo de memoria al equipo a través de una red.
Utilidad de la impresora Dell (referido como Utilidad de impresora)	<ul style="list-style-type: none"> • Obtener ayuda con la instalación del cartucho. • Imprimir una página de prueba. • Imprimir una página de alineación. • Limpiar los inyectores de los cabezales de impresión. • Realizar pedidos de tinta o consumibles. • Registrar la impresora. • Ponerse en contacto con el departamento de asistencia técnica.
Asistente de configuración inalámbrica de Dell (referido como Asistente de configuración inalámbrica)	Instalar la impresora en una red inalámbrica.

Nota: Puede que la impresora no disponga de estas aplicaciones, depende de las funciones de la impresora que haya adquirido.

Búsqueda e instalación del software opcional

Para los usuarios de Windows


- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Navegue hasta:
Inicio de impresora > seleccione la impresora > ficha **Asistencia técnica** > **Ayuda en línea**
- 4 En el sitio web, seleccione la impresora y descargue el controlador.
- 5 Instale el software opcional o adicional.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta de la impresora.
- 2 Haga doble clic en el icono **Utilidad de la impresora**.
- 3 En la ficha Vínculos web, haga clic en **Atención al cliente**.
- 4 En el sitio web, seleccione la impresora y descargue el controlador.
- 5 Instale el software opcional o adicional.

Actualización del software de la impresora (sólo Windows)

Comprobación de las actualizaciones de software

- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Seleccione **Inicio de impresora**.
- 4 Seleccione la impresora en la lista desplegable de impresoras.
- 5 En la ficha de asistencia técnica, seleccione **Buscar actualizaciones**.
- 6 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Activación de las actualizaciones de software automáticas


- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o **Configuración**.
- 3 En la ficha Avanzadas, haga clic en **Más opciones**.
- 4 En la sección Actualizaciones de software, seleccione **Todas las actualizaciones automáticas de Internet para mi software**.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

Reinstalación del software de la impresora

Al configurar la impresora mediante el CD del software de instalación, todo el software necesario está instalado. Si ha tenido problemas durante la instalación o si la impresora no aparece en la carpeta de impresoras o como una opción de impresora cuando se envía un trabajo de impresión, pruebe a desinstalar y volver a instalar el software de la impresora.

Desinstalación del software de la impresora

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Seleccione la opción de desinstalación.
- 4 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla del equipo para desinstalar el software.
- 5 Reinicie el equipo una vez finalizado el proceso de desinstalación.


Para los usuarios de Macintosh

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta de la impresora.
- 2 Haga doble clic en el icono del **Programa de desinstalación**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Instalación del software de la impresora

Nota: Si ya ha instalado el software de la impresora anteriormente en este equipo pero necesita volver a instalarlo, desinstale primero el software actual.

Para los usuarios de Windows

- 1 Cierre todos los programas de software que estén abiertos.
- 2 Introduzca el CD del software de instalación.
Si la pantalla de bienvenida no aparece después de un minuto, inicie el CD manualmente:
 - a Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**.
 - b En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `D:\setup.exe` donde D corresponde a la letra de la unidad de CD o DVD.
 - c Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de bienvenida.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Cierre todas las aplicaciones que estén abiertas.
- 2 Descárguese el último instalador desde el sitio web de la impresora.

3 Inicie el software de instalación de la impresora y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Uso de Internet

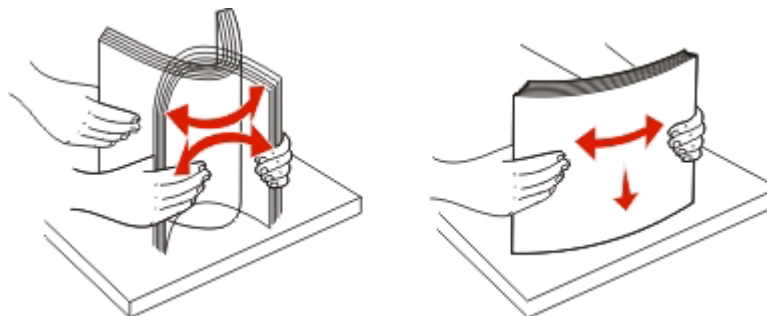
Encontrará las actualizaciones del software de la impresora en **support.dell.com**.

Carga de papel y de documentos originales

Carga del papel

- 1 Flexione las hojas hacia delante y hacia atrás para soltarlas.

No doble ni arrugue el papel. Alinee los bordes de la pila en una superficie nivelada.





- 2 Centre el papel en la bandeja de papel.
- 3 Ajuste las guías del papel contra los bordes del papel.

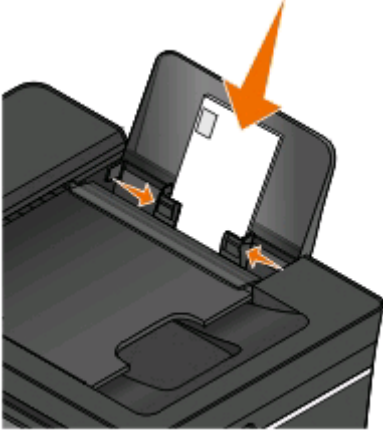




Nota: No fuerce el papel en la impresora. El papel debería quedar plano en la bandeja de papel y los bordes, alineados contra las guías del papel.

- 4 En el panel de control de la impresora, seleccione o confirme la configuración del papel.

Directrices sobre el papel y el papel especial

Cargue un máximo de:	Asegúrese de lo siguiente:
<p>100 hojas de papel normal</p> 	<ul style="list-style-type: none">• Las guías de papel están apoyadas contra los bordes del papel.• Cargue el papel con membrete con la cara de impresión orientada hacia arriba e introdúzcalo en la impresora por la parte superior del membrete.
<p>25 hojas de papel mate de gramaje pesado</p>	<ul style="list-style-type: none">• El lado de impresión del papel está orientado hacia arriba.• Las guías de papel están apoyadas contra los bordes del papel.• Seleccione una calidad de impresión Automática, Normal o Foto. <p>Nota: El modo Borrador está disponible, aunque no se recomienda su uso con tipos caros de papel como el mate de gran gramaje, etiquetas, tarjetas fotográficas y papel brillante.</p>
<p>20 hojas de papel de banner</p> 	<ul style="list-style-type: none">• Retire todo el papel de la bandeja de papel antes de introducir el papel de banner.• El papel de banner está diseñado para impresoras de inyección de tinta.• Coloque una pila de papel de banner encima o detrás de la impresora e introduzca la primera hoja.• Las guías de papel están apoyadas contra los bordes del papel.• Seleccione el tamaño de papel Banner A4 o Carta Banner.












Cargue un máximo de:	Asegúrese de lo siguiente:
<p>10 sobres</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • El lado de impresión del sobre está orientado hacia arriba. • Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de los sobres. • Los sobres se imprimen con orientación Horizontal. <p>Nota: Si va a enviar los sobres a Japón, puede imprimirlos con orientación vertical y el sello en la esquina inferior derecha o con orientación horizontal y el sello en la esquina inferior izquierda. Si va a enviarlos al extranjero, imprímalos con orientación horizontal y el sello en la esquina superior izquierda.</p>  <ul style="list-style-type: none"> • Seleccione el tamaño de sobre adecuado. Si el tamaño exacto del sobre no está en la lista, seleccione el tamaño inmediatamente superior y defina los márgenes izquierdo y derecho de modo que el sobre quede correctamente colocado.
<p>25 hojas de etiquetas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • La cara de impresión de la etiqueta está orientada hacia arriba. • Las guías de papel están apoyadas contra los bordes del papel. • Seleccione una calidad de impresión Automática, Normal o Foto. <p>Nota: El modo Borrador está disponible, aunque no se recomienda su uso con tipos caros de papel como el mate de gran gramaje, etiquetas, tarjetas fotográficas y papel brillante.</p>

Cargue un máximo de:	Asegúrese de lo siguiente:
<p>25 tarjetas de felicitación, fichas, postales o tarjetas fotográficas</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • El lado de impresión de la tarjeta está orientado hacia arriba. • Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de las tarjetas. • Seleccione una calidad de impresión Automática, Normal o Foto. <p>Nota: El modo Borrador está disponible, aunque no se recomienda su uso con tipos caros de papel como el mate de gran gramaje, etiquetas, tarjetas fotográficas y papel brillante.</p>
<p>25 hojas de papel brillante o fotográfico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El lado de impresión del papel está orientado hacia arriba. • Las guías de papel están apoyadas contra los bordes del papel. • Seleccione una calidad de impresión Automática, Normal o Foto. <p>Nota: El modo Borrador está disponible, aunque no se recomienda su uso con tipos caros de papel como el mate de gran gramaje, etiquetas, tarjetas fotográficas y papel brillante.</p>
<p>10 hojas para transferencia térmica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siga las instrucciones de carga que aparecen en el embalaje de la transferencia térmica. • El lado de impresión de las transferencias está orientado hacia arriba. • Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de la transferencia. • Seleccione una calidad de impresión Automática, Normal o Foto.
<p>50 transparencias</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El lado rugoso de las transparencias está orientado hacia arriba. • Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de las transparencias.

Almacenamiento de valores predeterminados de papel

Puede establecer el tamaño de papel, el tipo de papel y el tamaño de impresión de fotografías predeterminados para los documentos y fotos que desea imprimir.

Nota: Estos valores predeterminados se aplican únicamente a los trabajos de impresión, copia o digitalización que inicie desde la impresora.

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Seleccione los valores predeterminados:
 - Si desea definir el tamaño de papel predeterminado:
 - a Pulse  para seleccionar **Configuración papel**.
 - b Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Tamaño papel** y, a continuación, pulse .
 - c Pulse los botones de flecha para seleccionar el tamaño de papel predeterminado para la impresora y, a continuación, pulse .
 - Si desea definir el tipo de papel predeterminado:
 - a Pulse  para seleccionar **Configuración papel**.
 - b Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Tipo papel** y, a continuación, pulse .
 - c Pulse los botones de flecha para seleccionar el tipo de papel predeterminado para la impresora y, a continuación, pulse .
 - Si desea definir el tamaño de impresión de foto predeterminado:
 - a Presione los botones de flecha para desplazarse a **Predeterminado** y, a continuación, pulse .
 - b Pulse  para seleccionar **Tamaño impresión foto**.
 - c Pulse los botones de flecha para seleccionar el tamaño de impresión de foto predeterminado para la impresora y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse  hasta que salga de Configuración o pulse otro botón de modo.

Carga de los originales en el cristal del escáner

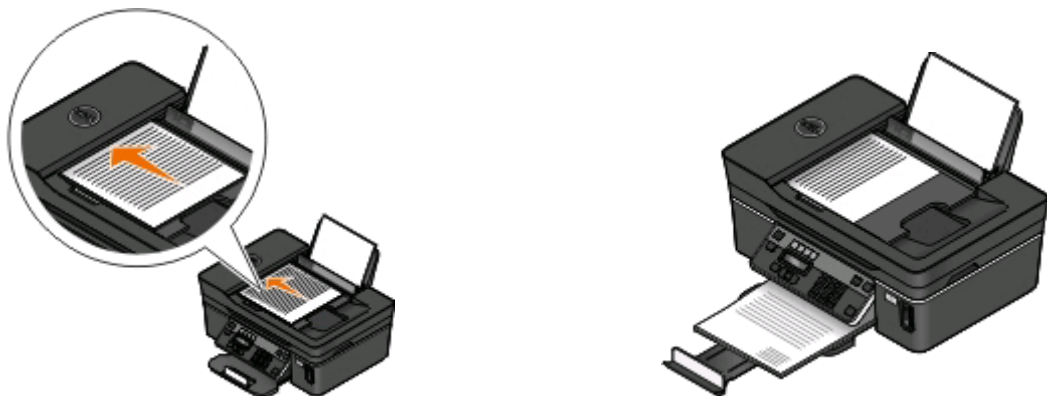
- 1 Abra la tapa del escáner y cargue el documento en el cristal del escáner hacia abajo.
- 2 Cierre la tapa del escáner.



Carga de documentos originales en el alimentador automático de documentos (ADF)

Puede cargar hasta 35 hojas de documentos originales en el alimentador automático de documentos (ADF) para digitalizarlos, copiarlos o enviarlos por fax. En el alimentador automático de documentos puede cargar papel de tamaño A4, Carta o Legal.

- 1 Ajuste la guía del papel de la bandeja del alimentador automático de documentos para que coincida con el ancho del documento original.
- 2 Cargue el documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos, introduciéndolo por el borde superior, hasta que oiga un *pitido*.



Impresión

Consejos para impresión

- Utilice el papel adecuado para su trabajo de impresión.
- Seleccione una calidad de impresión superior para obtener mejores resultados de impresión.
- Asegúrese de que hay suficiente tinta en los cartuchos de impresión.
- Cuando imprima fotos o cuando trabaje con medios especiales, retire cada hoja cuando esté impresa.
- Seleccione la configuración sin bordes cuando imprima las fotos.

Impresión de documentos básicos

Impresión de documentos

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- 3 Seleccione la calidad de impresión, el número de copias, el tipo de papel y la forma de impresión de las páginas.
- 4 Haga clic en **Aceptar** para cerrar los cuadros de diálogo del software de la impresora.
- 5 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Preparar página**.
- 2 En el cuadro de diálogo Preparar página, establezca la impresora, el tamaño de papel y la orientación.
- 3 Haga clic en **Aceptar**.
- 4 En la barra de menús, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 5 En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.
- 6 En el menú de opciones de impresión, seleccione la calidad de impresión, el número de copias, el tipo de papel y la forma de impresión de las páginas.
- 7 Haga clic en **Imprimir**.

Clasificar copias impresas

Si imprime varias copias de un documento, puede elegir entre imprimir cada copia como un juego (clasificado) o imprimir las copias como grupos de páginas (no clasificado).

Clasificadas



No clasificadas



Notas:

- La opción de clasificar está disponible sólo si imprime varias copias.
- Para evitar manchas al imprimir fotografías, retire las fotografías según vayan saliendo de la impresora y deje que se sequen antes de apilarlas.

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- 3 Navegue hasta:
Ficha **Configurar impresión** > Área Copias
- 4 Introduzca el número de copias que desee imprimir y seleccione **Clasificar copias**.
- 5 Haga clic en **Aceptar** para cerrar los cuadros de diálogo del software de la impresora.
- 6 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Preparar página**.
- 2 En el cuadro de diálogo Preparar página, establezca la impresora, el tamaño de papel y la orientación.
- 3 Haga clic en **Aceptar**.
- 4 En la barra de menús, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 5 En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.
- 6 En el área Copias, introduzca el número de copias que desee imprimir y seleccione **Clasificadas**.
- 7 Haga clic en **Imprimir**.

Impresión de páginas en orden inverso

De forma predeterminada, la última página se imprime primero. Si desea invertir el orden en el que se imprimen las páginas para preparar los documentos para que se lean con la primera página arriba, haga lo siguiente:

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.

- 3 En el área Copias de la ficha Configurar impresión, seleccione un orden de páginas:
 - Para imprimir primero la última página, seleccione **Invertir orden de impresión**.
 - Para imprimir primero la primera página, desactive la casilla de verificación **Invertir orden de impresión**.

Nota: Si está activada la impresión a dos caras, entonces no podrá imprimir primero la última página. Para cambiar el orden de impresión, debe desactivar primero la impresión a dos caras.
- 4 Haga clic en **Aceptar** para cerrar los cuadros de diálogo del software de la impresora.
- 5 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 2 En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.
- 3 Si es necesario, haga clic en el triángulo desplegable.
- 4 En el menú emergente de opciones de impresión, seleccione **Gestión del papel**.
- 5 En el menú Gestión del papel, o en el menú emergente Orden de páginas, seleccione un orden de páginas:
 - Para imprimir la última página en primer lugar, seleccione **Invertir orden de páginas** o **Invertir**.
 - Para imprimir la primera página en primer lugar, desmarque la opción **Invertir orden de páginas** o **Invertir**.
- 6 Haga clic en **Imprimir**.

Impresión de varias páginas en una hoja

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- 3 Navegue hasta:
Ficha **Avanzadas** > lista Presentación > seleccione **Páginas por hoja**
- 4 Seleccione el número de imágenes de página que desee imprimir en cada hoja.
- 5 Ajuste otros valores según proceda.
- 6 Haga clic en **Aceptar** para cerrar los cuadros de diálogo del software de la impresora.
- 7 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Preparar página**.
- 2 En el cuadro de diálogo Preparar página, establezca la impresora, el tamaño de papel y la orientación.
- 3 Haga clic en **Aceptar**.
- 4 En la barra de menús, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 5 En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.

- 6 En el menú emergente de opciones de impresión, seleccione **Presentación**.
- 7 En el menú emergente Páginas por hoja, seleccione el número de imágenes de página que desee imprimir en cada hoja.
- 8 Ajuste otros valores según proceda.
- 9 Haga clic en **Imprimir**.

Impresión de documentos desde una tarjeta de memoria o unidad flash (sólo Windows)

Para habilitar la función de impresión de archivos:

- La impresora debe estar conectada a un equipo a través de una red o un cable USB.
- Tanto la impresora como el equipo deben estar encendidos.
- La tarjeta de memoria o la unidad flash deben contener archivos de documentos compatibles con la impresora. Para obtener más información, consulte “Tarjetas de memoria y tipos de archivos compatibles” en la página 45.
- El equipo debe disponer de aplicaciones compatibles con los tipos de archivo del dispositivo de memoria.

1 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.


Cuando la impresora detecta el dispositivo de memoria, aparece en la pantalla **Tarjeta de memoria detectada** o **Detectado dispositivo de almacenamiento**.

2 Si sólo hay archivos de documentos almacenados en el dispositivo de memoria, la impresora cambia automáticamente al modo Impresión de archivos.

Si hay archivos de documentos y de imágenes almacenados en el dispositivo de memoria, pulse **OK** para seleccionar **Documentos**.

3 Seleccione el documento e imprímalo:

Si la impresora utiliza una conexión USB

- a Pulse los botones de flecha para seleccionar el nombre de archivo del documento que desea imprimir o la carpeta en la que está almacenado el documento en el dispositivo de memoria.
- b Pulse **OK** y, a continuación, pulse  para iniciar la impresión del documento.

Si la impresora utiliza una conexión inalámbrica (sólo en determinados modelos)

- a Pulse los botones de flecha para seleccionar el nombre de archivo del documento que desea imprimir.
- b Pulse **OK** y espere a que la impresora se conecte al equipo en red o a que finalice la búsqueda de equipos disponibles en la red.
- c Cuando se le solicite, pulse los botones de flecha para seleccionar el nombre del equipo en red y, a continuación, pulse **OK** para empezar a imprimir el documento.

Notas:

- Es posible que se le solicite que introduzca un PIN si el equipo lo requiere. Introduzca el PIN mediante en teclado.
- Para asignar un nombre de equipo y un PIN al equipo, consulte la ayuda del software de la impresora asociado con el sistema operativo.

Impresión de documentos especiales

Impresión de sobres

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- 3 Navegue hasta:
En la ficha **Configurar impresión** > lista Tipo de papel > seleccione **Normal**
- 4 Navegue hasta:
En la lista Tamaño de papel > seleccione el tamaño de sobre
Si ninguno de los tamaños coincide con el del sobre, establezca un tamaño personalizado.
- 5 Seleccione una orientación.
- 6 Haga clic en **Aceptar** para cerrar los cuadros de diálogo del software de la impresora.
- 7 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Preparar página**.
- 2 En el menú emergente "Formato para", seleccione la impresora.
- 3 En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione el tamaño del sobre.
Si ninguno de los tamaños coincide con el del sobre, establezca un tamaño personalizado.
- 4 Seleccione una orientación y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
- 5 En la barra de menús, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 6 En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.
- 7 Haga clic en **Imprimir**.

Notas:

- La mayoría de los sobres utilizan una orientación horizontal.
- Asegúrese de que también está seleccionada la misma orientación en la aplicación.

Impresión de etiquetas

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.

3 Navegue hasta:

En la ficha **Configurar impresión** > lista Tipo de papel > seleccione el tipo de papel

4 Navegue hasta:

En la lista Tamaño de papel > seleccione el tamaño de papel

Si no hay un tamaño de papel que coincida con el de la hoja de etiquetas, defina un tamaño personalizado.

5 Haga clic en **Aceptar** para cerrar los cuadros de diálogo del software de la impresora.

6 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo** > **Preparar página**.

2 En el menú emergente "Formato para", seleccione la impresora.

3 En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione el tamaño de papel.

Si no hay un tamaño de papel que coincida con el de la hoja de etiquetas, defina un tamaño personalizado.

4 Seleccione una orientación y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

5 En la barra de menús, seleccione **Archivo** > **Imprimir**.

6 En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.

7 En el menú emergente de opciones de impresión, seleccione **Ajustes de impresión** o **Calidad y material**.

8 En el menú emergente Tipo de papel, seleccione **Tarjeta**.

9 En el menú emergente Calidad de impresión, seleccione una calidad de impresión que no sea Rápida ni Borrador.

10 Haga clic en **Imprimir**.

Recomendaciones para cargar hojas de etiquetas

- Asegúrese de que la parte superior de la hoja de etiquetas se introduce primero en la impresora.
- Asegúrese de que el adhesivo de las etiquetas no sobrepasa 1 mm del borde de la hoja de etiquetas.
- Asegúrese de que la guía o guías del papel se ajustan contra los bordes de la hoja de etiquetas.
- Utilice hojas de etiquetas completas. Las hojas de etiquetas incompletas (las que presentan zonas en las que faltan etiquetas) pueden despegarse durante la impresión, lo que podría ocasionar un atasco de papel.

Impresión en papel de tamaño personalizado

Para los usuarios de Windows

1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo** > **Imprimir**.

2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.

3 Navegue hasta:

Ficha **Configurar impresión** > Lista Tamaño de papel > seleccione **Tamaño personalizado**

4 Ajuste los valores según sea necesario para crear un tamaño personalizado y haga clic en **Aceptar**.

5 Haga clic en **Aceptar** para cerrar los cuadros de diálogo del software de la impresora.

6 Haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir**.

Para los usuarios de Macintosh

1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Preparar página**.

2 En el menú emergente "Formato para", seleccione la impresora.

3 En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione **Gestionar tamaños personalizados**.

4 Ajuste los valores según sea necesario para crear un tamaño personalizado y haga clic en **Aceptar**.

5 En el menú emergente Tamaño de papel, elija el tamaño personalizado que creó y haga clic en **Aceptar**.

6 En la barra de menús, seleccione **Archivo > Imprimir**.

7 En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.

8 Haga clic en **Imprimir**.

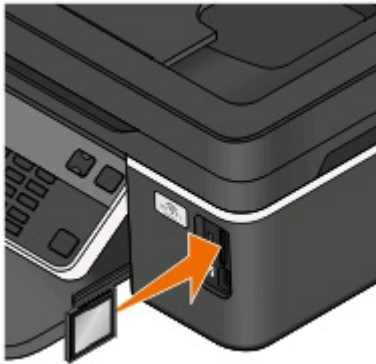
Trabajo con fotos

Utilización de una tarjeta de memoria o unidad flash en la impresora

Las tarjetas de memoria y unidades flash son dispositivos de almacenamiento que se utilizan a menudo con cámaras y equipos. Puede extraer la tarjeta de memoria de la cámara o la unidad flash del equipo e insertarlas directamente en la impresora.

- 1 Introduzca una tarjeta de memoria en una ranura para tarjetas o una unidad flash en el puerto USB.

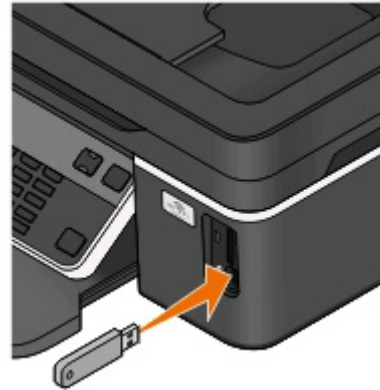
Introducción de una tarjeta de memoria



Notas:

- Introduzca la tarjeta de forma que la etiqueta del nombre de la marca esté orientado hacia la derecha.
- Asegúrese de que, si hay flechas en la tarjeta, éstas apunten hacia la impresora.
- En caso necesario, conecte el adaptador suministrado con la tarjeta.
- Asegúrese de que la impresora sea compatible con la tarjeta de memoria insertada. Para obtener más información, consulte "Tarjetas de memoria y tipos de archivos compatibles" en la página 45.

Introducción de una unidad flash



Notas:

- La unidad flash utiliza el mismo puerto que para el cable de cámara PictBridge.
- Es posible que necesite un adaptador si su unidad flash no encaja directamente en el puerto.



Advertencia—Posibles daños: No manipule ningún cable, adaptador de red, conector, dispositivo de memoria ni la impresora en las zonas que se muestran mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria. Se produce una pérdida de datos.

2 Busque en la pantalla el mensaje **Tarjeta de memoria detectada** o **Dispositivo de almacenamiento detectado**.




Notas:

- Si la impresora no reconoce la tarjeta de memoria, extráigala y vuélvala a insertar.
- Si se inserta una unidad flash o una cámara digital con modo de almacenamiento masivo en el puerto USB al mismo tiempo que hay una tarjeta de memoria en la ranura, aparecerá un mensaje en la pantalla que le pedirá que seleccione el dispositivo de memoria que desea utilizar.

Tarjetas de memoria y tipos de archivos compatibles

Tarjeta de memoria	Tipo archivo
<ul style="list-style-type: none">• SD (Secure Digital)• Secure Digital High Capacity (SDHC)• Micro Secure Digital (con adaptador) (Micro SD)• Mini Secure Digital (con adaptador) (Mini SD)• MultiMedia Card (MMC)• Reduced Size MultiMedia Card (con adaptador) (RS-MMC)• MultiMedia Card mobile (con adaptador) (MMCmobile)• Memory Stick• Memory Stick PRO• Memory Stick Duo (con adaptador)• Memory Stick PRO Duo (con adaptador)• xD-Picture Card• xD-Picture Card (tipo H)• xD-Picture Card (tipo M)	<p>Documentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• .doc (Microsoft Word)• .xls (Microsoft Excel)• .ppt (Microsoft PowerPoint)• .pdf (Adobe Portable Document Format, formato de documento portátil de Adobe)• .rtf (formato de texto enriquecido, Rich Text Format)• .docx (formato de documento de Microsoft Word Open)• .xlsx (formato de documento de Microsoft Excel Open)• .pptx (formato de documento de Microsoft PowerPoint Open)• .wpd (WordPerfect) <p>Imágenes:</p> <ul style="list-style-type: none">• JPEG• TIFF

Impresión de fotografías mediante el panel de control de la impresora

- 1 Cargue papel fotográfico.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 3 Introduzca una tarjeta de memoria, una unidad flash o una cámara digital con modo de almacenamiento masivo. Si hay archivos de documentos y de imágenes almacenados en el dispositivo de memoria, pulse los botones de flecha para seleccionar **Fotos**, y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Foto fácil** o **Imprimir fotos** y, a continuación, pulse .

Notas:

- Seleccione **Foto fácil** si desea imprimir fotos rápidamente.
- Seleccione **Imprimir fotos** si desea personalizar las fotos antes de imprimirlas.

5 Pulse los botones de flecha para seleccionar una opción de impresión de fotos y, a continuación, pulse **OK**.

Nota: Puede elegir imprimir la foto más reciente, todas las fotos, las que estén comprendidas dentro de un intervalo de fechas, fotos seleccionadas por el número de foto en una hoja de prueba, o fotos preseleccionadas de una cámara digital utilizando el formato DPOF (Digital Print Order Format, o formato de orden de impresión digital). La opción DPOF sólo se muestra si hay un archivo DPOF válido en el dispositivo de memoria.

6 Ajuste los valores de impresión:

- Si se encuentra en el menú Foto fácil, pulse los botones de flecha para seleccionar el tamaño de papel y de foto. Pulse **OK** cada vez que realice una selección.
- Si se encuentra en el menú Imprimir fotos, utilice los botones de flecha para seleccionar el tamaño de foto, el tamaño de papel, el tipo de papel, la presentación, los efectos de foto y la calidad de las fotos, así como para ajustar el brillo y los efectos de color de las fotos. Pulse **OK** cada vez que realice una selección.

7 Pulse el botón **Color/Negro** para definir una impresión en color o en blanco y negro.


Cuando seleccione impresión en color o en blanco y negro, se encenderá la luz más próxima a su elección.

8 Pulse .

Nota: Para obtener resultados óptimos, deje que se sequen las hojas impresas durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Impresión de fotos desde un dispositivo de memoria mediante el software de la impresora

1 Cargue el papel fotográfico con la cara brillante o imprimible dirigida hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones del papel fotográfico).

2 En el panel de control de la impresora, pulse .

3 Introduzca una tarjeta de memoria, una unidad flash o una cámara digital con modo de almacenamiento masivo. Si hay archivos de documentos y de imágenes almacenados en el dispositivo de memoria, pulse **OK** para seleccionar **FOTOS**.

4 Transfiera o imprima fotos:

si la impresora está usando una conexión USB

- El software Fast Pics se inicia automáticamente cuando introduce el dispositivo de memoria. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo para transferir e imprimir las fotos.

Si la impresora está usando una conexión inalámbrica (sólo en determinados modelos)

a Pulse el botón de flecha para desplazarse a **Seleccionar equipo** y, a continuación, pulse **OK**.

b Pulse los botones de flecha para seleccionar el equipo de red donde desea guardar las fotos y, a continuación, pulse **OK**.

c Transfiera o imprima fotos:

- El software Fast Pics se inicia automáticamente cuando introduce el dispositivo de memoria. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo para transferir e imprimir las fotos.

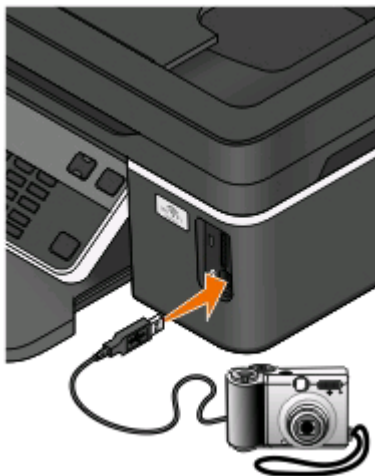
Impresión de fotos desde una cámara digital compatible con PictBridge

La tecnología PictBridge, que está disponible en la mayor parte de las cámaras digitales, permite imprimir directamente desde la cámara digital sin necesidad de utilizar un equipo.

- 1 Introduzca un extremo del cable USB en la cámara.

Nota: Utilice sólo el cable USB suministrado con la cámara.

- 2 Conecte el otro extremo del cable en el puerto PictBridge situado en la parte frontal de la impresora.




Notas:

- Asegúrese de que la cámara digital compatible con PictBridge se ha definido en el modo USB correcto. Si la selección USB de la cámara no es correcta, la cámara se detectará como una unidad flash o aparecerá un mensaje de error en el panel de control de la impresora. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con la cámara.
- La impresora no puede leer más de un dispositivo de almacenamiento a la vez.









Advertencia—Posibles daños: No manipule el cable USB, adaptador de red, conector, dispositivo de memoria ni la impresora en las zonas que se muestran mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria. Se puede producir una pérdida de datos.

- 3 Si la conexión PictBridge se ha realizado con éxito, aparece el mensaje siguiente en la pantalla: **Cámara PictBridge detectada. Pulse Aceptar para cambiar valores.**
- 4 Pulse **OK** para acceder al menú PictBridge.

- 5 Pulse los botones de flecha para seleccionar el tamaño de papel, el tipo de papel, el tamaño de foto y la presentación de las fotos que desea imprimir. Pulse  cada vez que realice una selección.
- 6 Consulte la docum. de cámara antes de empezar a impr.


Nota: Si introduce la cámara mientras la impresora está efectuando otro trabajo, espere a que el trabajo en curso termine antes de imprimir desde la cámara.

Impresión de fotos desde un dispositivo de memoria mediante la hoja de prueba

- 1 Cargue papel normal de tamaño Carta o A4.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 3 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.
Si hay archivos de documentos y de imágenes almacenados en el dispositivo de memoria, pulse los botones de flecha para seleccionar **Fotos**, y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Hoja de prueba** y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse los botones de flecha para seleccionar una opción para imprimir una hoja de prueba.
Puede imprimir una hoja de prueba:
 - Para todas las fotos del dispositivo de memoria.
 - Para las 20 fotos más recientes, en caso de que haya más de 20 en el dispositivo de memoria.
 - Por fecha, si las fotos de la tarjeta se tomaron en fechas distintas. Si selecciona esta opción, seleccione la fecha.
- 6 Pulse .
- Se imprime la hoja de prueba.
- 7 Siga las instrucciones de la página de prueba para seleccionar las fotos que se van a imprimir, el número de copias por foto, la reducción de ojos rojos, el diseño de página, las opciones de impresión y el tamaño de papel.
Nota: Al realizar las selecciones, asegúrese de haber rellenado completamente los círculos seleccionados.
- 8 Cuando aparezca en la pantalla **Digitalizar hoja de prueba**, pulse , y cargue la hoja de prueba mirando hacia abajo en el cristal del escáner.
Nota: Si **Digitalizar hoja de prueba** no aparece en la pantalla, pulse los botones de flecha hasta que aparezca.
- 9 Pulse .
- La impresora digitaliza la página de prueba.
- 10 Cargue el papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel).
Nota: Asegúrese de que el papel coincide con el seleccionado en la hoja de prueba.

11 Pulse el botón **Color/Negro** para definir una impresión en color o en blanco y negro.

Cuando seleccione impresión en color o en blanco y negro, se encenderá la luz más próxima a su elección.

12 Pulse  para imprimir las fotos.

Nota: Para obtener resultados óptimos, deje que se sequen las hojas impresas durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Impresión de fotos desde una cámara digital mediante DPOF

Si su cámara admite el formato DPOF (Digital Print Order Format, o formato de orden de impresión digital), podrá especificar las fotos que va a imprimir, la cantidad de copias de cada una y los valores de impresión mientras la tarjeta de memoria se encuentre todavía en la cámara. La impresora reconocerá estos valores cuando introduzca la tarjeta de memoria en la impresora o conecte la cámara.


Nota: Si especifica un tamaño de fotografía mientras la tarjeta de memoria se encuentra todavía en la cámara, asegúrese de que el tamaño de papel cargado en la impresora no sea más pequeño que el tamaño especificado en la selección DPOF.


1 Cargue el papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel).

2 En el panel de control de la impresora, pulse .

3 Introducir una tarjeta de memoria.

Tarjeta memoria detectada aparece en la pantalla.

4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Imprimir fotos** y, a continuación, pulse .

5 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Imprimir DPOF** y, a continuación, pulse .

Nota: Esta opción solo aparece si se detecta un archivo DPOF en la tarjeta de memoria.

Nota: Para obtener resultados óptimos, deje que se sequen las impresiones durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Impresión desde un dispositivo compatible con Bluetooth

- Esta impresora cumple con la especificación Bluetooth 2.0. Admite los siguientes perfiles: perfil de carga de objetos (OPP) y perfil de puerto de serie (SPP). Consulte con sus fabricantes de dispositivos compatibles con Bluetooth (teléfono móvil o PDA) para determinar la compatibilidad e interoperabilidad con el hardware. Se recomienda utilizar la última versión de firmware de su dispositivo compatible con Bluetooth.
- Para imprimir documentos de Microsoft desde su teléfono móvil o PDA de bolsillo, necesitará software y controladores adicionales de otros fabricantes. Para obtener más información acerca del software necesario, consulte la documentación del PDA.

Configuración de una conexión entre la impresora y un dispositivo compatible con Bluetooth

Nota: La impresora no es compatible con la impresión de archivos desde su equipo mediante una conexión Bluetooth.

Debe configurar una conexión entre un dispositivo compatible con Bluetooth y la impresora si se dispone a enviar un trabajo de impresión desde el dispositivo Bluetooth por primera vez. Deberá repetir dicho proceso de configuración si:

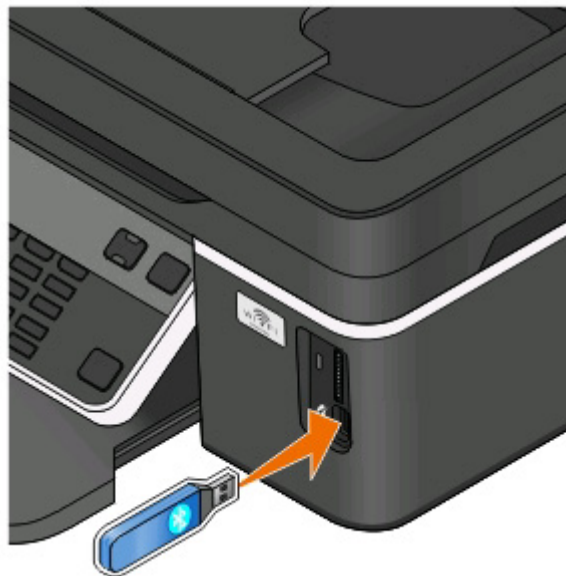
- Restablece los valores predeterminados de fábrica de la impresora.
- Ha cambiado el nivel de seguridad Bluetooth o la contraseña Bluetooth.
- El dispositivo compatible con Bluetooth que está utilizando precisa que los usuarios configuren una conexión Bluetooth en cada trabajo de impresión. Para obtener más información, consulte la documentación de su dispositivo Bluetooth.
- El nombre del dispositivo Bluetooth que está utilizando se elimina automáticamente de la lista de dispositivos Bluetooth.

Cuando el nivel de seguridad Bluetooth se define como Alto, la impresora guarda una lista de hasta ocho dispositivos Bluetooth que han configurado previamente una conexión con la impresora. Si la impresora detecta más de ocho dispositivos, se elimina de la lista el dispositivo utilizado hace más tiempo. Necesita repetir la configuración del dispositivo eliminado para poder enviar un trabajo de impresión a la impresora.

Nota: Necesita configurar una conexión para cada dispositivo Bluetooth que vaya a utilizar para enviar un trabajo de impresión a la impresora.




Para configurar una conexión entre la impresora y un dispositivo compatible con Bluetooth:

- 1 Introduzca un adaptador Bluetooth USB en el puerto USB ubicado en la parte frontal de la impresora.



Aparecerá el mensaje **Mochila Bluetooth conectada** en pantalla.

Nota: No se incluye un adaptador Bluetooth con la impresora.

- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configuración Bluetooth** y, a continuación, pulse .
- 4 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Descubrimiento** y, a continuación, pulse .

- 5 Asegúrese de que Descubrimiento esté activado. En caso necesario, pulse los botones de flecha para desplazarse a **Activar** y, a continuación, pulse **OK**.

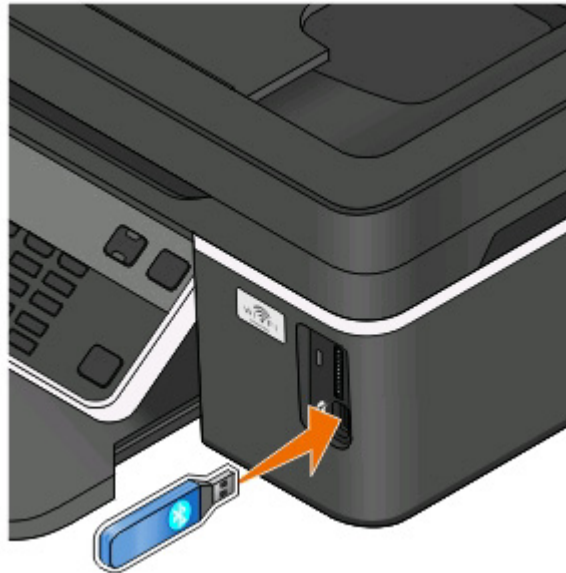
La impresora ya está lista para aceptar una conexión desde un dispositivo compatible con Bluetooth.

- 6 Configure el dispositivo compatible con Bluetooth para configurar una conexión a la impresora. Para obtener más información, consulte la documentación de su dispositivo Bluetooth.

Nota: Si el nivel de seguridad Bluetooth de la impresora está definido como Alto, deberá introducir una contraseña.


Configuración del nivel de seguridad Bluetooth

- 1 Introduzca un adaptador USB Bluetooth en el puerto USB.



Aparecerá el mensaje **Mochila Bluetooth conectada** en pantalla.

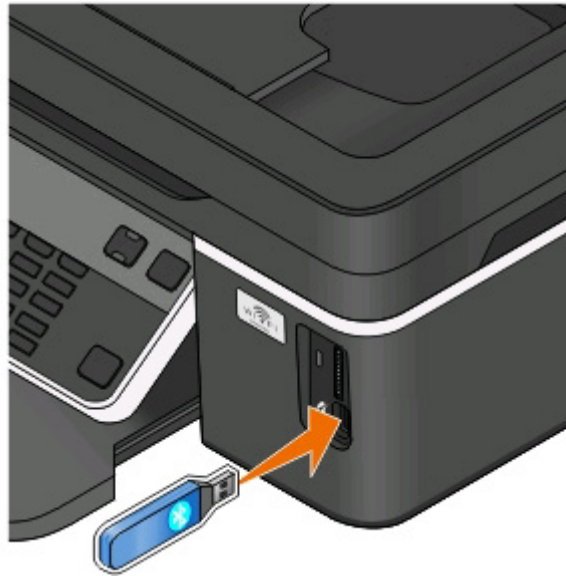
Nota: No se incluye un adaptador Bluetooth con la impresora.

- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configuración Bluetooth** y, a continuación, pulse el botón **OK**.
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Nivel seguridad** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse los botones de flecha para desplazarse al nivel seguridad y, a continuación, pulse **OK**.
 - Seleccione **Bajo** para permitir que los dispositivos Bluetooth se conecten y envíen trabajos de impresión a la impresora sin que los usuarios deban introducir una contraseña.
 - Seleccione **Alto** para solicitar a los usuarios que introduzcan una contraseña numérica de cuatro dígitos en un dispositivo Bluetooth antes de conectarse y enviar trabajos de impresión a la impresora.
- 6 Si ha definido el nivel de seguridad como alto, se abrirá el menú Contraseña bluetooth en la pantalla. Utilice el teclado para introducir una contraseña de cuatro dígitos y presione **OK**.

Impresión desde un dispositivo compatible con Bluetooth

Nota: La impresora no es compatible con la impresión de archivos desde su equipo mediante una conexión Bluetooth.

- 1 Introduzca el adaptador Bluetooth en el puerto USB.



Mochila Bluetooth conectada aparece en la pantalla.

Advertencia—Posibles daños: No manipule ningún cable, adaptador de red, conector, adaptador USB para Bluetooth, ni toque la impresora en la zona que se muestra mientras ésta esté imprimiendo, leyendo o escribiendo el dispositivo compatible con Bluetooth. Se produce una pérdida de datos.

Notas:

- No se incluye un adaptador Bluetooth con la impresora.
 - La impresora cambia automáticamente al modo Bluetooth cuando inserta un adaptador USB para Bluetooth.
- 2 Asegúrese de que la impresora está configurada para recibir conexiones Bluetooth. Para obtener más información, consulte “Configuración de una conexión entre la impresora y un dispositivo compatible con Bluetooth” en la página 49.
 - 3 Configure el dispositivo Bluetooth para imprimir en la impresora. Para obtener más información, consulte la documentación que se facilita con el adaptador Bluetooth.
 - 4 Consulte las instrucciones que se incluyen con el dispositivo Bluetooth para comenzar la impresión.

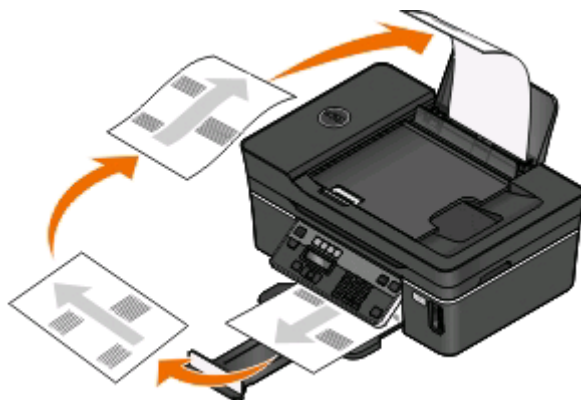
Nota: Si el nivel de seguridad Bluetooth de la impresora está definido como Alto, deberá introducir una contraseña.

Impresión en ambas caras del papel (doble cara)

Impresión en ambas caras del papel (doble cara) de modo manual

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- 3 Navegue hasta:
Ficha **Avanzadas** > Área de impresión a dos caras > seleccione **Manual**
Nota: La opción "Imprimir instrucciones sobre cómo cargar el papel" se seleccionará automáticamente.
- 4 Haga clic en **Aceptar**. La impresora imprime las páginas impares y la hoja de instrucciones.
- 5 Gire y vuelva a cargar el papel y siga las instrucciones que aparecen en la hoja de instrucciones para finalizar el trabajo.



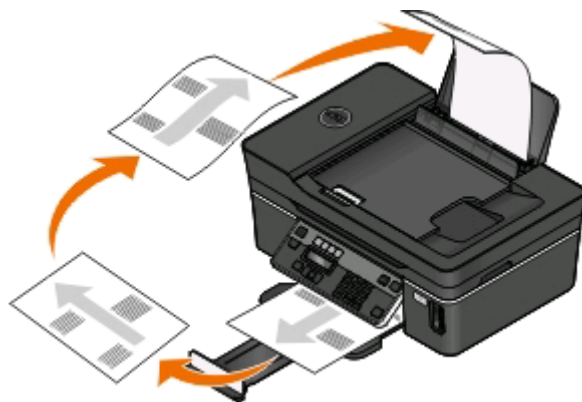
Para volver a la impresión por una sola cara, navegue hasta:

Haga clic en la ficha **Avanzadas** > Área de impresión a dos caras > seleccione **Desactivado**

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Preparar página**.
- 2 En el cuadro de diálogo Preparar página, establezca la impresora, el tamaño de papel y la orientación.
- 3 Haga clic en **Aceptar**.
- 4 En la barra de menús, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 5 En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.
- 6 En el menú emergente de opciones de impresión, seleccione **Gestión del papel**.
- 7 En el menú emergente Imprimir o "Páginas para imprimir", seleccione imprimir las páginas impares.
- 8 Haga clic en **Imprimir**.

9 Gire el papel y vuelva a cargarlo.



10 Repita los pasos del 4 al 6.

11 En el menú emergente Imprimir o "Páginas para imprimir", seleccione la impresión de las páginas pares.

12 Haga clic en **Imprimir**.

Gestión de trabajos de impresión

Configuración de la impresora como predeterminada

Su impresora debería aparecer seleccionada automáticamente en el cuadro de diálogo Imprimir cuando envíe un trabajo de impresión. Si tiene que fijar manualmente la impresora, significa que ésta no está establecida como predeterminada.

Para configurar la impresora como predeterminada:

Para los usuarios de Windows

1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.

2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control de impresoras`.

3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.

Se abre la carpeta de la impresora.

4 Haga clic con el botón derecho del ratón sobre la impresora y, a continuación, seleccione **Establecer como impresora predeterminada**.

Para los usuarios de Macintosh

1 En el menú Apple, escoja **Preferencias del Sistema**.

2 Haga clic en **Impresión y Fax**.


3 En función del sistema operativo, seleccione la impresora en el menú emergente Impresora por omisión, o seleccione la impresora y haga clic en **Usar por omisión**.

Cambio del modo de impresión

Para ahorrar tinta, se puede cambiar a Rápida o Borrador el modo de impresión predeterminado de todos los trabajos de impresión. Este modo utiliza menos tinta y es idóneo para impresión de documentos de solo texto. Si necesita imprimir fotografías u otros documentos de alta calidad, puede seleccionar un modo diferente en el cuadro de diálogo Imprimir antes de enviar el trabajo de impresión.

Para cambiar el modo de impresión predeterminado, siga estos pasos:

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **control de impresoras**.
- 3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
Se abre la carpeta de la impresora.
- 4 Haga clic con el botón secundario en la impresora y, a continuación, seleccione **Preferencias de impresión**.
- 5 Seleccione **Rápida** como modo de impresión.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 2 En el menú emergente de la impresora, seleccione la impresora.
- 3 En el menú emergente de opciones de impresión, seleccione **Valores de impresión** o **Calidad y material**, en función del sistema operativo.
- 4 En el menú emergente Calidad de impresión, seleccione **Borrador** o **Rápida** como modo de impresión.
- 5 En el menú emergente Preajustes, seleccione **Guardar como** y, a continuación, introduzca un nombre para la configuración.
Debe elegir este nombre de configuración en el menú emergente Preajustes para cada trabajo de impresión.

Cambio del modo de impresión para un solo trabajo de impresión

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- 3 Seleccione **Automática, Rápida, Normal** u **Óptima**.

Nota: La impresión Rápida o Borrador utiliza menos tinta y es idónea para la impresión de documentos de texto.

Para los usuarios de Macintosh


- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 2 En el menú emergente de la impresora, seleccione la impresora.

- 3 En el menú emergente de opciones de impresión, seleccione **Valores de impresión** o **Calidad y material**, en función del sistema operativo.
- 4 En el menú emergente Calidad de impresión, seleccione **Automática**, **Borrador**, **Rápida**, **Normal**, **Foto** u **Óptima**.

Nota: La impresión Rápida utiliza menos tinta y es idónea para la impresión de documentos de texto.

Detención de trabajos de impresión

Para los usuarios de Windows


- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control de impresoras`.
- 3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
Se abre la carpeta de la impresora.
- 4 Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora y, a continuación, seleccione **Abrir** o **Ver el elemento que se está imprimiendo**.
- 5 Pause el trabajo de impresión:
 - Si desea detener un trabajo de impresión determinado, haga clic con el botón derecho del ratón en el nombre del documento y, a continuación, haga clic en **Detener**.
 - Si desea detener todos los trabajos de impresión de la cola, haga clic en **Impresora** y, a continuación, seleccione **Pausar la impresión**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Haga clic en el icono de la impresora en el dock.
Aparecerá el cuadro de diálogo de cola de impresión.
- 2 Pause el trabajo de impresión:
 - Si desea pausar un trabajo de impresión determinado, seleccione el nombre del documento y haga clic en **Detener**.
 - Si desea detener todos los trabajos de impresión de la cola, haga clic en **Pausar la impresora** o **Detener tareas**, en función del sistema operativo.

Reanudación de trabajos de impresión

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control de impresoras`.
- 3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
Se abre la carpeta de la impresora.
- 4 Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora y, a continuación, seleccione **Abrir** o **Ver el elemento que se está imprimiendo**.

5 Reanude el trabajo de impresión:

- Si desea reanudar un trabajo de impresión determinado, haga clic con el botón derecho del ratón en el nombre del documento y, a continuación, seleccione **Reanudar** o **Reiniciar**.
- Si desea reanudar todos los trabajos de impresión de la cola, haga clic en **Impresora** y, a continuación, anule la selección de Pausar la impresión.

Para los usuarios de Macintosh

1 En el menú Apple, escoja **Preferencias del Sistema**.

2 Haga clic en **Impresión y Fax**.

3 En el menú emergente o en la lista de impresoras, seleccione la impresora.

4 En función del sistema operativo, haga clic en **Abrir cola de impresión** o **Configurar impresoras**.

Aparecerá el cuadro de diálogo de cola de impresión.

5 Reanude el trabajo de impresión:

- Si desea reanudar un trabajo de impresión determinado, seleccione el nombre del documento y haga clic en **Reanudar**.
- Si desea reanudar todos los trabajos de impresión de la cola, haga clic en **Reanudar impresión** o **Iniciar tareas**.

Cancelación de trabajos de impresión

Para cancelar un trabajo de impresión desde el panel de control de la impresora, pulse **X**. Para cancelar el trabajo de impresión desde el equipo, siga estos pasos:

Para los usuarios de Windows

1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.

2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control de impresoras`.

3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.

Se abre la carpeta de la impresora.

4 Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora y, a continuación, seleccione **Abrir** o **Ver el elemento que se está imprimiendo**.

5 Cancelar el trabajo de impresión:



- Si desea cancelar un trabajo de impresión particular, haga clic con el botón derecho del ratón en el nombre del documento y haga clic en **Cancelar**.
- Si desea cancelar todos los trabajos de impresión de la cola, haga clic en **Impresora** > **Cancelar todos los documentos**.

Para los usuarios de Macintosh

1 Haga clic en el icono de la impresora en el dock.

2 En el cuadro de diálogo de cola de impresión, seleccione el trabajo que desea cancelar y haga clic en **Eliminar**.



Copiar

ADF	Cristal del escáner
 <p>Utilice el alimentador automático de documentos para documentos de varias páginas.</p> <p>Nota: El alimentador automático de documentos sólo está disponible en algunos modelos concretos. Si adquirió una impresora sin alimentador automático de documentos, cargue fotografías o documentos originales en el cristal del escáner.</p>	 <p>Utilice el cristal del escáner para páginas únicas, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p>






Sugerencias para copia

- Cuando utilice el alimentador automático de documentos, ajuste la guía del papel de éste para que coincida con el ancho del documento original.
- Cuando utilice el cristal del escáner, cierre la tapa del escáner para evitar que se muestren bordes oscuros en la imagen digitalizada.
- No cargue postales, fotos, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el alimentador automático de documentos. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.

Realización de copias



- 1 Cargue el papel.
- 2 Coloque un documento original hacia arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para seleccionar el número de copias y, a continuación, pulse el botón **Color/Negro** para configurar una copia en color o en blanco y negro.
Cuando seleccione una impresión en color o sólo con tinta negra, se enciende la luz que está al lado de la opción elegida.
- 5 Pulse .

Copia de fotos



- 1 Cargue papel fotográfico.
- 2 Coloque una foto hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse  hasta que aparezca **Reimprimir foto**.
- 5 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Sí** y, a continuación, pulse .
- 6 Pulse los botones de flecha para seleccionar el tamaño de foto deseado y, a continuación, pulse .
- 7 Pulse .

Nota: Para obtener resultados óptimos, deje que se sequen las hojas impresas durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.


Ampliación o reducción de imágenes

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse  hasta que aparezca **Cambiar tamaño**.
- 5 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca el valor que desea.



Notas:


- Si selecciona % personalización, pulse  y, a continuación, pulse los botones de flecha para seleccionar el valor porcentual personalizado que desee. Pulse  para guardar el valor.
- Si selecciona Sin bordes, la impresora reducirá o ampliará el documento o la foto según sea necesario para imprimir una copia sin bordes en el tamaño de papel que haya seleccionado. Para obtener unos resultados óptimos con este ajuste de tamaño, utilice papel fotográfico y configure la selección del tipo de papel como Fotográfica, o bien deje que la impresora detecte automáticamente el tipo de papel.

- 6 Pulse .



Nota: Una vez finalizado el trabajo de copia, pulse  para restablecer los valores predeterminados. El valor de cambio de tamaño también cambia a 100% tras dos minutos de inactividad de la impresora.

Ajuste de la calidad de copia


- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse  hasta que aparezca **Calidad**.

- 5 Pulse los botones de flecha para establecer la calidad de copia en Automática, Borrador, Normal o Foto.
- 6 Pulse .

Modificación del valor para oscurecer o aclarar una copia

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse  hasta que aparezca **Claro/Oscuro**.
- 5 Pulse los botones de flecha para ajustar el regulador.

Nota: Si lo desea, puede aclarar u oscurecer una copia. Para ello, pulse el botón de flecha hacia la izquierda o el botón de flecha hacia la derecha respectivamente.

- 6 Pulse .

Clasificación de copias mediante el panel de control de la impresora





Si imprime varias copias de un documento, puede elegir imprimir cada copia como un juego (clasificadas) o imprimir las copias como grupos de páginas (no clasificadas).

Clasificadas






No clasificadas



- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para seleccionar el número de copias y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse  hasta que aparezca **Intercalar**.
- 6 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Activar**.
- 7 Pulse .




Repetición de una imagen en una página

Puede imprimir la misma imagen de página varias veces en una hoja de papel. Esta opción es útil para crear elementos como etiquetas, pegatinas y folletos de todo tipo.



- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse  hasta que aparezca **Copias por hoja**.
- 5 Pulse los botones de flecha para seleccionar el número de veces que se repetirá una imagen en una página: una, cuatro, nuevo o 16 veces.
- 6 Pulse .

Copia de varias páginas en una hoja

La configuración de Páginas por hoja le permite copiar varias páginas en una hoja mediante la impresión de imágenes más pequeñas de cada página. Por ejemplo, puede condensar un documento de 20 páginas en cinco páginas si utiliza este valor para imprimir cuatro imágenes de página por hoja.

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse  hasta que aparezca **Páginas por hoja**.
- 5 Pulse los botones de flecha para seleccionar el número de páginas que desea copiar en una hoja de papel. Puede copiar una, dos o cuatro imágenes de página en una hoja.
Nota: Si va a copiar cuatro páginas en orientación horizontal, digitalice primero las páginas 3 y 4 y, a continuación, las páginas 1 y 2.
- 6 Pulse .

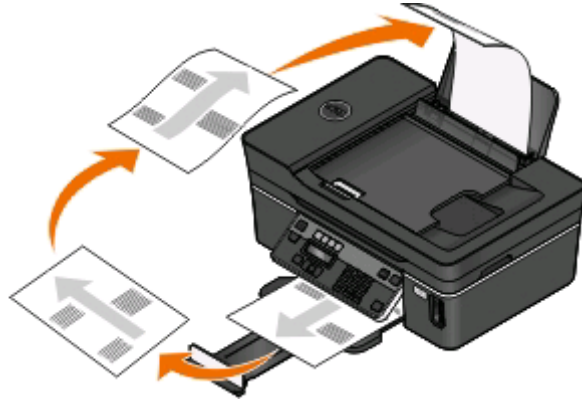
Realización de copias a doble cara de forma manual

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para seleccionar el número de copias y, a continuación, pulse el botón de **color/negro** para establecer una copia a color o en blanco y negro.
Cuando seleccione impresión en color o en blanco y negro, se encenderá la luz más próxima a su elección.
- 5 Pulse  para imprimir en una cara del papel.

6 Cargue la página siguiente del documento.


- Si está copiando un documento de una sola cara, coloque la página siguiente hacia arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo en el cristal del escáner.
- Si está copiando un documento a dos caras, gire el documento original y colóquelo de nuevo hacia arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo en el cristal del escáner.

7 Retire el papel de la bandeja de salida de papel y vuelva a colocar el papel para imprimir la otra cara del documento.





8 Pulse .

Cancelación de trabajos de copia

Para cancelar un trabajo de copia, pulse .

La digitalización se detiene y la impresora vuelve al menú anterior.




Digitalización

ADF	Cristal del escáner
 <p>Utilice el alimentador automático de documentos para documentos de varias páginas.</p> <p>Nota: El alimentador automático de documentos sólo está disponible en algunos modelos concretos. Si adquirió una impresora sin alimentador automático de documentos, cargue fotografías o documentos originales en el cristal del escáner.</p>	 <p>Utilice el cristal del escáner para páginas únicas, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p>

Sugerencias para la digitalización

- Cuando utilice el alimentador automático de documentos, ajuste la guía del papel de éste para que coincida con el ancho del documento original.
- Cuando utilice el cristal del escáner, cierre la tapa del escáner para evitar que se muestren bordes oscuros en la imagen digitalizada.
- No cargue postales, fotos, elementos pequeños, transparencias, papel fotográfico ni papel fino (como recortes de revistas) en el alimentador automático de documentos. Coloque dichos elementos en el cristal del escáner.
- Seleccione el tipo de archivo PDF si desea digitalizar varias páginas y guardarlas como un único archivo.

Digitalización en un equipo local o de red

- 1 Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Equipo** o **Red** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para seleccionar el nombre de un equipo local o de red y, a continuación, pulse .

El equipo local o de red es el destino que recibirá la digitalización. Espere a que la impresora haya terminado de cargar la lista de aplicaciones de digitalización disponibles en el equipo seleccionado.

Notas:

- Si la impresora sólo está conectada a un equipo local, se descargará automáticamente una lista de las aplicaciones de digitalización.
- En caso de que el equipo así lo requiera, se le indicará que introduzca un PIN. Introduzca el PIN mediante en teclado.
- Para asignar un nombre de equipo y un PIN al equipo, consulte la ayuda del software de la impresora asociado con el sistema operativo.

5 Presione los botones de flecha para seleccionar una aplicación y, a continuación, pulse **OK**.

6 Pulse los botones de flecha para seleccionar la calidad de resolución y el tamaño de imagen original. Pulse **OK** cada vez que realice una selección.


7 Pulse  para iniciar la digitalización.

La digitalización habrá finalizado cuando la aplicación seleccionada en el paso 5 se abra en el equipo de destino y la digitalización aparezca en la aplicación como un nuevo archivo.

Digitalización en una unidad flash o una tarjeta de memoria

Antes de empezar, asegúrese de que la unidad flash o la tarjeta de memoria no esté protegida contra escritura.

1 Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.

2 En el panel de control de la impresora, pulse .

3 Cuando aparezca el mensaje **Digitalizar en** en la pantalla, inserte la unidad flash o la tarjeta de memoria.

4 Pulse los botones de flecha para desplazarse hasta **Unidad USB flash** o **Tarjeta memoria** y, a continuación, pulse **OK**.

5 Pulse los botones de flecha para seleccionar la calidad de resolución, el tipo de salida que desea crear y el tamaño de imagen original. Pulse **OK** cada vez que realice una selección.

Nota: Seleccionar el tipo de archivo PDF para digitalizar varias páginas y guardarlas como único archivo.

6 Pulse  para iniciar la digitalización.

La digitalización habrá finalizado cuando aparezca un mensaje en el panel de control de la impresora en el que se indique que el archivo digitalizado se ha guardado.

Digitalización de fotos en una aplicación de edición

Para los usuarios de Windows

1 Cargue una o varias fotos.

2 Haga clic en  o en **Inicio**.

3 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.

4 Navegue hasta:

Haga clic en **Inicio de impresora** > seleccione la impresora > **Foto**.

- Si desea digitalizar una única foto o varias fotos como una única imagen, seleccione **Foto sencilla**.
- Si desea digitalizar varias fotos de una vez y guardarlas como imágenes individuales, seleccione **Dividir en varias fotos**.

Nota: Permite un espacio entre fotos de 1/4 pulg. como mínimo, si desea digitalizar varias fotos de una vez y guardarlas como imágenes independientes.

La digitalización comenzará y aparecerá el cuadro de diálogo de progreso de la digitalización.

5 Guarde la foto o las fotos y ábralas en una aplicación de edición de fotos para editar.

Para los usuarios de Macintosh

1 Cargue una o varias fotos.

2 En el escritorio Finder, haga doble clic en la carpeta del programa de la impresora.

3 Haga doble clic en el centro de impresoras para abrir el Centro Todo en Uno.

4 En el área "Tipo de imagen" del Centro Todo en Uno, seleccione **Foto**.

5 En el menú emergente "Uso final de la imagen digitalizada", seleccione **Imprimir** o **Vista en pantalla/página web**.

6 En el menú "Enviar imagen digitalizada a", seleccione una carpeta o aplicación de destino para la imagen digitalizada.

7 Si dispone de varias imágenes para digitalizar, seleccione **Solicitar confirmación para múltiples páginas**.

8 Haga clic en **Vista previa/Editar**.

Aparece el cuadro de diálogo Digitalizar.

9 Ajuste la imagen y los valores de digitalización, según sea necesario.

10 Haga clic en **Digitalizar**.

Digitalización de documentos en una aplicación de edición

Una aplicación de Reconocimiento óptico de caracteres (OCR) permite editar un documento de texto original que se ha digitalizado. Para que esto funcione, deberá instalar una aplicación OCR en un equipo local o de red y deberá poder elegirla en una lista de aplicaciones cuando configure la digitalización.

Cuando seleccione los valores para la digitalización:

- Seleccione digitalizar en el equipo local o de red en el que está instalada la aplicación OCR.
- Seleccione digitalizar con la resolución más alta.

Para los usuarios de Windows

1 Cargue un documento original.

2 Haga clic en  o en **Inicio**.


- 3 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 4 Navegue hasta:
Haga clic en **Inicio de impresora** > seleccione la impresora > **Documento**.
La digitalización comenzará y aparecerá el cuadro de diálogo de progreso de la digitalización.
- 5 Cuando la digitalización haya finalizado, guarde el documento en una aplicación de procesador de textos.
- 6 Abra el documento en la aplicación seleccionada para editarlo.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Cargue un documento original.
- 2 En el escritorio Finder, haga doble clic en la carpeta del programa de la impresora.
- 3 Haga doble clic en el centro de impresoras para abrir el Centro Todo en Uno.
- 4 En el área "Tipo de imagen" del Centro Todo en Uno, seleccione un tipo de documento distinto de Foto.
- 5 En el menú emergente "Uso final de la imagen digitalizada", seleccione **Editar (OCR)**.
- 6 En el menú "Enviar imagen digitalizada a", seleccione un procesador de textos para llevar a cabo la edición.
- 7 Haga clic en **Digitalizar**.
- 8 Abra el documento digitalizado en una aplicación de procesador de textos para editarlo.

Digitalización directa en correo electrónico mediante el software de la impresora

Para los usuarios de Windows

- 1 Cargue un documento original.
- 2 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 3 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 4 Navegue hasta:
Haga clic en **Inicio de impresora** > seleccione la impresora > **Correo electrónico**.
- 5 Seleccione **Foto, Documento** o **PDF**.
Nota: Puede seleccionar Documento únicamente si hay una aplicación OCR instalada en el equipo.
La digitalización comenzará y aparecerá el cuadro de diálogo de progreso de la digitalización.
- 6 Cuando haya finalizado la digitalización, se creará un nuevo mensaje de correo electrónico con el documento digitalizado adjuntado de forma automática.
- 7 Redacte el mensaje de correo electrónico.


Nota: Si el programa de correo electrónico no se abre automáticamente, podrá digitalizar el documento en el equipo y enviarlo a través del correo electrónico como adjunto.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Cargue un documento original.
- 2 En el escritorio Finder, haga doble clic en la carpeta del programa de la impresora.
- 3 Haga doble clic en el centro de impresoras para abrir el Centro Todo en Uno.
- 4 En el área "Tipo de imagen" del Centro Todo en Uno, seleccione un tipo de documento.
- 5 En el menú "Uso final de la imagen digitalizada", seleccione **Vista en pantalla/página web**.
- 6 En el menú "Enviar imagen digitalizada a", seleccione una aplicación.
- 7 Haga clic en **Digitalizar**.
- 8 Recupere la imagen digitalizada desde la aplicación y, a continuación, envíela por correo electrónico como archivo adjunto.

Digitalización a PDF

Para los usuarios de Windows

- 1 Cargue un documento original.
- 2 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 3 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 4 Navegue hasta:
Inicio de impresora > seleccione la impresora > **PDF**.
La digitalización comenzará y aparecerá el cuadro de diálogo de progreso de la digitalización.
- 5 Guarde el documento como PDF.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Cargue un documento original.
- 2 En el escritorio Finder, haga doble clic en la carpeta del programa de la impresora.
- 3 Haga doble clic en el centro de impresoras para abrir el Centro Todo en Uno.
- 4 En el área "Tipo de imagen" del Centro Todo en Uno, elija un tipo de documento.
- 5 Personalice los valores según sea necesario.
- 6 Haga clic en **Digitalizar**.
- 7 Guarde el documento como PDF.

Preguntas frecuentes sobre la digitalización

¿Cómo puedo mejorar la calidad de una digitalización?

- Asegúrese de que los documentos originales se encuentran en buen estado.
- Asegúrese de que la aplicación que recibe el documento digitalizado es adecuada. Por ejemplo, si está digitalizando una foto para editarla, asegúrese de que selecciona una aplicación de edición de fotos para recibir la digitalización. Si está digitalizando un documento para editar el texto, asegúrese de que selecciona una aplicación de OCR.
- Utilice una resolución alta.

¿Cómo puedo digitalizar en blanco y negro?

El modo de color es la opción determinada para todas las digitalizaciones. Para digitalizar en blanco y negro, pulse el botón **Color/Negro** en el panel de control de la impresora para cambiar de color a blanco y negro.

¿Por qué se me solicita introducir un PIN?



Los PIN son una medida de seguridad utilizados para evitar que la información digitalizada vaya a determinadas ubicaciones o para que otros usuarios no vean o utilicen los elementos digitalizados. Es posible que se le solicite introducir un PIN si el equipo de red en el que realiza la digitalización lo requiere.

Para obtener más información acerca de cómo los PIN se asignan a los equipos de red, consulte la ayuda del software de la impresora asociada a su sistema operativo.


¿Qué es una lista de aplicaciones y cómo se actualiza?

Cuando digitaliza un archivo, puede elegir la aplicación que desea utilizar para abrirlo en su equipo. La impresora descarga esta lista de aplicaciones de su equipo durante la primera digitalización. Si no encuentra la aplicación que desea de la lista o si instala nuevas aplicaciones en el equipo, deberá actualizar la lista de aplicaciones de la impresora.

Actualización de la lista de aplicaciones

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Equipo** o **Red**.
- 3 Seleccione un equipo local o de red para recibir la digitalización y, a continuación, pulse .
Espere a que la impresora haya terminado de cargar la lista de aplicaciones de digitalización disponibles en el equipo seleccionado.
- 4 Seleccione **ACTUALIZAR** en la lista de aplicaciones de digitalización.
Esto actualiza la lista de aplicaciones de la impresora.

Cancelación de trabajos de digitalización

Pulse  en el panel de control de la impresora, o haga clic en **Cancelar** en la pantalla del equipo.

Envío y recepción de faxes

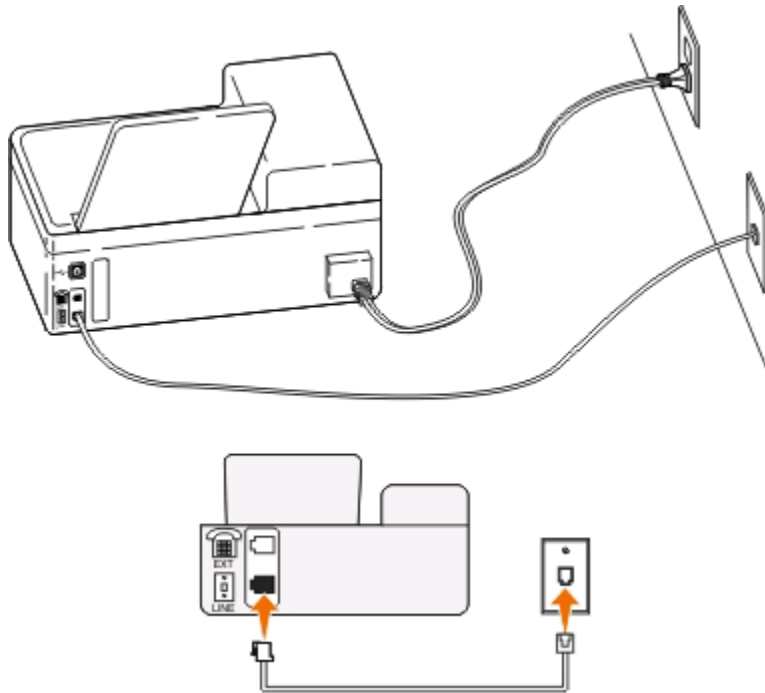
⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice conexiones eléctricas o de cables, como el cable de alimentación o el cable telefónico, durante una tormenta.

Configuración de la impresora como máquina de fax

Caso 1: línea telefónica estándar

Compruebe los escenarios siguientes y siga la configuración aplicable a la línea telefónica.

Configuración 1: impresora conectada a una línea de fax exclusiva

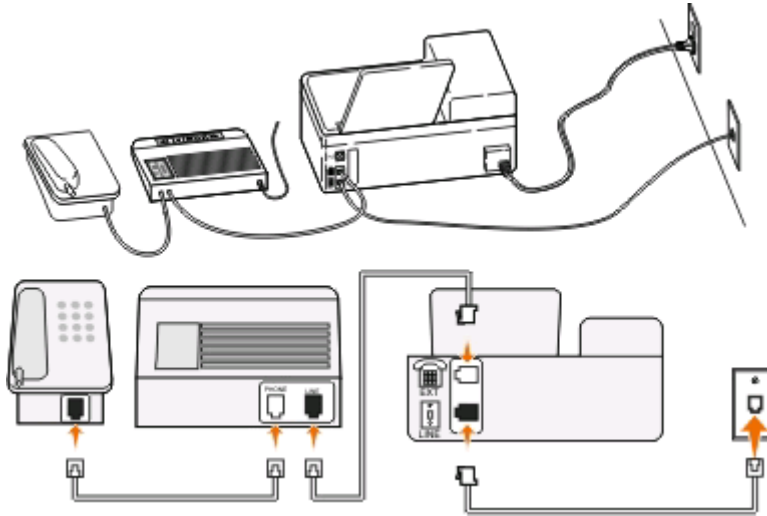


Sugerencias para esta configuración:

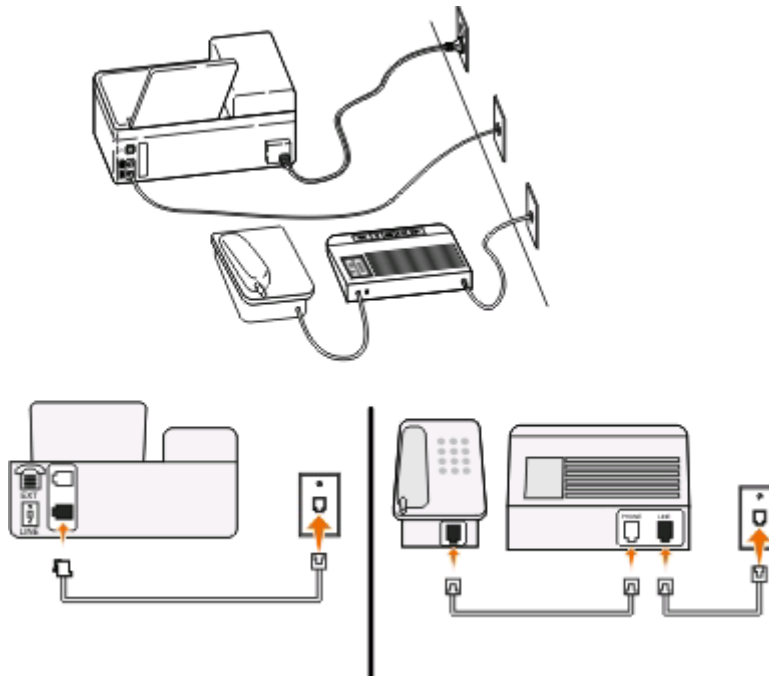
- Puede definir la impresora para recibir faxes automáticamente (respuesta automática activada) o manualmente (respuesta automática desactivada).
- Si desea recibir faxes de forma automática (respuesta automática activada), podrá definir la impresora para que descuelgue después de un número determinado de tonos.

Configuración 2: impresora con línea compartida con un contestador automático:

conectado a la misma toma mural telefónica,



conectado a una toma mural diferente.

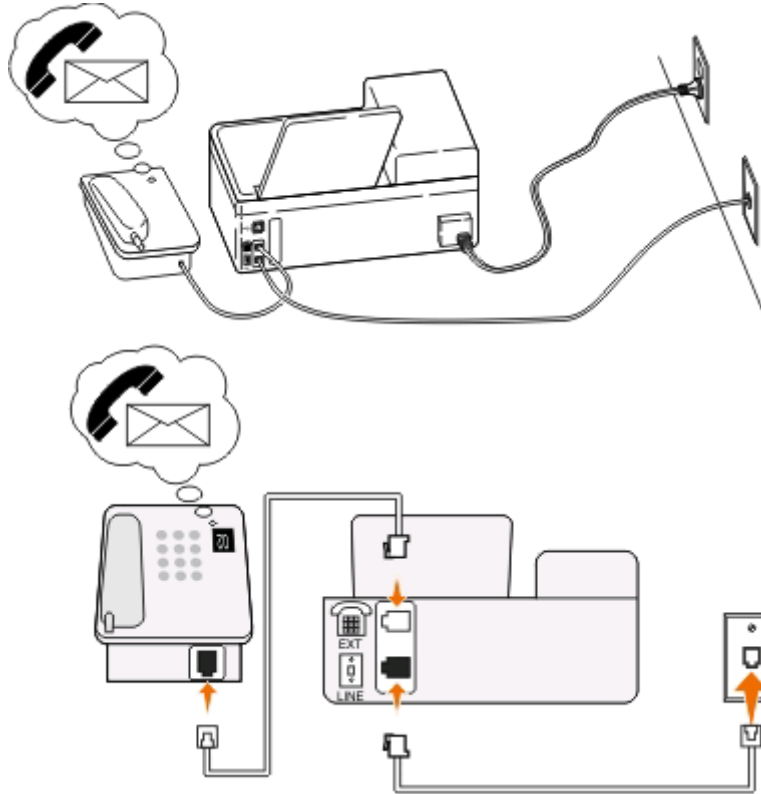


Sugerencias para esta configuración:

- Si sólo dispone de un número telefónico en la línea o si no contrata un servicio de timbre distintivo, necesitará definir la impresora para recibir faxes de forma automática (respuesta automática activada).
- Defina la impresora para contestar llamadas tras dos tonos después del contestador automático. Por ejemplo, si el contestador automático responde a llamadas tras cuatro tonos, la impresora responde tras seis tonos. De este modo, el contestador automático responde primero a las llamadas y recibe las llamadas de voz. Si la llamada es un fax, la impresora detecta la señal de fax en la línea y retoma la llamada.

- Si contrata un servicio de timbre distintivo ofertado por su empresa telefónica, asegúrese de que define el patrón de timbre correcto para la impresora. De lo contrario, la impresora no recibirá los faxes aunque la haya definido para recibirlos de forma automática.

Configuración 3: impresora con línea compartida con un teléfono con servicio de buzón de voz



Sugerencias para esta configuración:

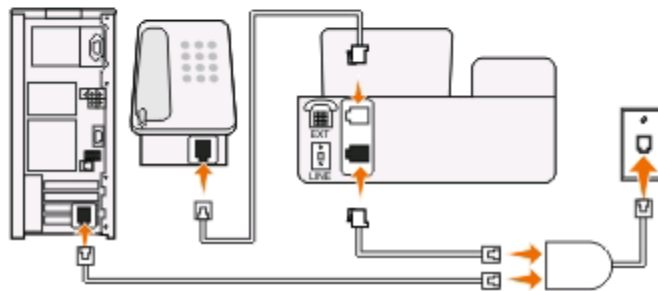
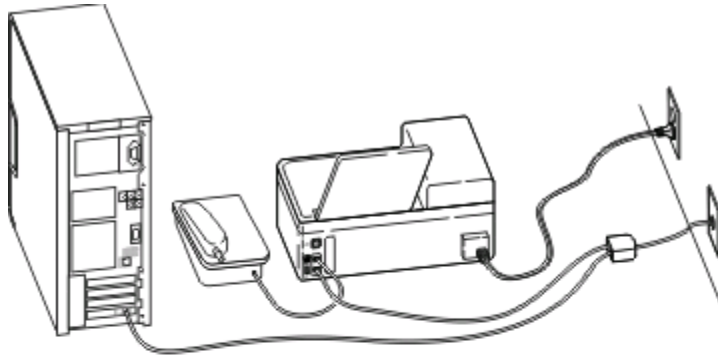
- Esta configuración funciona mejor si contrata un servicio de timbre distintivo. Si dispone de un servicio de timbre distintivo, asegúrese de que define el patrón de timbre correcto para la impresora. De lo contrario, la impresora no recibirá los faxes aunque la haya definido para recibirlos de forma automática.
- Si sólo dispone de un número telefónico en la línea o si no dispone de un servicio de timbre distintivo, necesitará definir la impresora para recibir faxes de forma manual (respuesta automática desactivada).

Cuando responda al teléfono y escuche tonos de fax, pulse *9* o el código de respuesta manual del teléfono para recibir el fax.

- También puede definir la impresora para recibir faxes automáticamente (respuesta automática activada), pero necesitará desactivar el buzón de voz cuando espere un fax. Esta configuración funciona mejor si utiliza el buzón de voz con más frecuencia que el fax.

Caso 2: línea digital de abonado (DSL)


Siga esta configuración si dispone de una línea digital de abonado (DSL).



Una línea digital de abonado divide la línea de teléfono habitual en dos canales: voz e Internet. Las señales de teléfono y fax viajan a través del canal de voz mientras que la señal de Internet transcurre por el otro canal. De esta forma, puede utilizar la misma línea para llamadas de voz analógicas (incluido el fax) y para el acceso digital a Internet.

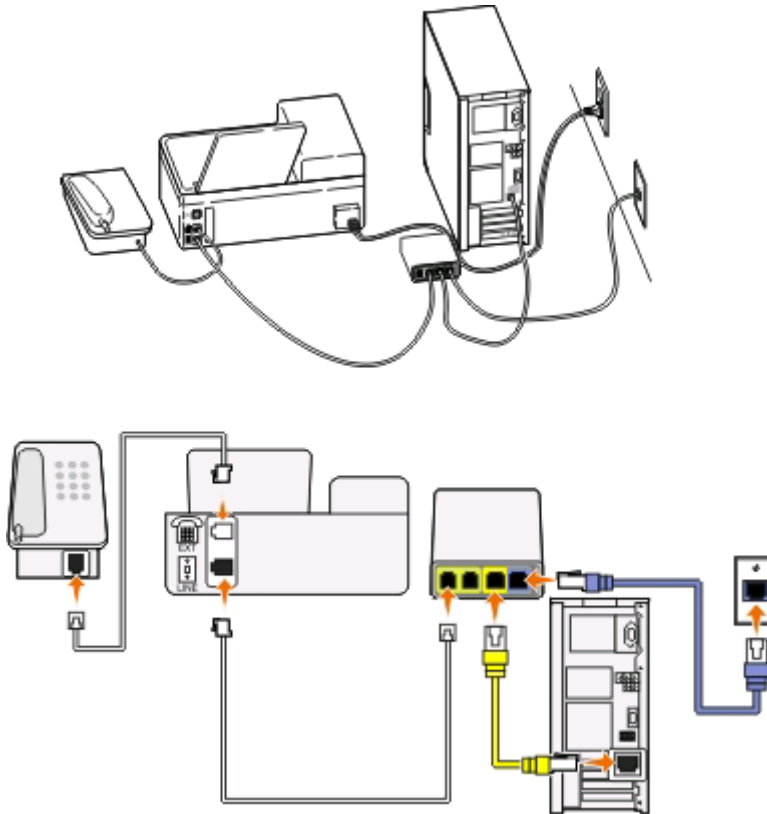
Con el fin de minimizar las interferencias entre los dos canales y garantizar una conexión de calidad, deberá instalar un filtro DSL para los servicios analógicos (máquina de fax, teléfono, contestador automático) en la red. Las interferencias provocan ruidos y electricidad estática en el teléfono, errores de fax y faxes de mala calidad para la impresora, así como una conexión lenta a Internet en el equipo.

Para instalar un filtro para la impresora:

- 1 Conecte el puerto de la línea del filtro DSL a la toma mural.
- 2 Conecte un cable telefónico desde el puerto  de la parte anterior de la impresora hasta el puerto telefónico en el filtro DSL.
- 3 Para seguir utilizando un equipo para acceder a Internet, conéctelo al puerto DSL HPN del filtro DSL.

Caso 3: servicio telefónico de Voz sobre IP (VoIP)

Siga esta configuración si dispone de un servicio telefónico de un proveedor de Voz sobre Protocolo de Internet (VoIP).



Sugerencias para esta configuración:

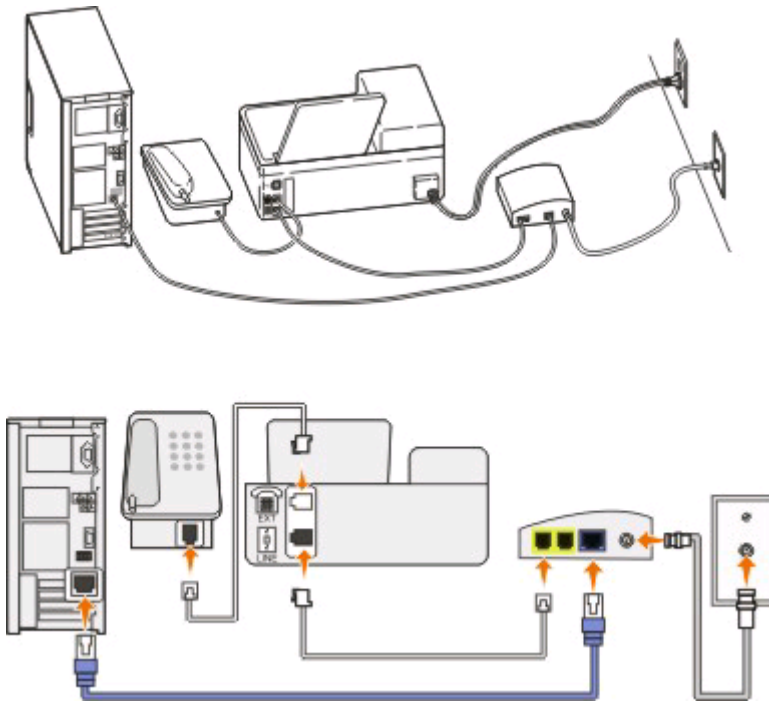
- Conecte la impresora al puerto con la etiqueta **Línea telefónica 1** o **Puerto telefónico** del adaptador VoIP. El puerto con la etiqueta **Línea telefónica 2** o **Puerto de fax** no está siempre activo. Es posible que deba pagar más al proveedor de VoIP si desea activar un segundo puerto telefónico.
- Para asegurarse de que el puerto telefónico del adaptador VoIP está activo, conecte un teléfono analógico al puerto telefónico y escuche el tono de llamada. Si escucha un tono de llamada, significa que el puerto está activo.
- Si necesita dos puertos telefónicos para sus dispositivos pero no quiere pagar más, no conecte la impresora al segundo puerto telefónico. Puede utilizar un divisor telefónico (splitter). Conecte el divisor telefónico a la **Línea telefónica 1** o **Puerto telefónico** y, a continuación, conecte la impresora y el teléfono al divisor telefónico.

Nota: Asegúrese de utilizar un divisor telefónico y *no* divisor de línea. Para asegurarse de que utiliza el divisor correcto, enchufe un teléfono analógico al divisor y escuche el tono de llamada.

Caso 4: telefonía digital a través de un proveedor de cable

Configuración 1: la impresora está conectada directamente a un módem de cable

Siga esta configuración para conectar de la forma habitual el teléfono a un módem de cable.



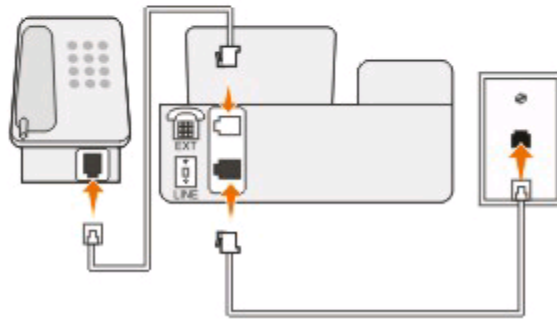
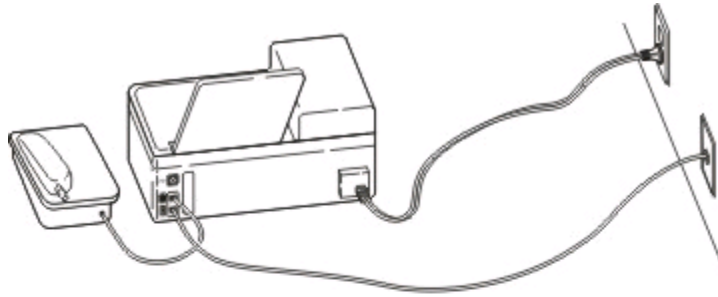
Sugerencias para esta configuración:

- Conecte la impresora al puerto con la etiqueta **Línea telefónica 1** o **Puerto telefónico** del módem de cable. El puerto con la etiqueta **Línea telefónica 2** o **Puerto de fax** no está siempre activo. Es posible que deba pagar más al proveedor de cable si desea activar un segundo puerto telefónico.
- Para asegurarse de que el puerto telefónico del módem de cable está activo, conecte un teléfono analógico al puerto telefónico y escuche el tono de llamada. Si escucha un tono de llamada, significa que el puerto está activo.
- Si necesita dos puertos telefónicos para sus dispositivos pero no quiere pagar más, no conecte la impresora al segundo puerto telefónico. Puede utilizar un divisor telefónico (splitter). Conecte el doble filtro telefónico a la **Línea telefónica 1** o **Puerto telefónico** y, a continuación, conecte la impresora y el teléfono al doble filtro.

Nota: Asegúrese de utilizar un divisor telefónico y *no* divisor de línea. Para asegurarse de que utiliza el divisor correcto, enchufe un teléfono analógico al divisor y escuche el tono de llamada.

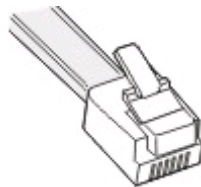
Configuración 2: la impresora está conectada a una toma mural; el cable de módem está instalado en otro lugar de la casa

Siga esta configuración si el proveedor de cable ha activado las tomas murales de la casa de forma que no tenga que conectar los dispositivos al módem de cable. El servicio telefónico de cable se recibe a través de las tomas murales.



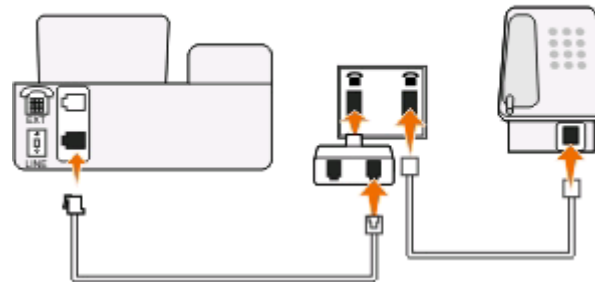
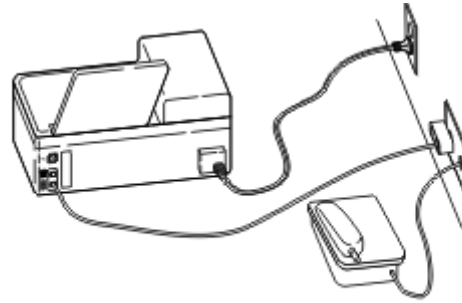
Caso 5: Configuración específica del país o la región

Cada país o región tiene distintos tipos de tomas murales telefónicas. La toma mural estándar adoptada por la mayoría de países o regiones es Registered Jack-11 (RJ-11). Debe disponer de un enchufe RJ-11 o de un cable telefónico que disponga de un conector RJ-11, de forma que pueda conectar un dispositivo a una toma mural RJ-11.




Los puertos de fax de la parte posterior de la impresora y el cable telefónico que se proporciona con la impresora disponen de conectores RJ-11. Si en su país se utiliza un tipo de conector diferente, necesitará un adaptador RJ-11.


Conexión de la impresora a una toma mural diferente de RJ-11




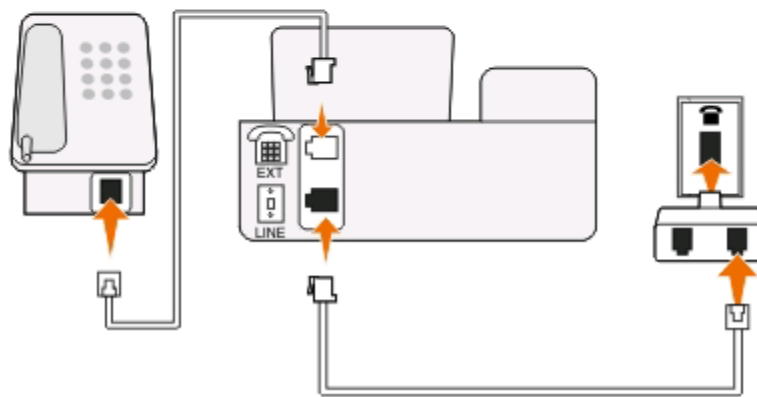
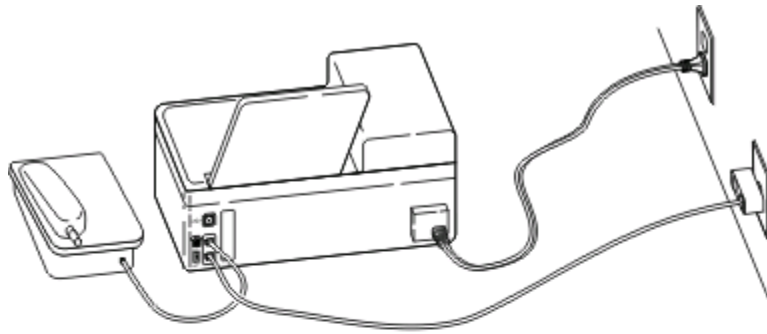
Para conectarlo:

- 1 Conecte un extremo del cable del teléfono al puerto  de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable al adaptador RJ-11 y conecte el adaptador a la toma mural.
- 3 Si quiere conectar otro dispositivo (teléfono o contestador automático) a la misma toma mural, y si el dispositivo tiene un conector diferente de RJ-11, conéctelo directamente a la toma mural.


Notas:

- No retire el conector de anillo del puerto  de la impresora.
- Es posible que la impresora no incluya un adaptador RJ-11 en su país o región.

Si el dispositivo adicional (teléfono o contestador automático) dispone de un conector RJ-11, podrá retirar el conector de anillo y enchufar el dispositivo en el puerto  de la impresora.



Conexión de la impresora en países o regiones que utilizan la conexión serie

En algunos países o regiones, debe conectar todos los dispositivos a la toma mural. No puede conectar un teléfono o contestador al puerto  de la impresora. Esto se llama *conexión serie*.


Austria Alemania Portugal

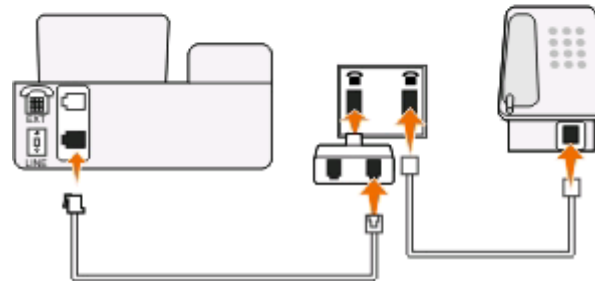
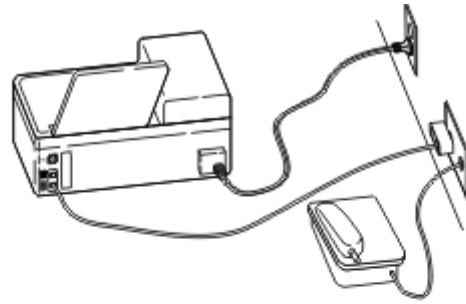
Bélgica Irlanda España

Dinamarca Italia Suecia


Francia Países Bajos Suiza

Finlandia Noruega Reino Unido

Advertencia—Posibles daños: Si su país o región se encuentran en la lista, *no* retire el conector de anillo del puerto  de la impresora. Es necesario para el funcionamiento adecuado de los dispositivos en la línea telefónica.

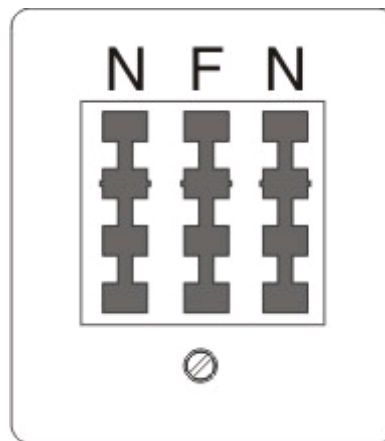


Para conectarlo:

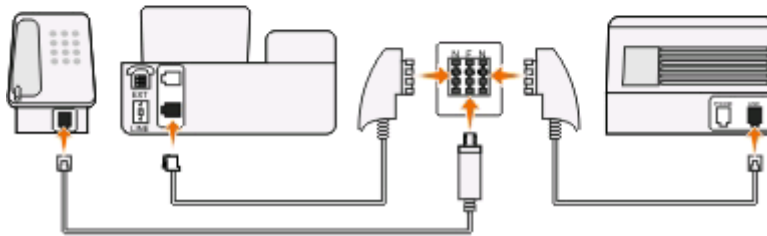
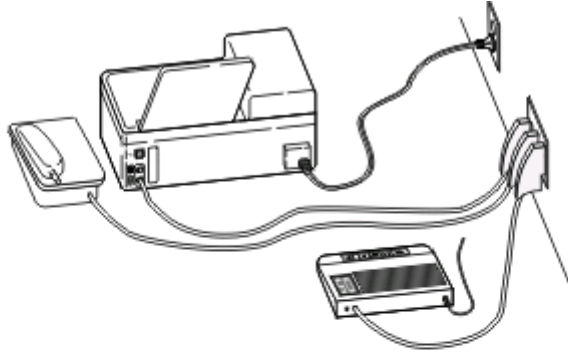
Conecte el cable de la toma mural al puerto  de la impresora.

Conexión de la impresora a una toma mural en Alemania

La toma mural alemana presenta dos tipos de puertos. Los puertos N son para máquinas de fax, módems y contestadores. El puerto F es para los teléfonos.



Conecte la impresora a uno de los puertos N.



Para conectarlo:

- 1 Conecte un extremo del cable del teléfono al puerto de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable al adaptador RJ-11 y conecte el adaptador a un puerto N.
- 3 Si quiere conectar un teléfono y un contestador automático a la misma toma mural, conecte los dispositivos tal y como se indica.

Introducción de la información de usuario

La información de usuario incluye su nombre o el nombre de su empresa, el número de fax (su número de fax es su número de teléfono a no ser que tenga una línea telefónica de fax exclusiva), y la hora y fecha de su máquina de fax cuando se realiza la transmisión. La información aparece en el encabezamiento y en el pie de página de los faxes que envía.



En algunos países, no es posible enviar faxes sin indicar esta información. Algunas máquinas de fax también bloquean faxes cuando no aparece la información del remitente, por lo que debe asegurarse de introducir esta información en la impresora.

Configuración del encabezamiento de fax

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Marcación y envío** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse de nuevo para seleccionar **Su nombre de fax**.
- 5 Utilice el teclado para introducir su nombre de fax o el de su empresa y, a continuación, pulse .

- 6 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Su número de fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 7 Utilice el teclado para introducir su número de fax o el de su empresa y, a continuación, pulse **OK**.


Configuración del pie de página de fax

- 1 Pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Imprimir fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Pie de página de fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 4 Pulse **OK** de nuevo para seleccionar **Activar**.
- 5 Durante la configuración inicial de la impresora, se le pidió que introdujese la fecha y hora. Si no ha introducido esta información, siga estos pasos:
 - a Haga doble clic en .
 - b Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configuración del dispositivo** y, a continuación, pulse **OK**.
 - c Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Fecha/Hora** y, a continuación, pulse **OK**.
 - d Introduzca la fecha con el teclado y, a continuación, pulse **OK**.
 - e Introduzca la hora con el teclado y, a continuación, pulse **OK**.

Configuración de los valores de fax

Puede configurar los valores de fax con el panel de control de la impresora o con el software de fax. Si configura los valores de fax en el panel de control de la impresora, el software de fax importa esos valores. Los cambios aparecen la siguiente vez que se inicia el software de fax. La impresora también guarda los valores que se elijan en el software de fax, a menos que configure la impresora para que bloquee los cambios realizados desde el equipo.

Configuración de los valores de fax mediante el panel de control


- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Configure los valores del fax con las opciones del menú:

En	Puede
Libreta de direcciones	Configurar, ver o imprimir la libreta de direcciones.
Informes	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimir registros de actividad. Los registros de actividad le permiten ver el historial de faxes enviados y recibidos de la impresora. • Imprimir páginas de confirmación o informes de transmisión. Estos informes le permiten conocer si los faxes se envían correctamente.


En	Puede
Llamada y contestación	<ul style="list-style-type: none"> Definir la impresora para recibir faxes de forma automática o manual. Active o desactive Respuesta automática. Ajustar el volumen del timbre. Definir el número de timbres. Esta opción es importante si selecciona recibir faxes de forma automática (Respuesta automática activada). Definir el timbre distintivo. Si se suscribe a la función de timbre distintivo en su línea de teléfono, defina el modelo adecuado de la impresora en este menú. Activar la opción de reenvío de faxes. Definir un código de respuesta manual. Se trata del código que pulsa para recibir faxes de forma manual. Definir el modelo de identificación de llamada que desea. Algunos países o regiones cuentan con numerosos modelos.
Impresión de faxes	<ul style="list-style-type: none"> Definir la impresora para imprimir faxes entrantes para ajustar una página. Definir el pie de página de fax.
Marcación y envío	<ul style="list-style-type: none"> Definir el nombre y el número del fax. Ajustar el volumen de marcación. Definir el método de marcación, la hora de rellamada, el número de intentos de rellamada, el prefijo de marcación y la velocidad de envío de faxes. Convertir faxes enviados en modos que reconocen las máquinas de fax receptoras. En caso contrario, estos faxes se anulan. Activar la corrección de errores durante la transmisión. Defina si desea que la impresora digitalice el documento original antes o después de marcar el destinatario. <p>Defina la impresora para que digitalice antes de la marcación. De este modo, no tendrá que digitalizar de nuevo el documento en caso de que se produzca un error en el fax. El documento digitalizado se guarda en la memoria de la impresora. La impresora puede recuperarlo y, a continuación, volver a marcar el número automáticamente.</p> <p>Si define la impresora para que digitalice después de la marcación, la impresora no vuelve a marcar automáticamente, ni siquiera si la línea telefónica está ocupada.</p>
Bloqueo de faxes	Bloquear faxes entrantes no deseados.

Configuración de los valores de fax mediante el software del fax

Antes de abrir el software del fax para configurar los valores de fax, asegúrese de que:

- La impresora está correctamente conectada a la línea telefónica.
- La impresora esté encendida y conectada al equipo.
- La impresora no está en modo de ahorro de energía. Si la impresora se encuentra en el modo de ahorro de energía, pulse  para activarla.

Mediante el Asistente de configuración de fax en Windows

- Haga clic en  o en **Inicio**.
- Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.

3 Navegue hasta:

Inicio de impresora > ficha **Fax** > **Configuración de la impresora como aparato de fax**

Se abre el Asistente de configuración de fax.

4 Ejecute el Asistente de configuración de fax. Asegúrese de que selecciona el servicio y la conexión telefónicas correctos. El asistente configura los valores de fax óptimos en función de su conexión.


Nota: Si desea configurar los valores de fax avanzados, haga clic en **Configurar los valores de fax avanzados** en la ficha Fax del Inicio de impresora. Esto inicia la Utilidad de configuración de la impresora.

Uso de la Utilidad de configuración de fax en Macintosh

1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta de la impresora.

2 Haga doble clic en la Utilidad de configuración de fax de la impresora.

3 Configure los valores de fax mediante el software.


Para obtener más información, haga clic en **Ayuda** o en  para visualizar la información de ayuda del software de fax.


Creación de una lista de contactos


Puede crear una lista de contactos utilizando la libreta de direcciones del panel de control de la impresora o la libreta de teléfonos del software de fax. Si crea una lista de contactos en el panel de control de la impresora, a continuación, el software de fax guarda automáticamente dichos contactos como entradas de marcación rápida. Asimismo, cuando crea una lista de contactos en la lista de marcación rápida del software de fax, la impresora guarda automáticamente esos contactos en la libreta de direcciones de la impresora.

Puede guardar hasta 89 contactos y 10 grupos de fax en la lista de contactos.

Creación de una lista de contactos utilizando el panel de control de la impresora

1 En el panel de control de la impresora, pulse .

2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .

3 Pulse  de nuevo para seleccionar **Libreta de direcciones**.


4 Para añadir un número de fax a la libreta de direcciones:

a Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Agregar**.

b Pulse .

c Pulse  de nuevo para seleccionar el número de marcación rápida.


Nota: Los contactos individuales se asignan a los números comprendidos entre 1 y 89. Los contactos de grupo se asignan a los números comprendidos entre 90 y 99. Al enviar un fax, puede introducir el número de marcación rápida en lugar del número de fax del contacto.

d Utilice el teclado para introducir el número de fax en el campo Introducir número y, a continuación, pulse .

- e Utilice el teclado para introducir el nombre del contacto en el campo Introducir nombre y, a continuación, pulse **OK** para guardar la entrada.
 - f Repita los pasos 4b a 4e para añadir entradas adicionales según sea necesario. Puede introducir hasta 89 números de fax.
- 5 Para agregar un grupo de faxes, realice lo siguiente:
- a Pulse **OK** para seleccionar **Agregar**.
 - b Utilizando el teclado, introduzca un número entre 90 y 99 y pulse **OK**.
 - c Introduzca un número de fax en el campo Introducir número y, a continuación, pulse **OK**.
 - d Si desea añadir otro contacto al grupo, pulse los botones de flecha para desplazarse a **Sí** y, a continuación, pulse **OK**.
 - e Repita el paso 5d según sea necesario. Puede introducir hasta 30 números de fax para el grupo. Si desea añadir otro número de fax, pulse **OK** para seleccionar **No**.
 - f Introduzca el nombre de grupo en el campo Introducir nombre y, a continuación, pulse **OK** para guardar la entrada.

Creación de una lista de contactos mediante el software de fax

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Navegue hasta:
Inicio de impresora > ficha Fax > Editar lista de contactos
Se abrirá la ficha Contactos de la utilidad de configuración de la impresora.
- 4 Haga clic en **Buscar en la libreta de teléfonos**.
- 5 En el campo Libreta de teléfonos, seleccione una.
- 6 Seleccione el contacto que desee agregar y haga clic en **Agregar a o cambiar lista** para importar el contacto.
Nota: Para agregar contactos, importe aquellos que sean compatibles con su software de fax de las libretas de teléfonos de su equipo. Además de la libreta de direcciones del software, también puede tener otras de los clientes de correo instalados en su equipo, como Microsoft Outlook.
- 7 Haga clic en **Aceptar**.


Para los usuarios de Macintosh

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta de la impresora.
- 2 Haga doble clic en la Utilidad de configuración de fax de la impresora.
- 3 Haga clic en la ficha **Marcación rápida**.
 - Para agregar contactos, haga clic en la ficha **Particulares**.
 - Para agregar grupos de fax, haga clic en la ficha **Grupos**.



4 Haga clic en  para abrir la libreta de direcciones.

Nota: Para agregar contactos, impórtelos desde la libreta de direcciones del Macintosh. Si el contacto no se encuentra en la libreta de direcciones de Mac, agregue el contacto primero a la libreta de direcciones y, a continuación, impórtelo.

5 En la libreta de direcciones, haga clic y arrastre los contactos que quiera añadir a la lista de marcación rápida.

Para obtener más información, haga clic en **Ayuda** o en  para visualizar la información de ayuda del software de fax.

Envío de faxes






ADF	Cristal del escáner
 <p>Utilice el alimentador automático de documentos para documentos de varias páginas.</p> <p>Nota: El alimentador automático de documentos sólo está disponible en algunos modelos concretos. Si adquirió una impresora sin alimentador automático de documentos, cargue fotografías o documentos originales en el cristal del escáner.</p>	 <p>Utilice el cristal del escáner para páginas únicas, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p>

Sugerencias para el envío de faxes

Antes de enviar un fax, asegúrese de lo siguiente:

- Asegúrese de que la impresora está activada y conectada a una línea telefónica, DSL o VoIP operativa. Si oye el tono de marcación, la línea funciona.
- Cargue un documento original boca arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o boca abajo en el cristal del escáner.
- Cuando utilice el alimentador automático de documentos, ajuste la guía del papel de éste para que coincida con el ancho del documento original.
- Cuando utilice el cristal del escáner, cierre la tapa del escáner para evitar que se muestren bordes oscuros en la imagen digitalizada.

Envío de faxes mediante el panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Introduzca o seleccione un destinatario del fax:
 - Introduzca el número de fax y, a continuación, pulse .
 - Pulse **Libreta de direcciones** para seleccionar un número de la lista Marcación rápida o Marcación de grupo y, a continuación, pulse  dos veces.
- 3 Si desea enviar un fax a un grupo de destinatarios (fax para grupos), pulse los botones de flecha para desplazarse a **Sí** y, a continuación, pulse .
- Introduzca otro número o selecciónelos de la libreta de direcciones.
Repita este paso para añadir más destinatarios.
- 4 Pulse el botón **Color/Negro** para seleccionar un fax a color o en blanco y negro.
- 5 Pulse  para iniciar el envío de fax.

Sugerencia:

- Puede enviar un fax a grupos a un máximo de 30 destinatarios.

Envío de faxes a través del equipo

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 En el menú de nombre de impresora, seleccione la versión de fax de su impresora y haga clic en **Aceptar**.
Aparecerá el asistente de envío de faxes.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 2 Desde el menú desplegable de la impresora, seleccione la versión de fax de su impresora.
Nota: Para ver las opciones de fax en el cuadro de diálogo Imprimir, debe utilizar el controlador de fax de la impresora. Si la versión de fax de la impresora no aparece en la lista, seleccione **Añadir una impresora**, y seleccione la versión de fax de la impresora.
- 3 Introduzca el nombre y el número del destinatario.
- 4 Haga clic en **Fax**.

Recepción de faxes






Sugerencias para recibir faxes

Al recibir faxes:



- Asegúrese de que la impresora está activada y conectada a una línea telefónica, DSL o VoIP operativa. Si oye el tono de marcación, la línea funciona.
- Si configura la impresora para que reciba faxes manualmente (respuesta automática desactivada), asegúrese de que el volumen del timbre no está configurado como Desactivado.
- Si ha configurado la impresora para recibir faxes de forma automática (respuesta automática activada), cargue el papel en la impresora.

Recepción automática de faxes



1 Asegúrese de que la respuesta automática está activada:

- a En el panel de control de la impresora, pulse .
- b Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .
- c Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Llamada y contestación** y, a continuación, pulse .
- d Pulse  de nuevo para seleccionar **Respuesta automática**.
- e Si Respuesta automática no está activada, pulse los botones de flecha para desplazarse a **Activar** y, a continuación, pulse  para guardar el valor.

2 Defina el número de tonos antes de que la impresora reciba los faxes entrantes:

- a Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Descolgar** y, a continuación, pulse .
- b Pulse los botones de flecha para desplazarse al número de tonos que desea y, a continuación, pulse  para guardar la configuración.







Cuando detecta el número de tonos definido, la impresora recibe el fax automáticamente.



Advertencia—Posibles daños: No toque los cables ni los puertos  y  mientras se esté recibiendo un fax.

Sugerencias:



- Si la impresora comparte la línea con otros dispositivos analógicos (teléfono, contestador automático), defina la impresora para contestar llamadas tras dos tonos después del contestador automático. Por ejemplo, si el contestador automático responde a llamadas tras cuatro tonos, la impresora responde tras seis tonos. De este modo, el contestador automático recibe primero las llamadas y así puede recibir las llamadas de voz. Si la llamada es un fax, la impresora detecta la señal de fax en la línea y retoma la llamada. Si la impresora se encuentra en una línea de fax dedicada, puede configurarla para que descuelgue después de un número determinado de tonos.
- Si cuenta con varios números en una sola línea, o si está suscrito a un servicio de timbre distintivo proporcionado por su compañía telefónica, asegúrese de que establece el timbre de llamada correcto para la impresora. De lo contrario, la impresora no recibirá los faxes aunque la haya definido para recibirlos de forma automática.

Recepción manual de faxes

- 1 Desactive la respuesta automática:
 - a En el panel de control de la impresora, pulse .
 - b Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .
 - c Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Llamada y contestación** y, a continuación, pulse .
 - d Pulse  de nuevo para seleccionar **Respuesta automática**.
 - e Presione los botones de flecha para desplazarse a **Desactivar** y, a continuación, pulse .
- 2 Cuando suene el teléfono y escuche tonos de fax al descolgar el auricular telefónico, pulse  en la impresora o *9* en el teléfono conectado a la impresora.

Advertencia—Posibles daños: No toque los cables ni los puertos  y  mientras se esté recibiendo un fax.

Sugerencias:

- El código predeterminado para responder a faxes de forma manual es *9* pero, para mayor seguridad, puede cambiarlo por un número que sólo usted conozca. Puede introducir un código de hasta siete caracteres. Los caracteres válidos son los números de 0 a 9 y los caracteres # y *.
- Asegúrese de que el teléfono esté conectado al puerto  de la parte posterior de la impresora y de que la impresora esté conectada a la toma mural a través del puerto .

Preguntas frecuentes de envío y recepción de faxes


Si me salté la configuración del fax en un primer momento ¿debo ejecutar el instalador de nuevo para configurar el fax?

No es necesario que vuelva a ejecutar el instalador. Puede configurar el fax mediante el software de fax instalado con el software de la impresora.

Para configurar el fax:

- 1 Conecte la impresora a la línea telefónica. Para obtener más información, consulte “Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 69.
- 2 Configure los valores de fax mediante el software de fax.

Para los usuarios de Windows

- a Haga clic en  o en **Inicio**.
- b Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- c Navegue hasta:
Inicio de impresora > ficha Fax > Configuración de la impresora como aparato de fax
Se abre el Asistente de configuración de fax.
- d Ejecute el Asistente de configuración de fax. Asegúrese de que selecciona el servicio y la conexión telefónicos correctos. El asistente configura los valores de fax óptimos en función de su conexión.

Para los usuarios de Macintosh

- a En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta de la impresora.
- b Haga doble clic en la Utilidad de configuración de fax de la impresora.
- c Configure los valores de fax.

¿Qué es un divisor y qué tipo de divisor debería utilizar?

Si existe un número limitado de tomas murales en su hogar o un número limitado de puertos en su adaptador, puede usar un divisor telefónico. Un divisor divide la señal telefónica y permite conectar varios dispositivos a la toma mural. Dispone de dos o más puertos a los que puede conectar los dispositivos. *No utilice un divisor de línea.*

Para asegurarse de que utiliza el divisor correcto, enchufe un teléfono analógico al divisor y escuche el tono de llamada.

¿Cuál es mi número de fax?

En la mayor parte de los casos, su número de teléfono será también su número de fax. Si se suscribe al servicio de detección de modelos de timbres distintivos (DRPD) ofrecido por su proveedor de telefonía, su número de fax será el número asignado a la impresora. Asegúrese de introducir el modelo de timbre distintivo correcto para dicho número en el software de fax o en menú Configurar fax del panel de control de la impresora.

Si dispone de más de una línea telefónica, asegúrese de que el número que introduce es el de la línea en la que está conectada la impresora.

¿Cuál es mi prefijo de marcación?

El prefijo de marcación es el número o la serie de números que se pulsa antes de marcar el número real de fax o de teléfono. Si la impresora se encuentra en una oficina o en una red pública, éste podrá ser un número específico que será necesario marcar para llamar fuera de la oficina. También puede ser un código de área o de país cuya introducción será necesaria para enviar faxes a una ciudad distinta. Esto puede ser de gran utilidad si envía con frecuencia faxes al mismo país o zona. Al establecer el prefijo de marcación en la utilidad, no necesitará pulsar el número o la serie de números cada vez que marque el número de fax o de teléfono. La impresora introduce automáticamente el prefijo cada vez que marca un número.

Puede introducir un prefijo de marcación de hasta ocho caracteres. Los caracteres válidos son los números de 0 a 9 y los caracteres # y *. Si está utilizando el software de fax para introducir el prefijo de marcación, puede incluir también los caracteres de punto, coma, asterisco, almohadilla, más, menos y paréntesis.

¿Cuándo debo activar la respuesta automática?

Active la respuesta automática cuando desee que la impresora reciba faxes automáticamente.

Si la impresora está conectada a una línea telefónica en la que también se encuentra un contestador automático, deberá activar la repuesta automática para poder recibir tanto llamadas de voz como faxes. Asegúrese de que el contestador automático esté configurado para que descuelgue en un número inferior de tonos al de la impresora. Esto permitirá que los otros dispositivos descuelguen primero las llamadas de voz. Si la llamada entrante es un fax, la impresora detectará las señales de fax en la línea y tomará la llamada.

¿Cuántos tonos debo configurar?

Si la impresora comparte la línea con un contestador automático, configúrela de forma que descuelgue cuando se produzca el mayor número de tonos. Dado que sólo dispone de una línea, no existe forma de distinguir entre una llamada de voz y un fax entrante. Puede configurar el número de tonos de forma que el contestador se encargue de las llamadas de voz y la impresora de los faxes entrantes. Si configura otros dispositivos para que descuelguen al producirse menos tonos, éstos descolgarán primero las llamadas, por lo que se recibirán las llamadas de voz. Si la llamada es un fax, la impresora podrá detectarlo y se encargará de ella.


Si la impresora se encuentra en una línea de fax dedicada, puede configurarla para que descuelgue una vez transcurrido el número de tonos que desee.

¿Cómo establezco un timbre distintivo en la impresora?

Si se suscribe a la función de detección de timbres de llamada distintivos (DRPD) que ofrecen las compañías telefónicas, es importante que configure el timbre correcto. Esta función permite tener varios números de teléfono en una misma línea telefónica. Cada número de teléfono tiene un timbre de llamada designado (timbre sencillo, timbre doble o timbre triple). Los distintos modelos de timbre permiten conocer el número de teléfono que se ha marcado y el dispositivo que se debe utilizar para responder a la llamada.

Asigne uno de sus números de teléfono a la impresora como número de fax y, a continuación, configure la impresora para que conteste al timbre de llamada de dicho número. Si se establece el modelo de forma incorrecta, la impresora sonará, pero nunca recibirá faxes.

Para establecer un timbre de llamada en la impresora, siga estos pasos:

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Llamada y contestación** y, a continuación, pulse **OK**.
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Timbre de llamada** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse los botones de flecha para seleccionar el timbre de llamada de la impresora y, a continuación, pulse **OK**.

Timbre distintivo también se denomina Ident-a-Call, Smart Ring, Teen Ring, RingMaster e Identaring.

¿Cómo puedo comprobar el tono de llamada?

Un tono de llamada le permitirá saber si la línea telefónica funciona o si la impresora está conectada correctamente a la línea. Si surgen problemas al enviar y recibir faxes, asegúrese de que puede oír el tono de llamada en la línea y en la impresora.



Asegúrese de que la línea telefónica y la toma mural funcionen correctamente

- 1 Conecte un teléfono analógico a la toma mural.
- 2 Espere hasta escuchar tono de llamada a través del auricular telefónico.

Si oye un tono de llamada, tanto la línea telefónica como la toma mural funcionan correctamente.

Si no oye el tono de llamada, enchufe el teléfono analógico en otra toma mural y, a continuación, pruebe a escuchar el tono de llamada. Si lo oye, la línea telefónica funciona correctamente pero la primera toma mural no funciona.

Asegúrese de que la impresora esté correctamente conectada a una línea telefónica

1 Cuando la impresora esté conectada a una línea telefónica a través del puerto  que se encuentra en su parte posterior, conecte una línea telefónica analógica al puerto  de la impresora.

2 Espere hasta escuchar un tono de llamada.

Si oye un tono de llamada significa que la línea telefónica funciona y está correctamente conectada a la impresora.


Si no oye el tono de llamada a través de la toma mural y de la impresora, consulte “Lista de comprobación de solución de problemas de fax” en la página 138.

¿Cómo ajusto el volumen del altavoz de la impresora?


Escuche el tono de marcación para comprobar si funciona la línea telefónica y si los cables y los dispositivos están conectados correctamente a la red telefónica. Asegúrese de que el volumen de marcación no esté desactivado, especialmente si está marcando un número con el teléfono colgado. Si configura la impresora para que reciba faxes manualmente, asegúrese de que el volumen del timbre es lo suficientemente alto para oírlo.


Ajuste del volumen de marcación

1 En el panel de control de la impresora, pulse .

2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .

3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Marcación y envío** y, a continuación, pulse .

4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Volumen de marcación** y, a continuación, pulse .

5 Pulse los botones de flecha para seleccionar un valor de volumen de marcación y, a continuación, pulse .

Ajuste del volumen del timbre

1 Pulse  para volver al menú de configuración del fax.

2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Llamada y contestación** y, a continuación, pulse .

3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Volumen del timbre** y, a continuación, pulse .

4 Pulse los botones de flecha para seleccionar un valor de volumen del timbre y, a continuación, pulse .

¿Cómo puedo asegurarme de que las llamadas de fax van a la impresora y las llamadas de voz al contestador automático?

Para asegurarse de que la impresora reciba los faxes entrantes, active la respuesta automática y, a continuación, defina la impresora con algunos tonos más que el contestador automático. Por ejemplo, si el contestador automático responde a llamadas tras cuatro tonos, la impresora responde tras seis tonos. De este modo, el contestador automático recibe primero las llamadas y así puede recibir las llamadas de voz. Si la llamada es un fax, la impresora detecta la señal de fax en la línea y retoma la llamada.

¿Cuál es la mejor configuración para el buzón de voz digital?

El buzón de voz y el fax pueden compartir la misma línea telefónica si se suscribe a un servicio de tono distintivo. Esta función permite tener varios números de teléfono en una misma línea telefónica. Cada número de teléfono tiene un modelo de timbre designado (timbre sencillo, timbre doble o timbre triple). Los distintos modelos de timbre le permiten conocer el número de teléfono que se ha marcado y el dispositivo que debe utilizar para responder a la llamada.

Si no tiene un servicio de tono distintivo, configure la impresora para que reciba faxes manualmente (respuesta automática desactivada). Este valor le permite recibir tanto llamadas de voz como de fax, pero funciona mejor si utiliza con más frecuencia el buzón de voz. Cuando esté esperando un fax, deberá desconectar el buzón de voz.

¿Cómo cambio la resolución de los documentos que envío por fax?


La resolución o calidad de fax de los documentos que envía puede afectar a la transmisión del fax. La máquina de fax del destinatario puede ser incompatible con altas resoluciones y es posible que no pueda recibir su fax. Puede solucionarlo si se activa la opción Conversión automática de fax, pero la conversión automática puede dar como resultado un fax ilegible, especialmente si el documento original está desenfocado.


Elija la calidad de fax que mejor se adapte a la capacidad de la máquina de fax del destinatario y a la calidad del documento original.

Calidad	Resolución en negro	Resolución en color
Estándar	200 x 100	200 x 200
Superior	200 x 200	200 x 200
Óptima	300 x 300	200 x 200
Máxima	300 x 300 (medios tonos)	200 x 200


Cuando vaya a enviar un fax, después de introducir el número, pulse los botones de flecha para seleccionar una calidad de fax y, a continuación, pulse **OK**.

¿Cómo envío un fax a una hora programada?

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Introduzca o seleccione un destinatario del fax:
 - Introduzca un número de fax y, a continuación, pulse **OK**.
 - Pulse **Libreta de direcciones** para seleccionar un número de la lista Marcación rápida o Marcación de grupo y, a continuación, pulse **OK** dos veces.
- 3 Si desea enviar un fax a un grupo de destinatarios (fax para grupos), pulse los botones de flecha para desplazarse a **Sí** y, a continuación, pulse **OK**.
Introduzca otro número o selecciónelos de la libreta de direcciones.
Repita este paso para añadir más destinatarios.
- 4 Pulse **OK** para desplazarse a **Programar fax**.
- 5 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Enviar más tarde** y, a continuación, pulse **OK**.
- 6 Introduzca la hora a la que desea enviar el fax y, a continuación, pulse **OK**.


- 7 Si la impresora no está configurada en el modo de 24 horas, pulse los botones de flecha para seleccionar **AM** o **PM** y, a continuación, pulse **OK**.
- 8 Pulse  para comenzar la digitalización del documento y guarde el fax programado.
La impresora envía el fax a la hora seleccionada. No desactive la impresora ni desenchufe la línea de teléfono antes de la hora programada.
- 9 Si desea añadir otra página al fax, pulse los botones de flecha para desplazarse a **Sí** y, a continuación, pulse **OK**.

¿Cómo envío un fax por medio de una tarjeta telefónica?

- 1 Pulse **Tono de marcación**.
Debe oír el tono de marcación de la línea telefónica.
- 2 Introduzca la información de la tarjeta telefónica y, cuando esté conectado al operador telefónico, siga las indicaciones.
- 3 Cuando se le indique, introduzca el número de fax del receptor y, a continuación, pulse .


¿Cómo sé si el fax se ha enviado correctamente?

Puede configurar la impresora para que imprima una página de confirmación, o un informe de transmisión, siempre que se envíe un fax. Este informe incluye la fecha y la hora en la que se envió el fax. Si envío de fax no se realizó correctamente, el informe incluye la causa del error.

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Informe** y, a continuación, pulse **OK**.
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Confirmación** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse los botones de flecha para seleccionar una opción de impresión de informes:
 - Si desea imprimir un informe cada vez que envía un fax, seleccione **Para todos** o **Imprimir siempre**.
 - Si desea ahorrar tinta e imprimir un informe sólo cuando el fax no se envía correctamente, seleccione **Si error**.
- 6 Pulse **OK**.


¿Cómo puedo ver el historial de faxes de la impresora?

Puede imprimir informes de faxes enviados y recibidos.

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Informe** y, a continuación, pulse **OK**.
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Informe de actividad** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Para establecer cuándo imprimir informes de actividad de faxes, pulse los botones de flecha para seleccionar si desea imprimir los informes de actividad de faxes después de 40 faxes o sólo cuando lo solicite.

- 6 Para imprimir informes de actividad de faxes, pulse los botones de flecha para desplazarse a **Imprimir informes** y, a continuación, pulse **OK**.
 - Para imprimir sólo el historial de faxes enviados, pulse los botones de flecha para desplazarse a **Registro de envío** y, a continuación, pulse **OK**.
 - Para imprimir sólo el historial de faxes recibidos, pulse los botones de flecha para desplazarse a **Registro de recepción** y, a continuación, pulse **OK**.
 - Para imprimir sólo el historial de faxes recibidos, pulse los botones de flecha para desplazarse a **Informe de actividad** y, a continuación, pulse **OK**.

¿Cómo reenvío un fax?


- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Llamada y contestación** y, a continuación, pulse **OK**.
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Reenviar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Reenviar o Imprimir y reenviar** y, a continuación, pulse **OK**.
- 6 Utilice el teclado para introducir el número al que desee reenviar un fax y, a continuación, pulse **OK**.

Cuando activa esta opción, todos los faxes que recibe se reenvían automáticamente hasta que se desactiva.

Para desactivar el reenvío de faxes, vuelva al menú Reenviar faxes y, a continuación, seleccione **Desactivar**.

¿Puedo bloquear faxes?

Puede bloquear faxes procedentes de números específicos. También puede bloquear los faxes no deseados y faxes de emisores no identificados (emisores sin una identificación de llamada). Esta función resulta útil si desea recibir faxes de forma automática pero desea filtrar los faxes recibidos.

- 1 Active el bloqueo de faxes.
 - a En el panel de control de la impresora, pulse .
 - b Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
 - c Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Bloqueo fax** y, a continuación, pulse **OK**.
 - d Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Encender/Apagar** y, a continuación, pulse **OK**.
 - e Presione los botones de flecha para desplazarse a **Activar** y, a continuación, pulse **OK** para guardar el valor.
- 2 Añada un número que desee bloquear.
 - a Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Agregar**.
 - b Pulse **OK**.
 - c Utilice el teclado para introducir el número de fax y, a continuación, pulse **OK** para guardarlo.
 - d Utilice el teclado para introducir el nombre de la persona a la que desea bloquear.
 - e Repita los pasos de 2b a 2d hasta que haya agregado todos los números que quiera bloquear. Puede bloquear hasta 50 números.

3 Bloquee faxes sin identificar (faxes sin número de identificación de llamada).

a Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Bloquear sin ID** y, a continuación, pulse **OK**.

b Presione los botones de flecha para desplazarse a **Activar** y, a continuación, pulse **OK** para guardar el valor.

¿Cómo puedo recuperar los faxes que no se han podido enviar?

La impresora guardará un fax entrante en la memoria de la impresora antes de imprimir el fax. Si la impresora se queda sin tinta o sin papel, podrá imprimir el fax una vez resuelto el error. La impresora le notifica si hay que imprimir faxes.

Si se produce un error en un fax entrante o saliente a causa de la pérdida de potencia, la impresora imprimirá automáticamente un informe de errores la próxima vez que se encienda. En los faxes entrantes, el informe de errores le permite saber quién envió el fax y el número de páginas que no se imprimieron. En los faxes salientes, le permite saber el número de páginas que no se enviaron. Los faxes que se pierden debido a una pérdida de potencia no se pueden recuperar.

Conexión en red

Instalación de la impresora en una red inalámbrica

Compatibilidad con la red inalámbrica

La impresora puede contener un servidor de impresión inalámbrico IEEE 802.11b, IEEE 802.11g o IEEE 802.11n. La impresora es compatible con routers IEEE 802.11 b/g/n certificados con Wi-Fi.

Nota: Si su impresora tiene un servidor de impresión inalámbrico IEEE 802.11g y tiene problemas con un router n, compruebe con el fabricante del router que el ajuste de modo actual es compatible con dispositivos g, ya que este ajuste depende del modelo o la marca del router.

Opciones de seguridad de red admitidas

La impresora admite tres opciones de seguridad inalámbrica: sin seguridad, WEP y WPA/WPA2.

Sin seguridad

No se recomienda no utilizar ninguna medida de seguridad en una red inalámbrica doméstica. La falta de seguridad implica que alguna persona dentro del rango de la red inalámbrica puede utilizar sus recursos de red, entre los que se incluye el acceso a Internet, si su red inalámbrica cuenta con una conexión a Internet. El rango de su red inalámbrica puede extenderse más allá de las paredes de su casa, lo que permitirá acceder a la red desde la calle o desde las casas de sus vecinos.

WEP

WEP (privacidad equivalente por cable) es el tipo de seguridad inalámbrica más básico y débil. La seguridad WEP se fundamenta en una serie de caracteres denominados clave WEP.

Todos los dispositivos de la red inalámbrica pueden utilizar la misma clave WEP. La seguridad WEP se puede emplear en redes de infraestructura y ad hoc.

Clave WEP válida:

- Exactamente 10 ó 26 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o
- Exactamente 5 ó 13 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números, signos de puntuación y símbolos de teclado.

WPA/WPA2

WPA (acceso protegido a Wi-Fi) y *WPA2* (acceso protegido a Wi-Fi 2) proporcionan una seguridad de red más sólida que WEP. WPA y WPA2 son tipos de seguridad similares. WPA2 utiliza un método de cifrado más complejo y es más seguro que WPA. Tanto WPA como WPA2 utilizan una serie de caracteres denominados clave precompartida o frase de contraseña WPA que sirven para proteger las redes inalámbricas de un acceso no autorizado.

Una frase de contraseña WPA válida cuenta con lo siguiente:




- Exactamente 64 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o
- Entre 8 y 63 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números, signos de puntuación y símbolos de teclado. Los caracteres ASCII de una frase de contraseña WPA distinguen entre mayúsculas y minúsculas.

Todos los dispositivos de la red inalámbrica pueden utilizar la misma frase de contraseña WPA. La seguridad WPA sólo sirve en redes de infraestructura con puntos de acceso (enrutadores inalámbricos) y tarjetas de red compatibles con WPA. La mayoría de los equipos de red inalámbricos más actuales también ofrecen la posibilidad de seguridad WPA2.

Nota: Si su red utiliza una seguridad WPA o WPA2, seleccione **WPA personal** cuando se le solicite seleccionar el tipo de seguridad utilizado por la red.

Impresión de una página de configuración de red

La *página de configuración de red* recoge los ajustes de configuración de la impresora, incluidas la dirección IP y la dirección MAC de la impresora.

- 1 Cargue papel normal.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configuración de red** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse  para seleccionar **Imprimir página de configuración**.

Se imprime la página de configuración de red.

Información necesaria para configurar la impresora en una red inalámbrica

Para configurar la impresora para impresión inalámbrica, deberá saber lo siguiente:

- El nombre de la red inalámbrica, también se denomina *SSID* (Service Set Identifier, identificador de conjunto de servicios)
- Si se utilizó el cifrado para que su red sea segura
- La clave de seguridad (clave WEP o frase de contraseña WPA/WPA2)

Para encontrar la clave WEP o la frase de contraseña WPA/WPA2 de la red, consulte la configuración del punto de acceso (enrutador inalámbrico) y compruebe la información de seguridad.

Si el punto de acceso utiliza seguridad WEP, la clave WEP debería ser:

- Exactamente 10 ó 26 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o
- Exactamente 5 ó 13 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números, signos de puntuación y símbolos de teclado.

Si el punto de acceso utiliza seguridad WPA o WPA2, la frase de contraseña WPA debería ser:

- Exactamente 64 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o
- Entre 8 y 63 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números, signos de puntuación y símbolos de teclado. Los caracteres ASCII de una frase de contraseña WPA distinguen entre mayúsculas y minúsculas.

Si la red inalámbrica no utiliza seguridad, no tendrá clave de seguridad.

Nota: si no sabe el SSID de la red a la que está conectada el equipo, inicie la utilidad inalámbrica del adaptador de red del equipo y busque el nombre de la red. Si no encuentra el SSID ni la información de seguridad de la red, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Instalación de la impresora en una red inalámbrica

Antes de instalar la impresora en una red inalámbrica, asegúrese de lo siguiente:


- La red inalámbrica está configurada y funciona correctamente.
- El equipo que utiliza está conectado a la misma red inalámbrica en la que quiere configurar la impresora.

Para los usuarios de Windows

1 Cierre todos los programas de software que estén abiertos.

2 Introduzca el CD del software de instalación.

Si la pantalla de bienvenida no aparece después de un minuto, inicie el CD manualmente:

- a** Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Ejecutar**.
- b** En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **D: \setup.exe** donde **D** corresponde a la letra de la unidad de CD o DVD.
- c** Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.

3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de bienvenida para instalar la impresora.

Para los usuarios de Macintosh

1 Cierre todas las aplicaciones que estén abiertas.

2 Descárguese el último instalador desde el sitio web de la impresora.

3 Inicie el software de instalación de la impresora y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Instalación de la impresora en otros equipos


Una vez que la impresora esté configurada en una red inalámbrica, se puede acceder a ella de forma inalámbrica mediante cualquier otro equipo de la red. Sin embargo, tendrá que instalar el controlador de la impresora en todos los equipos que tengan acceso a ella. No es necesario configurar la impresora de nuevo, aunque deberá ejecutar el software de configuración en cada equipo para instalar el controlador.

Para los usuarios de Windows

1 Cierre todos los programas de software que estén abiertos.

2 Introduzca el CD del software de instalación.

Si la pantalla de bienvenida no aparece después de un minuto, inicie el CD manualmente:

- a** Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**.
- b** En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **D: \setup.exe** donde **D** corresponde a la letra de la unidad de CD o DVD.
- c** Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.

- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para instalar una impresora configurada en un equipo nuevo.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Cierre todas las aplicaciones que estén abiertas.
- 2 Descárguese el último instalador desde el sitio web de la impresora.
- 3 Inicie el software de instalación de la impresora y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Interpretación de los colores de la luz del indicador Wi-Fi

El color de la luz de los indicadores Wi-Fi indica el estado de la red de la impresora.

- **Desactivado** significa lo siguiente:
 - La impresora está apagada o se está encendiendo.
 - La impresora no está conectada a una red inalámbrica y está en modo de ahorro de energía. En este modo, la luz de alimentación parpadea.
- **Naranja fijo** significa una de opciones siguientes:
 - La impresora aún no se ha configurado para una red inalámbrica.
 - La impresora está configurada para una conexión ad hoc, pero no se está comunicando actualmente con otro dispositivo ad hoc.
- **Naranja intermitente** significa una de las opciones siguientes:
 - La impresora está fuera del intervalo del punto de acceso inalámbrico (router inalámbrico).
 - La impresora está tratando de comunicarse con el punto de acceso inalámbrico, pero el punto de acceso inalámbrico está apagado o no funciona correctamente.
 - La impresora configurada o el punto de acceso inalámbrico se ha apagado y se ha vuelto a encender y la impresora está intentando comunicarse con la red.
 - Los valores inalámbricos de la impresora ya no son válidos.
- **Verde** significa que la impresora está conectada a una red inalámbrica y lista para su uso.

Instrucciones especiales de instalación de la red inalámbrica

Las siguientes instrucciones se aplican a clientes fuera de Norteamérica que utilizan un dispositivo de banda ancha inalámbrico. Algunos ejemplos de estos dispositivos son LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox y Club Internet.

Antes de empezar

- Asegúrese de que su dispositivo admite la configuración inalámbrica y está activado para que funcione en una red inalámbrica. Para obtener más información sobre cómo configurar el dispositivo para que funcione de modo inalámbrico, consulte la documentación suministrada con el dispositivo.
- Asegúrese de que el dispositivo esté activado y de que el equipo está encendido y conectado a la red inalámbrica.

Adición de la impresora a la red inalámbrica

- 1 Configure la impresora para la conexión de red inalámbrica utilizando las instrucciones de configuración suministradas.

Deténgase cuando se le solicite que seleccione una red.

- 2 Si hay un botón de asociación/registro en la parte trasera del dispositivo, púlselo antes de seleccionar una red.

Nota: Después de pulsar el botón de registro/asociación, dispone de cinco minutos para finalizar la instalación de la impresora.

- 3 Vuelva a la pantalla del equipo.

En la lista que aparece de redes inalámbricas, seleccione la red y haga clic en **Continuar**.

Si la red inalámbrica no aparece en la lista:

- a Conéctese a otra red inalámbrica.

Para los usuarios de Windows

Haga clic en **Red no incluida en la lista**.

Para los usuarios de Macintosh

Seleccione **Otra red inalámbrica** en la lista y haga clic en **Continuar**.

- b Introduzca la información sobre la red inalámbrica.

Nota: Su clave WEP, WPA o WPA2 se encuentra en la parte inferior del dispositivo, en la documentación suministrada con el dispositivo o en la página web del dispositivo. Si ya ha cambiado la clave de la red inalámbrica, utilice la clave que ha creado.

- 4 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Asignación de una dirección IP estática

En la mayoría de redes inalámbricas, se asignará una dirección IP a la impresora mediante DHCP de forma automática.

- 1 Finalice la configuración inalámbrica y permita que la impresora reciba una dirección DHCP desde un servidor DHCP de la red.
- 2 Imprima una página de configuración de red para ver la dirección IP que se encuentra asignada actualmente a la impresora.
- 3 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección. Pulse **Intro**.

Nota: Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web de la impresora.

- 4 Haga clic en **Configuración > TCP/IP > Establecer dirección IP estática**.

- 5 En el campo Dirección, escriba la dirección IP que desee asignar a la impresora y haga clic en **Enviar**.


Para verificarla, introduzca la dirección IP estática en el campo de dirección del navegador web del navegador y pulse **Intro**.

Si desea obtener más información, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Cambio de ajustes inalámbricos tras la instalación

Para cambiar los ajustes inalámbricos de la impresora, como la red configurada y la clave de seguridad, siga estos pasos:

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Navegue hasta:
Inicio de impresora > seleccione la impresora > ficha **Valores** > **Utilidad de configuración inalámbrica**
- 4 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > seleccione la carpeta de la impresora
- 2 Haga doble clic en **Asistente de configuración inalámbrica**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Configuración inalámbrica avanzada

Creación de una red inalámbrica ad hoc


Puede configurar una red ad hoc si cumple lo siguiente:

- No dispone de un punto de acceso o un enrutador inalámbrico.
- No dispone de una red inalámbrica (pero sí un adaptador de red inalámbrico para el equipo).
- Desea configurar una red independiente entre la impresora y un equipo con un adaptador de red inalámbrico.

Notas:

- Antes de comenzar, asegúrese de que el adaptador de red inalámbrico está conectado correctamente al equipo y de que funciona.
- El método recomendado para configurar la red inalámbrica consiste en utilizar un punto de acceso (enrutador inalámbrico). Esta configuración de red se denomina *red de infraestructura*.
- Si el equipo dispone de *MyWi-Fi* o *Wi-Fi Direct*, podrá crear conexiones directas con la impresora inalámbrica. Para obtener más información, consulte la documentación que se facilita con el equipo.
- La impresora sólo se puede comunicar con una red inalámbrica cada vez. Si configura la impresora para una red inalámbrica ad hoc, seguirá trabajando en cualquier otra red inalámbrica, ya sea ad hoc o de infraestructura.

En Windows Vista o posterior

- 1 Haga clic en  > **Panel de control** > **Conexiones de red e Internet** > **Centro de redes y recursos compartidos**.
- 2 Haga clic en **Configurar una conexión o red** > **Configurar una red ad hoc inalámbrica (de equipo a equipo)** > **Siguiente**.
- 3 Siga las instrucciones indicadas para configurar una red ad hoc inalámbrica. Como parte de la configuración:
 - a Cree un nombre de red o SSID para la red entre el equipo y la impresora.
 - b Anote el nombre de la red. Asegúrese de copiarlo exactamente, incluidas las letras mayúsculas.
 - c Vaya a la lista Tipo de seguridad, seleccione **WPA2-Personal** o **WEP** y cree una frase de contraseña WPA o una clave WEP.

Las frases de contraseña WPA deben tener:

- Entre 8 y 63 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado. Los caracteres ASCII de una frase de contraseña WPA distinguen entre mayúsculas y minúsculas.
o bien
- Exactamente 64 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.

Las claves WEP deben tener:

- Exactamente 5 o 13 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado.
o bien
- Exactamente 10 o 26 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.

- d Anote la contraseña de la red. Asegúrese de copiarlo exactamente, incluidas las letras mayúsculas.

Windows Vista activará la red ad hoc. Ésta aparecerá en el cuadro de diálogo "Conectarse a una red" debajo de las redes disponibles e indicará que el equipo está configurado para una red ad hoc.

- 4 Cierre el Panel de control de Windows y las ventanas que queden abiertas.
- 5 Introduzca el CD del software de instalación y siga las instrucciones para realizar una instalación inalámbrica.
Nota: No conecte los cables de instalación o de red hasta que el software de configuración se lo indique.
- 6 Cuando se muestren las redes disponibles, introduzca el nombre de la red y la información de seguridad que ha creado. El programa de instalación configurará la impresora para que pueda utilizarse con el equipo.
- 7 Guarde una copia del nombre de la red y la información de seguridad en un lugar seguro para futuras referencias.

Nota: Es posible que necesite volver a conectar los equipos con Windows Vista a la red ad hoc tras el reinicio.

En Windows XP

- 1 Haga clic en **Inicio** > **Panel de control** > **Conexiones de red e Internet** > **Conexiones de red**.
- 2 Haga clic con el botón secundario en el icono de la conexión de red inalámbrica.
- 3 Haga clic en **Activar**, si aparece en el menú emergente.
Nota: Si aparece Desactivar, la conexión inalámbrica ya está activada.
- 4 Haga clic con el botón secundario en el icono **Conexión de red inalámbrica**.

5 Haga clic en la ficha **Propiedades > Redes inalámbricas**.

Nota: Si esta ficha no aparece, significa que el equipo cuenta con software de terceros que controla los valores inalámbricos. Debe utilizar dicho software para configurar la red inalámbrica ad hoc. Para obtener más información, consulte la documentación del software de terceros.

6 Seleccione la casilla de verificación **Usar Windows para establecer mi configuración de red inalámbrica**.

7 En Redes preferidas, elimine cualquier red existente.

Seleccione una red y, a continuación, haga clic en **Eliminar** para eliminar la red de la lista.

8 Haga clic en **Agregar** para crear una red ad hoc.

9 En el cuadro Nombre de red (SSID), escriba el nombre que desee asignar a la red inalámbrica.

10 Anote el nombre elegido para poder utilizarlo al ejecutar la configuración inalámbrica. Asegúrese de copiarlo exactamente, incluidas las letras mayúsculas.

11 Si Autenticación de red aparece en la lista, seleccione **Abrir**.

12 En la lista "Cifrado de datos", seleccione **WEP**.

13 Si es necesario, anule la selección de la casilla "La clave la proporciono yo automáticamente".

14 En el cuadro Clave de red, escriba una clave WEP.

15 Anote la clave WEP elegida para poder utilizarla al ejecutar la configuración inalámbrica. Asegúrese de copiarlo exactamente, incluidas las letras mayúsculas.

16 En el cuadro "Confirme la clave de red", escriba la misma clave WEP.

17 Seleccione **Ésta es una red de equipo a equipo (ad hoc). No se utilizan puntos de acceso inalámbrico**.

18 Haga clic en **Aceptar** dos veces para cerrar las dos ventanas abiertas.

19 El equipo puede tardar unos minutos en reconocer los valores nuevos. Para comprobar el estado de la red:

a Haga clic con el botón secundario en el icono **Conexiones de red inalámbrica**.

b Seleccione **Ver redes inalámbricas disponibles**.

- Si la red aparece en la lista pero el equipo no está conectado, seleccione la red ad hoc y, a continuación, haga clic en **Conectar**.
- Si la red no aparece, espere un momento y, a continuación, haga clic en **Actualizar lista de redes**.

20 Introduzca el CD del software de instalación y, después, siga las instrucciones para realizar una instalación inalámbrica.

Nota: No conecte los cables de instalación o de red hasta que el software de configuración se lo indique.

21 Cuando se muestren las redes disponibles, introduzca el nombre de la red y la información de seguridad que ha creado. El programa de instalación configurará la impresora para que pueda utilizarse con el equipo.

22 Guarde una copia del nombre de la red y la información de seguridad en un lugar seguro para futuras referencias.

En Windows 2000

- Consulte la documentación que se incluye con el adaptador de red inalámbrico para obtener información sobre la configuración de una red ad hoc con Windows 2000.

Para los usuarios de Macintosh

1 Para acceder a los valores de Airport, siga estos pasos:

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

En el menú Apple, navegue hasta:

Preferencias del sistema > Red > AirPort

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

En el Finder, navegue hasta:

Aplicaciones > Conexión a Internet > AirPort

2 En el menú Nombre de red o en el menú de red, haga clic en **Crear red**.

3 Cree un nombre para su red ad hoc y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Nota: Guarde el nombre de la red y la contraseña en un lugar seguro para futura referencia.

Adición de una impresora a una red inalámbrica ad hoc existente

Nota: La impresora sólo se puede comunicar con una red inalámbrica cada vez. Si configura la impresora para una red inalámbrica ad hoc, la eliminará de cualquier otra red inalámbrica, ya sea ad hoc o infraestructura, para la que se ha configurado.

Para los usuarios de Windows

1 Haga clic en  o en **Inicio**.

2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.

3 Navegue hasta:

Inicio de impresora > seleccione la impresora > ficha Valores > Utilidad de configuración inalámbrica

4 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Nota: Es posible que necesite volver a conectar los equipos con Windows Vista a la red ad hoc tras el reinicio.

Para los usuarios de Macintosh

1 En el Finder, navegue hasta:

Aplicaciones > seleccione la carpeta de la impresora

2 Haga doble clic en **Asistente de configuración inalámbrica**.

3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Configuración de la impresora de forma inalámbrica utilizando WPS (sólo Windows)

Con *Wi-Fi Protected Setup* (WPS), es fácil agregar equipos o impresoras a la red inalámbrica ya que es el usuario quien detecta y configura de manera automática el SSID y la frase de contraseña.

- 1 Asegúrese de que el punto de acceso (enrutador inalámbrico) admite WPS.
- 2 Introduzca el CD del software de instalación y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.


Notas:

- Si utiliza el método PIN para añadir la impresora con WPS, asegúrese de introducir los ocho dígitos que se le solicitan al indicar su PIN.
- Para que WPS configure la impresora de forma inalámbrica, todos los dispositivos de la red inalámbrica deben admitir WPS. Si un dispositivo de la red no admite WPS, deberá escribir el SSID y la información de seguridad cuando se le solicite.

Cambio entre conexiones USB e inalámbricas (sólo Windows)

Puede cambiar el modo de acceso a la impresora según sus necesidades. Los siguientes procedimientos asumen que ha configurado la impresora para un tipo de conexión y que los controladores de la impresora están instalados en el equipo. Consulte los temas relacionados sobre la solución de problemas de tipos de conexión específicos si tiene dificultades durante la configuración.

Cambio a conexión inalámbrica

- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Navegue hasta:
Inicio de impresora > seleccione la impresora > ficha **Configuración** > **Wireless setup utility**
- 4 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Nota: No es necesario extraer el cable USB que conecta la impresora al equipo durante la configuración inalámbrica.

Cambio a conexión local (USB)

- 1 Conecte un cable USB al equipo y a la impresora.
- 2 Espere unos segundos hasta que Windows localice el controlador y finalice la configuración de la impresora.

Nota: Puede seguir utilizando la impresora de forma inalámbrica.

Cambio entre conexiones USB e inalámbricas (sólo Macintosh)

Puede cambiar el modo de acceso a la impresora según sus necesidades. Los procedimientos de abajo asumen que ha configurado la impresora para un tipo de conexión. Consulte los temas relacionados sobre la solución de problemas de tipos de conexión específicos si tiene dificultades durante la configuración.

Cambio a conexión inalámbrica

- 1 Cierre todas las aplicaciones que estén abiertas.
- 2 Descárguese el último instalador desde el sitio web de la impresora.
- 3 Haga doble clic en **Extras de Dell > Asistente de configuración de Dell**.
- 4 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para configurar la impresora de forma inalámbrica.

Nota: No es necesario extraer el cable USB que conecta la impresora al equipo durante la configuración inalámbrica.

Cambio a conexión local (USB)

- 1 Conecte un extremo del cable USB al puerto USB que se encuentra en la parte posterior de la impresora. Conecte el otro extremo a un puerto USB diferente del equipo.
- 2 Agregue la impresora:


En Mac OS X versión 10.5 o posterior


- a En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del Sistema > Impresión y Fax
- b Haga clic en +.
- c Haga clic en la ficha **Predeterminada** > seleccione la impresora > **Agregar**.

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- a En el Finder, seleccione **Utilidades**.
 - b Haga doble clic en **Utilidad de configuración de la impresora** o en **Centro de Impresión**.
 - c En el cuadro de diálogo Lista de impresoras, seleccione la impresora que desee utilizar y haga clic en **Agregar**.
 - d En el navegador, seleccione la impresora y, a continuación, haga clic en **Agregar**.
- 3 Se creará una segunda cola de impresión. Elimine la cola de impresión si no desea volver a acceder a la impresora con una conexión inalámbrica.

Uso compartido de impresoras en entornos Windows

- 1 Prepare los equipos para compartir la impresora:
 - a Facilite el acceso a todos los equipos que impriman en la impresora mediante Entorno de red activando Compartir archivos e impresoras. Consulte la documentación de Windows para obtener instrucciones sobre cómo habilitar la opción Compartir archivos e impresoras.
 - b Instale el software de la impresora en todos los equipos que vayan a utilizar la impresora.
- 2 Identifique la impresora:
 - a En el equipo al que está conectada la impresora, haga lo siguiente:
 - 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
 - 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **control printers**.
 - 3 Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.
 - b Haga clic con el botón secundario en el nombre de la impresora.
 - c Haga clic en **Compartir** o **Propiedades de la impresora**.

- d** En la ficha Compartir, seleccione **Compartir esta impresora** o **Compartida como**.
 - e** Asígnale un nombre distintivo y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
- 3** Localice la impresora desde el equipo remoto:
- Nota:** El equipo remoto es el que no tiene conectada la impresora.
- a** Seleccione una de las opciones siguientes:
 - 1** Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
 - 2** En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control printers`.
 - 3** Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.
 - b** Haga clic con el botón secundario en el nombre de la impresora.
 - c** Haga clic en **Propiedades** o **Propiedades de la impresora**.
 - d** Haga clic en la ficha **Puertos** > **Agregar puerto** > **Puerto local** > **Puerto nuevo**.
 - e** Introduzca el **nombre del puerto según la Convención de nomenclatura universal (UNC)**, formado por el nombre del servidor y el nombre distintivo de la impresora que se especificó en paso 2 en la página 105. El nombre debe aparecer con el formato siguiente: `\\servidor\impresora`.
 - f** Haga clic en **Aceptar**.
 - g** Haga clic en **Cerrar** en el cuadro de diálogo Puertos de impresora.
 - h** Asegúrese de que el puerto nuevo se ha seleccionado en la ficha Puertos y haga clic en **Aplicar**.
 - i** Haga clic en **Aceptar**.

Uso compartido de impresoras en entornos Macintosh

- 1** En el menú Buscador, seleccione **Ayuda** > **Ayuda de Mac**.
- 2** En el campo de búsqueda, escriba `compartir la impresora en una red` y, a continuación, pulse el **retorno**.
- 3** Seleccione sólo *una* de las siguientes:
 - **Uso compartido de la impresora con usuarios de Mac OS X:** permita que otros equipos Macintosh de la red que utilicen la versión 10.4 o posterior de Mac OS X utilicen cualquier impresora conectada al equipo Macintosh.
 - **Uso compartido de la impresora con usuarios de Windows:** permita que los equipos de Windows de la red utilicen cualquier impresora conectada al equipo Macintosh.
- 4** Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Nota: Los usuarios de Windows deberán consultar la documentación de Windows para obtener información sobre la adición de una nueva impresora de red conectada a un equipo Macintosh.

Preguntas frecuentes sobre las conexiones de red

¿Qué es Wi-Fi Protected Setup?

Wi-Fi Protected Setup (WPS) es una configuración segura y simple que le permite establecer una red inalámbrica doméstica y activar la seguridad de la red sin necesidad de tener formación previa sobre la tecnología Wi-Fi. Ya no es necesario configurar el nombre de red (SSID) ni la clave WEP o la frase de contraseña WPA para los dispositivos de red.

Nota: WPS sólo admite redes que se comunican a través de puntos de acceso (enrutadores inalámbricos).

Cuando se conecta a una red inalámbrica, la impresora es compatible con los siguientes métodos:

- *Número de identificación personal (PIN):* un PIN de impresora se introduce en la configuración inalámbrica del punto de acceso.
- *Configuración de botón de pulsación (PBC):* botones de la impresora y del punto de acceso que se pulsan dentro de un periodo de tiempo determinado.

Busque cualquiera de estas marcas de identificación para comprobar si el punto de acceso tiene la certificación WPS:



Puede encontrar estos logotipos de WPS en el lateral, en la parte posterior o en la parte superior del punto de acceso.

Para obtener más información sobre el acceso a la configuración inalámbrica y la determinación de la función WPS del punto de acceso, consulte la documentación que se incluye con el punto de acceso, o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

¿Dónde encuentro la clave WEP o la frase de contraseña WPA?

- Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
 - Normalmente, la persona que configura la red conserva la clave WEP o la frase de contraseña WPA.
 - Si su *proveedor de servicios de Internet* (ISP, Internet Service Provider) le configuró la red inalámbrica, es posible que encuentre la información en la documentación que éste le facilitó.

- Consulte la documentación proporcionada con el punto de acceso (enrutador inalámbrico).

Si el punto de acceso está utilizando los valores predeterminados, podrá encontrar la información en la documentación.

- Observe los valores de seguridad en el punto de acceso.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP del punto de acceso en el campo de la dirección.

Notas:

- Para obtener la dirección IP del punto de acceso, consulte la documentación de éste o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Introduzca el nombre de usuario y la contraseña para el punto de acceso cuando se le indique.

Nota: La clave WEP o la frase de contraseña WPA no es la misma que la contraseña del punto de acceso. La contraseña permite acceder a los valores del punto de acceso. La clave WEP o la frase de contraseña WPA permite que las impresoras y los equipos puedan conectarse a la red inalámbrica.

3 Busque la clave WEP o la frase de contraseña WPA.

¿Qué es un SSID?

Un *identificador de conjunto de servicio* (SSID) es el nombre que identifica una red inalámbrica. Todos los dispositivos de una red deben conocer el SSID de la red inalámbrica o no podrán comunicarse entre ellos. Normalmente, la red inalámbrica transmite el SSID para permitir que los dispositivos inalámbricos se conecten a ella. En ocasiones, el SSID no se transmite por motivos de seguridad.

Un SSID puede tener hasta 32 caracteres alfanuméricos.

¿Dónde puedo encontrar el SSID?

- Observe los valores en el punto de acceso (enrutador inalámbrico).
Muchos puntos de acceso disponen de un servidor web integrado al que se puede acceder mediante un navegador web.
- Compruebe si se ha instalado un programa en el equipo con el adaptador de red inalámbrico.
Muchos adaptadores de red proporcionan la aplicación de software que permite visualizar los valores inalámbricos del equipo, entre los que se incluyen el SSID.

Si no puede ubicar el SSID con uno de estos métodos, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

¿Qué es una red?

Una red es un conjunto de dispositivos como equipos, impresoras, concentradores Ethernet, puntos de acceso y enrutadores conectados entre sí para la comunicación a través de cables o mediante conexión inalámbrica. Las redes pueden ser cableadas, inalámbricas o diseñadas para admitir tanto dispositivos inalámbricos como aquellos que utilizan cables.

¿Cómo puedo averiguar qué tipo de seguridad utiliza la red?

- Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
Normalmente, la persona que configura la red conserva la información inalámbrica.
- Consulte la documentación proporcionada con el punto de acceso (enrutador inalámbrico).
- Compruebe los caracteres de la contraseña que utiliza para acceder a la red inalámbrica.

Si no utiliza contraseña, elija **Sin seguridad**.

Caracteres	Tipo de seguridad
Exactamente 10 ó 26 caracteres hexadecimales o Exactamente 5 o 13 caracteres ASCII	WEP
Exactamente 64 caracteres hexadecimales o Entre 8 y 63 caracteres ASCII	WPA o WPA2

Notas:

- Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
- Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado.
- Observe los valores de seguridad en el punto de acceso.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP del punto de acceso en el campo de la dirección.

Notas:

- Para obtener la dirección IP del punto de acceso, consulte la documentación de éste o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Introduzca el nombre de usuario y la contraseña para el punto de acceso cuando se le indique.

Nota: La clave WEP o la frase de contraseña WPA no es la misma que la contraseña del punto de acceso. La contraseña permite acceder a los valores del punto de acceso. La clave WEP o la frase de contraseña WPA permite que las impresoras y los equipos puedan conectarse a la red inalámbrica.

3 Busque la clave WEP o la frase de contraseña WPA.

¿Cómo se configuran las redes domésticas?

Los equipos de sobremesa, los portátiles y las impresoras deben estar conectados a través de cables o contar con adaptadores de red inalámbrica integrados o instalados para poder comunicarse entre sí a través de una red.

Existen muchas formas diferentes de configurar una red. A continuación, se incluyen cuatro ejemplos habituales.

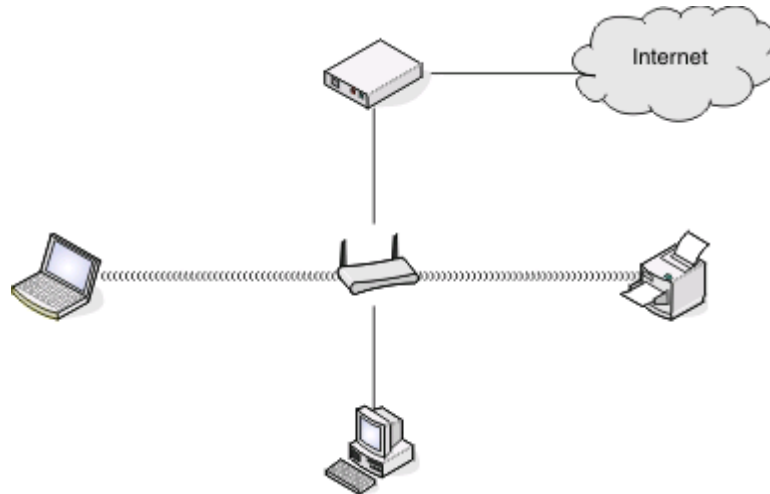
Nota: Las impresoras de los diagramas siguientes representan a impresoras con servidores de impresión internos integrados de modo que puedan comunicarse a través de una red.

Ejemplos de red inalámbrica

Caso 1: Combinación de conexión inalámbrica y convencional en una red con acceso a Internet

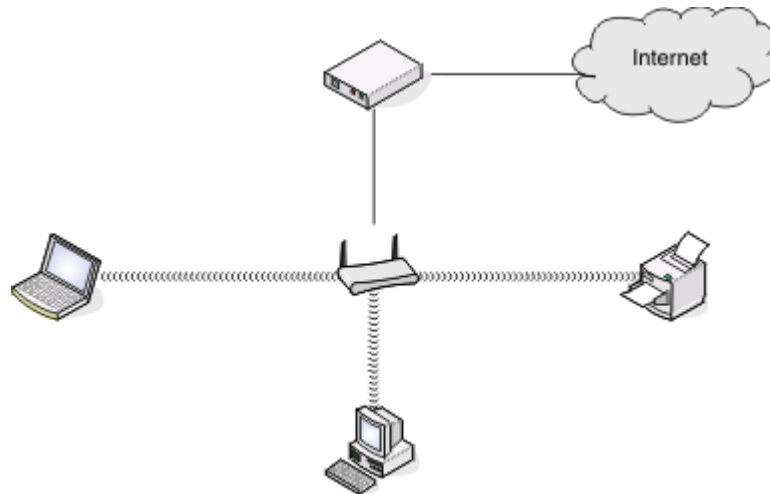
- Todos los equipos e impresoras se conectan a la red a través de un router con funciones inalámbricas y Ethernet.
- Algunos equipos e impresoras se conectan de forma inalámbrica al router; otros se conectan a través de una conexión convencional.

- La red está conectada a Internet a través de DSL o de un módem de cable.



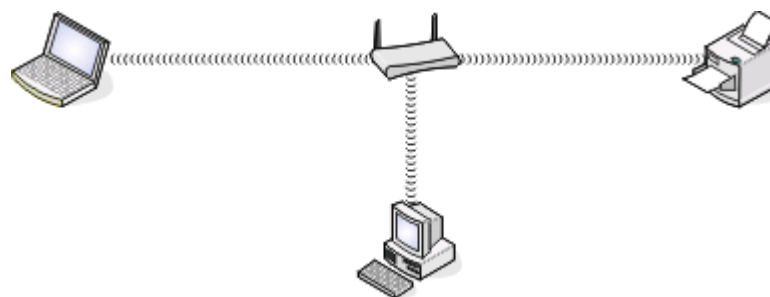
Caso 2: Red inalámbrica con acceso a Internet

- Todos los equipos e impresoras se conectan a la red mediante un punto de acceso inalámbrico o un router inalámbrico.
- El punto de acceso inalámbrico conecta la red a Internet a través de DSL o un módem de cable.



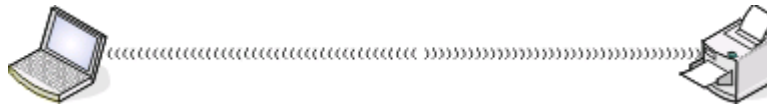
Caso 3: Red inalámbrica sin acceso a Internet

- Los equipos e impresoras se conectan a la red mediante un punto de acceso inalámbrico.
- La red no dispone de conexión a Internet.



Caso 4: Equipo conectado de forma inalámbrica a una impresora sin acceso a Internet

- Un equipo está conectado directamente a una impresora sin pasar por un router inalámbrico.
- Esta configuración se conoce como *red ad hoc*.
- La red no dispone de conexión a Internet.



Nota: La mayoría de los equipos sólo se pueden conectar a una red inalámbrica cada vez. Si accede a Internet a través de una conexión inalámbrica, perderá el acceso si está conectado a una red ad hoc.

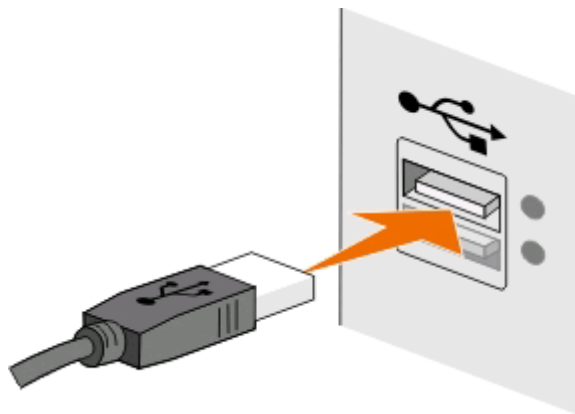
¿Por qué necesito un cable de instalación?

Al configurar la impresora en la red inalámbrica, deberá conectarla temporalmente a un equipo mediante el cable de instalación. Esta conexión temporal sirve para configurar los valores inalámbricos de la impresora.

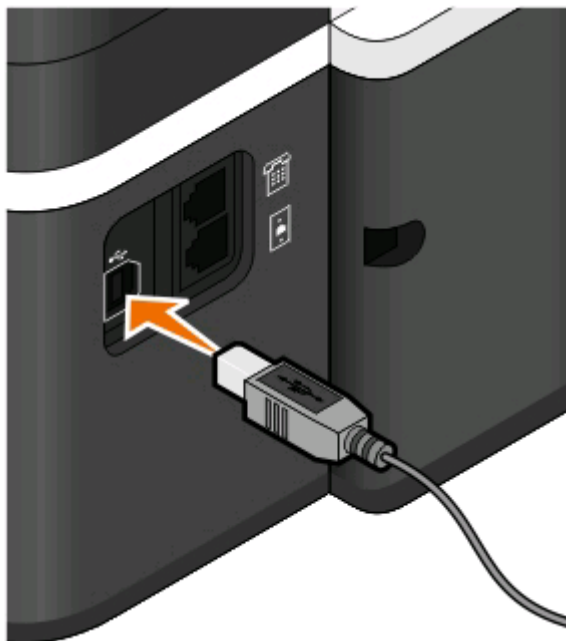
¿Cómo se conecta el cable de instalación?

El cable de instalación se conecta a un puerto USB del equipo y al conector cuadrado de la parte posterior de la impresora. Esta conexión le permite configurar la impresora para una instalación en red o conectada de forma local.

- 1 Conecte el conector grande y rectangular a cualquier puerto USB del equipo. Los puertos USB pueden estar en la parte delantera o trasera del equipo y pueden ser horizontales o verticales.



2 Acople el conector pequeño y cuadrado a la parte posterior de la impresora.



3 Siga las instrucciones que se indican en la pantalla.

¿En qué se diferencian las redes de infraestructura y ad hoc?

Las redes inalámbricas funcionan en uno de estos modos: infraestructura o ad hoc.

En el modo de *infraestructura*, todos los dispositivos de una red inalámbrica se comunican entre sí mediante un punto de acceso (enrutador inalámbrico).

En el modo *ad hoc*, un equipo que disponga de un adaptador de red inalámbrica se comunica directamente con una impresora equipada con un servidor de impresión inalámbrico.

	Infraestructura	Ad hoc
Características		
Comunicación	A través de un punto de acceso	Directamente entre dispositivos
Seguridad	Más opciones de seguridad	WEP o sin seguridad
Alcance	Determinado por el alcance y el número de puntos de acceso	Limitado al alcance de los dispositivos individuales en la red
Velocidad	Generalmente más rápida	Generalmente más lenta
Requisitos para todos los dispositivos		
Dirección IP exclusiva para cada dispositivo	Sí	Sí
Modo establecido como	Modo de infraestructura	Modo Ad hoc
Mismo SSID	Sí, incluido el punto de acceso	Sí
Mismo canal	Sí, incluido el punto de acceso	Sí

Recomendamos configurar una red en modo de infraestructura con el CD del software de instalación. El modo de infraestructura ofrece:

- Mayor seguridad de la red
- Mayor fiabilidad
- Mejor rendimiento
- Configuración más sencilla

Búsqueda de la intensidad de la señal

Los dispositivos inalámbricos disponen de antenas integradas que transmiten y reciben las señales de radio. La intensidad de la señal que figura en la página de configuración de red de la impresora indica la intensidad con que se recibe la señal transmitida. Hay muchos factores que pueden afectar a la intensidad de la señal. Uno de los factores es la interferencia procedente de otros dispositivos inalámbricos o de otros aparatos, como hornos microondas. Otro factor es la distancia. Cuanto mayor sea la distancia entre dos dispositivos inalámbricos, más probabilidades hay de que la señal de comunicación sea débil.

La intensidad de la señal recibida por el equipo también puede afectar a la conectividad de la impresora con la red durante la configuración. Cuando instaló el adaptador inalámbrico en su equipo, es probable que el software del adaptador colocara un icono en la bandeja del sistema. Si hace doble clic en el icono, le indicará la intensidad con que el equipo está recibiendo la señal inalámbrica de la red.

Para mejorar la calidad de la señal, elimine las fuentes de interferencias o acerque los dispositivos inalámbricos al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

¿Cómo se puede mejorar la intensidad de la señal inalámbrica?

Una razón común por la que las impresoras inalámbricas no pueden comunicarse a través de una red es una mala calidad de la señal inalámbrica. Si la señal es demasiado débil, demasiado distorsionada o está bloqueada por un objeto, no podrá transportar información entre el punto de acceso y la impresora. Para determinar si la impresora recibe una señal potente del punto de acceso, imprima una página de configuración de red. El campo Calidad indica la potencia relativa de señal inalámbrica que recibe la impresora. Sin embargo, las caídas en la intensidad de la señal pueden ser intermitentes y, aunque la calidad de la señal aparezca alta, puede caer en determinadas condiciones.

Si cree que existe un problema de intensidad de la señal entre el punto de acceso (el enrutador inalámbrico) y la impresora, pruebe una o más de las soluciones siguientes:

Notas:

- Las soluciones que se muestran a continuación son para redes de infraestructura. Si está utilizando una red ad hoc, ajuste el equipo cuando la solución sugiera que se ajuste el punto de acceso. Las redes ad hoc tienen un rango mucho menor que las redes de infraestructura.
- Las redes ad hoc tienen un rango mucho menor que las redes de infraestructura. Pruebe a acercar la impresora al equipo si existen problemas para comunicarse.

ACERQUE LA IMPRESORA AL PUNTO DE ACCESO

Si la impresora se encuentra demasiado alejada del punto de acceso, no podrá comunicarse con los otros dispositivos de la red. Para la mayoría de las redes inalámbricas de interior, la distancia máxima entre el punto de acceso y la impresora es aproximadamente de 30 metros (100 pies). La distancia puede ser mayor o menor, en función de la disposición de la red y las limitaciones del punto de acceso.

QUITE LOS OBSTÁCULOS ENTRE EL PUNTO DE ACCESO Y LA IMPRESORA

La señal inalámbrica del punto de acceso atravesará la mayoría de los objetos. La mayoría de paredes, suelos, muebles y otros objetos no bloquearán la señal inalámbrica. Sin embargo, algunos materiales, como los objetos que contienen metal u hormigón, son demasiado densos como para que la señal los atraviese. Coloque la impresora y el punto de acceso para que la señal no quede bloqueada por estos objetos.

ELIMINE LAS FUENTES DE INTERFERENCIAS

Hay otro tipo de radiofrecuencias que pueden ocasionar problemas en la señal inalámbrica de la red, y que a su vez derivarían en problemas de impresión intermitentes.

- Siempre que sea posible, desconecte las posibles fuentes de interferencias.
- Evite la utilización de hornos microondas, teléfonos inalámbricos (pero no los teléfonos móviles), dispositivos de videovigilancia para bebés, prácticamente cualquier electrodoméstico de cocina, equipos de vigilancia inalámbricos o cualquier dispositivo que contenga un motor cuando imprima a través de una red inalámbrica.
- Si hay otra red inalámbrica en funcionamiento cerca, cambie el canal inalámbrico del punto de acceso.
- No coloque el punto de acceso en una impresora ni en un dispositivo electrónico. Estos dispositivos también pueden interferir con la señal inalámbrica.

DISPONGA LA RED PARA REDUCIR LA ABSORCIÓN DE SEÑAL

Aunque la señal inalámbrica pueda atravesar un objeto, se debilita ligeramente. Si atraviesa demasiados objetos, puede debilitarse significativamente. Todos los objetos absorben parte de la señal inalámbrica cuando los atraviesa, y algunos tipos de objetos absorben lo suficiente como para provocar problemas de comunicación. Coloque el punto de acceso en el punto más elevado de la habitación para evitar la absorción de señal.

¿Cómo puedo asegurarme de que el equipo y la impresora están conectados a la misma red inalámbrica?


Si la impresora no se encuentra en la misma red inalámbrica que el equipo, no podrá imprimir de forma inalámbrica. El SSID de la impresora debe coincidir con el SSID del equipo, si éste ya está conectado a la red inalámbrica.

Para los usuarios de Windows

1 Obtenga el SSID de la red a la que está conectado el equipo:

- a** Introduzca la dirección IP del punto de acceso (enrutador inalámbrico) en el campo de la dirección del explorador web.

Si desconoce la dirección IP del punto de acceso:

1 Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**.

2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `cmd`.

3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.

4 Escriba `ipconfig` y, a continuación, pulse **Entrar**. Compruebe la sección Conexión de red inalámbrica:

- La entrada "Puerta de enlace predeterminada" suele ser el punto de acceso.
- La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 192.168.2.134.

b Escriba el nombre de usuario y la contraseña del enrutador cuando se le solicite.

c Haga clic en **Aceptar**.

- d** Busque el SSID en la sección de configuración inalámbrica.
- e** Anote el SSID.

Nota: Asegúrese de copiarlo exactamente, incluidas las letras mayúsculas.

- 2** Obtenga el SSID de la red a la que está conectada la impresora:
 - a** Desde la impresora, imprima una página de configuración de red.
 - b** En la sección Inalámbrico, busque **SSID**.
- 3** Compare el SSID del equipo con el de la impresora.

Si los SSID coinciden, querrá decir que el equipo y la impresora están conectados a la misma red inalámbrica.

Si los SSID no coinciden, vuelva a ejecutar la utilidad para configurar la impresora en la red inalámbrica utilizada por el equipo.

Para los usuarios de Macintosh con una estación base AirPort

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

- 1** En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del sistema > Red > AirPort

Aparecerá el SSID de la red a la que está conectado el equipo en el menú Nombre de red.
- 2** Anote el SSID.

En Mac OS X versión 10.4 o anteriores

- 1** En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Conexión a Internet > AirPort

Aparecerá el SSID de la red a la que está conectado el equipo en el menú Red.
- 2** Anote el SSID.

Para los usuarios de Macintosh con un punto de acceso

- 1** Introduzca la dirección IP del punto de acceso en el campo de la dirección del explorador web y continúe con el paso 2.

Si desconoce la dirección IP del punto de acceso, realice las siguientes acciones:

 - a** En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del sistema > Red > AirPort
 - b** Haga clic en **Avanzadas** o en **Configurar**.
 - c** Haga clic en **TCP/IP**.

La entrada Router suele corresponder al punto de acceso.
- 2** Escriba el nombre de usuario y la contraseña cuando se le solicite y haga clic en **Aceptar**.
- 3** Busque el SSID en la sección de configuración inalámbrica.
- 4** Anote el SSID, el tipo de seguridad y la clave WEP/frase de contraseña WPA si aparecen en pantalla.

Notas:

- Asegúrese de copiar la información de la red exactamente, incluidas las letras mayúsculas.
- Guarde el SSID y la clave WEP, o la frase de contraseña WPA en un lugar seguro para consultarlos en el futuro.

¿Puedo utilizar mi impresora en una conexión de red y con USB al mismo tiempo?

Sí, la impresora es compatible con una conexión de red y con USB simultánea. La impresora puede configurarse de las tres maneras siguientes:

- Conectada de forma local (conectada a un equipo mediante un cable USB)
- Red inalámbrica
- Red inalámbrica y conectada de forma local simultáneamente

¿Qué es una dirección MAC?

Una dirección Media Access Control (MAC) es un identificador de 48 bits asociado al hardware de un equipo de red. La dirección MAC también puede denominarse dirección física porque está relacionada con el hardware del dispositivo en vez de con el software. La dirección MAC aparece como número hexadecimal en este formato: 01-23-45-67-89-AB.

Aunque se puede cambiar la dirección MAC de un dispositivo de red, no es muy habitual hacerlo. Por ello, las direcciones MAC se consideran permanentes. Las direcciones IP se cambian fácilmente, por lo que las direcciones MAC son un método más fiable para identificar un determinado dispositivo en una red.

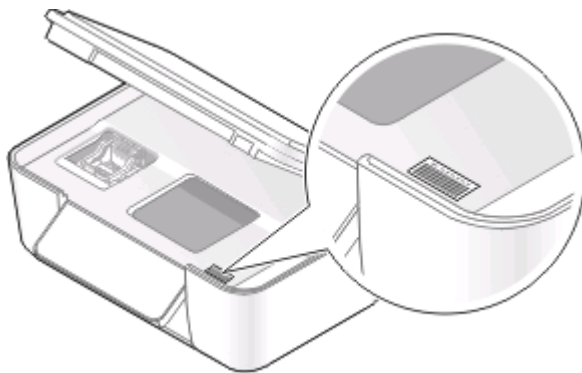
Los enrutadores con funciones de seguridad permiten el filtrado de direcciones MAC en las redes. De esta manera, una lista controlada de dispositivos identificados por sus direcciones MAC puede acceder a la red, así como evitar que accedan dispositivos no deseados. Si la red utiliza el filtrado de direcciones MAC, asegúrese de añadir la dirección MAC de la impresora a la lista de dispositivos permitidos.

¿Dónde puedo encontrar la dirección MAC?

La mayoría de los equipos de la red cuentan con un número de identificación exclusivo de hardware para distinguirse de los demás dispositivos de la red. Este número se conoce como dirección de *control de acceso al medio* (MAC, Media Access Control).

Al instalar la impresora en una red, asegúrese de seleccionar la impresora con la dirección MAC correcta.

La etiqueta de dirección MAC se encuentra dentro de la impresora.



Conexión en red

La dirección MAC del servidor de impresión interno está constituida por una serie de letras y números. En otros casos, algunos dispositivos utilizan un tipo de dirección MAC llamada *dirección administrada universalmente* (UAA, Universally Administered Address).



Nota: Se puede definir una lista de direcciones MAC en un punto de acceso (router) para que sólo los dispositivos cuyas direcciones MAC coincidan puedan operar en la red. A esto se le llama *filtrado MAC*. Si el filtrado MAC está activado en el punto de acceso y desea agregar una impresora a la red, deberá incluir la dirección MAC de la impresora en la lista de filtros MAC.

¿Qué es una dirección IP?

Una dirección IP es un número exclusivo utilizado por los dispositivos (como la impresora inalámbrica, el equipo o el punto de acceso inalámbrico) en una red IP para localizarse y comunicarse entre sí. Los dispositivos en una red IP sólo pueden comunicarse si disponen de direcciones IP exclusivas y válidas. Una dirección IP exclusiva significa que no hay dos dispositivos en la misma red que tengan la misma dirección IP.

Una dirección IP es un grupo de cuatro números separados por puntos. Un ejemplo de dirección IP es 192.168.100.110.

¿Qué es TCP/IP?


Las redes pueden funcionar debido a que los ordenadores, las impresoras y otros dispositivos son capaces de enviarse datos unos a otros, a través de cables o de señales inalámbricas. Esta transferencia de datos es posible por conjuntos de reglas de transmisión de datos llamados *protocolos*. Se puede pensar en un protocolo como un idioma, y como un idioma, tiene reglas que permiten a los participantes comunicarse entre sí.

Distintos tipos de redes utilizan distintos protocolos, pero el más conocido es el *Protocolo de control de transmisión/Protocolo de Internet* (TCP/IP). TCP/IP se utiliza para enviar datos a través de Internet, así como de la mayoría de redes empresariales y domésticas.

Debido a que los ordenadores no entienden palabras y, por el contrario, se fundamentan en el uso de números para la comunicación, TCP/IP precisa que cada dispositivo de la red que utilice TCP/IP para comunicarse disponga de una dirección IP. Las direcciones IP son en esencia nombres de ordenadores unívocos en formato numérico, que se usan para transferir datos por una red. Las direcciones IP permiten al protocolo TCP/IP confirmar solicitudes y recepciones de datos de varios dispositivos de la red.

¿Cómo se localiza una dirección IP?

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `cmd`.

3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.

4 Escriba `ipconfig` y, a continuación, pulse **Entrar**.

La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 192.168.0.100.

Para los usuarios de Macintosh

1 En el menú Apple, navegue hasta:

Acerca de este Mac > Más información

2 El en panel Contenido, seleccione **Red**.

3 Si se ha conectado a través de una red inalámbrica, seleccione **AirPort** en la lista Servicios activos.

Ubicación de la dirección IP de la impresora

- Desde la impresora, imprima una página de configuración de red.

En la sección TCP/IP, busque **Dirección**.

- Observe los valores de la impresora.

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Configuración de red > TCP/IP**

2 Busque **Dirección IP**.

¿Cómo se asignan las direcciones IP?

Debe asignarse automáticamente una dirección IP a la red por medio de DHCP. Una vez configurada la impresora en el equipo, el equipo utiliza esta dirección para enviar todos los trabajos de impresión a través de la red a la impresora.

Si no se asigna automáticamente la dirección IP, se le solicitará durante la configuración inalámbrica que introduzca manualmente una dirección y otra información de red después de seleccionar la impresora de la lista disponible.

¿Qué es un índice de clave?

Es posible configurar un punto de acceso (enrutador inalámbrico) con cuatro claves WEP como máximo. No obstante, sólo se utiliza una clave en la red cada vez. Las claves están numeradas, y el número de clave recibe el nombre de índice de clave. Todos los dispositivos de la red inalámbrica deben estar configurados para poder utilizar el mismo índice de clave en caso de que se configuren varias claves WEP en el punto de acceso.

Seleccione el mismo índice de clave en la impresora cuando la utilice con un punto de acceso.


Mantenimiento de la impresora

Mantenimiento de cartuchos de tinta

Además de las siguientes tareas que puede llevar a cabo, la impresora realiza un ciclo de mantenimiento automático cada semana si está enchufada a una toma eléctrica. Saldrá brevemente del modo de ahorro de energía o se encenderá de forma temporal si está apagada.


Comprobación de los niveles de tinta

Uso del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Mantenimiento** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Pulse **OK** de nuevo para seleccionar **Niveles de tinta**.
- 4 Pulse los botones de flecha para comprobar el nivel de tinta de cada cartucho.

Uso del software de la impresora

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Seleccione **Inicio de la impresora**.
- 4 Seleccione la impresora en la lista desplegable de impresoras.
- 5 En la ficha Mantenimiento, haga clic en **Compruebe los niveles de tinta**.


Para los usuarios de Macintosh

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta del programa de la impresora.
- 2 Seleccione **Utilidad de la impresora**.
- 3 Compruebe los niveles de tinta en la ficha Mantenimiento.

Alineación del cabezal de impresión

Si los caracteres o las líneas de la imagen de la impresora aparecen quebrados u ondulados, es posible que sea necesario alinear el cabezal de impresión.

Uso del panel de control de la impresora

- 1 Cargue papel normal.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .


- 3 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Mantenimiento** y, a continuación, pulse **OK**.
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Alinear impresora** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Pulse **OK** de nuevo.

Se imprimirá una página de alineación.

Nota: No retire la página de alineación hasta que la impresión haya finalizado.

Uso del software de la impresora

Para los usuarios de Windows

- 1 Cargue papel normal.
- 2 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 3 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 4 Seleccione **Inicio de la impresora**.
- 5 Seleccione la impresora en la lista desplegable de impresoras.
- 6 En la ficha Mantenimiento, haga clic en **Alinear cartuchos**.
- 7 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Cargue papel normal.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta del programa de la impresora.
- 3 Seleccione **Utilidad de la impresora**.
- 4 En la ficha Mantenimiento del cuadro de diálogo Utilidad de la impresora, haga clic en **Imprimir página de alineación**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Si ha alineado los cartuchos para mejorar la calidad de impresión, vuelva a imprimir el documento. Si la calidad de impresión no ha mejorado, limpie los inyectores del cabezal de impresión.





Limpieza de los inyectores del cabezal de impresión

En ocasiones, la pobre calidad de impresión se debe a que los inyectores del cabezal de impresión están obstruidos. Limpie los inyectores del cabezal de impresión para mejorar la calidad de las impresiones.

Notas:


- Al limpiar los inyectores del cabezal de impresión se utiliza tinta, por lo que límpielos únicamente cuando sea necesario.
- En la limpieza profunda, se utiliza más tinta, por lo que utilice primero la opción Limpiar cabezal para ahorrar tinta.
- Si los niveles de tinta son muy bajos, deberá sustituir los cartuchos de tinta antes de limpiar los inyectores del cabezal de impresión.

Uso del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Mantenimiento** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Limpiar cabezal** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse  para limpiar los inyectores del cabezal de impresión.
Se imprimirá una página de limpieza.

Uso del software de la impresora

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Seleccione **Inicio de la impresora**.
- 4 Seleccione la impresora en la lista desplegable de impresoras.
- 5 En la ficha Mantenimiento, haga clic en **Limpiar cartuchos**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta del programa de la impresora.
- 2 Seleccione **Utilidad de la impresora**.
- 3 En la ficha Mantenimiento, seleccione **Limpiar inyectores de impresión**.
Se imprimirá una página de limpieza.

Limpieza de la parte exterior de la impresora

- 1 Asegúrese de que la impresora esté apagada y desconectada de la toma mural.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma mural y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

- 2 Extraiga todo el papel de la impresora.
- 3 Humedezca con agua un paño limpio y que no suelte pelusa.

Advertencia—Posibles daños: No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar el acabado de la impresora.

- 4 Limpie únicamente la parte exterior de la impresora y asegúrese de eliminar todos los residuos de tinta acumulados en la bandeja de salida de papel.

Advertencia—Posibles daños: La utilización de un paño húmedo para la limpieza de la parte interior podría originar daños en la impresora.

- 5 Asegúrese de que la impresora esté seca antes de comenzar un nuevo trabajo de impresión.

Limpieza del cristal del escáner

- 1 Humedezca un paño limpio que no suelte pelusa.
- 2 Limpie con cuidado el cristal del escáner.

Nota: Asegúrese de que toda la tinta o el líquido corrector del documento estén secos antes de colocar el documento sobre el cristal del escáner.

Solución de problemas

Pasos previos a la solución de problemas


Utilice la lista de comprobación para resolver la mayoría de los problemas:

- Asegúrese de que el cable de alimentación se encuentra enchufado a la impresora y a una toma de alimentación debidamente conectada a tierra.
- Asegúrese de que la impresora no esté enchufada a ningún protector contra sobrevoltaje, fuentes de alimentación sin interrupción o cables de extensión.
- Asegúrese de que la impresora esté encendida.
- Asegúrese de que la impresora está conectada correctamente al equipo host, servidor de impresión u otro punto de acceso de red.
- Compruebe los mensajes de error de la impresora y resuelva cualquier error.
- Compruebe los mensajes de atasco de papel y solucione cualquier atasco.
- Compruebe los cartuchos de tinta e instale cartuchos nuevos si es necesario.
- Utilice el Centro de servicios para localizar y resolver el problema (sólo para Windows).
- Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.

Uso del Centro de servicios para solucionar problemas de la impresora

El Centro de servicios ofrece una ayuda paso a paso para solucionar problemas y contiene enlaces a las tareas de mantenimiento de la impresora y al servicio de atención al cliente.

Para abrir el Centro de servicios, utilice uno de los métodos siguientes:

Método 1	Método 2
Si aparece en un cuadro de diálogo de mensaje de error, haga clic en el enlace Para obtener más ayuda, utilice el Centro de servicios .	<ol style="list-style-type: none">1 Haga clic en  o en Inicio.2 Haga clic en Todos los programas o Programas y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.3 Seleccione Inicio de impresora.4 En la ficha de asistencia técnica, seleccione Centro de servicios.

Si la Solución de problemas no resuelve su problema

Visite nuestro sitio web en support.dell.com para encontrar la siguiente información:

- Asistencia técnica en directo en línea
- Números de contacto para obtener asistencia técnica telefónica





Solución de problemas de configuración

- “En la pantalla de la impresora no aparece el idioma correcto” en la página 124
- “Errores de cabezal de impresión” en la página 124
- “No se instaló el software” en la página 127
- “El trabajo de impresión no se imprime o faltan páginas” en la página 127
- “La impresora imprime páginas en blanco” en la página 128
- “La impresora está ocupada o no responde” en la página 129
- “No se pueden eliminar los documentos de la cola de impresión” en la página 129
- “No se puede imprimir mediante el USB” en la página 129







En la pantalla de la impresora no aparece el idioma correcto

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

CAMBIE EL IDIOMA MEDIANTE LOS MENÚS DE LA IMPRESORA

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Predeterminado** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Predeterminado** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **De fábrica** y, a continuación, pulse .
- 5 Complete la configuración inicial de la impresora.

CAMBIE EL IDIOMA MEDIANTE UNA COMBINACIÓN DE BOTONES (SI NO PUEDE LEER EL IDIOMA ACTUAL)

- 1 Apague la impresora.
Nota: Si ha definido el tiempo de espera de ahorro de energía en el menú de configuración, mantenga pulsado  durante tres segundos para apagar la impresora.
- 2 Mantenga pulsado  y . A continuación, pulse y libere  para encender la impresora.
Nota: No suelte  ni  hasta que **Selección de idioma** aparezca en la pantalla, lo que indica que la impresora se ha restablecido.
- 3 Complete la configuración inicial de la impresora.

Errores de cabezal de impresión

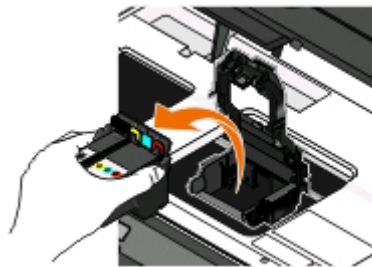
Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una de las siguientes opciones:

EXTRAIGA EL CABEZAL DE IMPRESIÓN E INTRODÚZCALO DE NUEVO

- 1 Abra la impresora y levante el pestillo.



- 2 Extraiga el cabezal de impresión.

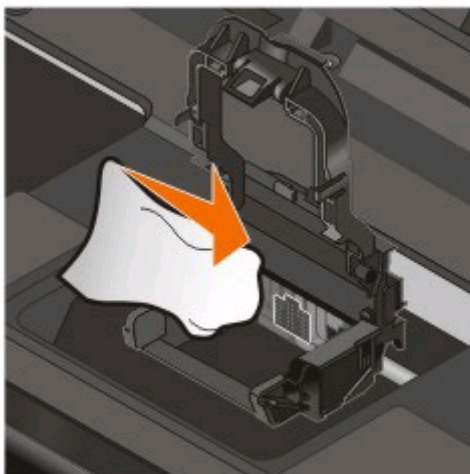


Advertencia—Posibles daños: No toque el filtro de tinta o los inyectores del cabezal de impresión.

- 3 Limpie los contactos con un paño limpio y que no suelte pelusa.
 - En el cabezal de impresión



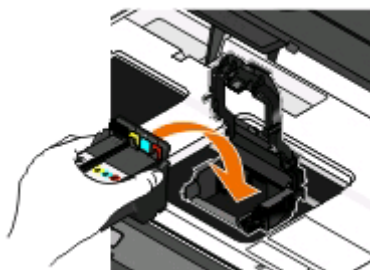
- En el cabezal de impresión



Advertencia—Posibles daños: No toque el filtro de tinta o los inyectores del cabezal de impresión.



- 4 Vuelva a insertar el cabezal de impresión y, a continuación, cierre el pestillo hasta que haga *clic*.



- 5 Cierre la impresora.

Nota: Si tras extraer y volver a colocar el cabezal de impresión no se resuelve el error, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

No se instaló el software


Si ha tenido problemas durante la instalación o si la impresora no aparece en la lista de la carpeta Impresoras o como una opción de impresora cuando se envía un trabajo de impresión, pruebe a desinstalar y volver a instalar el software.

Antes de volver a instalar el software, haga lo siguiente:

ASEGÚRESE DE QUE EL EQUIPO CUMPLE LOS REQUISITOS MÍNIMOS DEL SISTEMA QUE FIGURAN EN LA CAJA DE LA IMPRESORA

DESACTIVE TEMPORALMENTE LOS PROGRAMAS DE SEGURIDAD DE WINDOWS ANTES DE INSTALAR EL SOFTWARE

COMPRUEBE LA CONEXIÓN USB

- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente. Si el cable está dañado, utilice uno nuevo.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.
El puerto USB se indica con un  símbolo USB.

Nota: Si sigue teniendo problemas, pruebe a utilizar otro puerto USB del equipo. Puede haber utilizado un puerto defectuoso.

VUELVA A CONECTAR LA FUENTE DE ALIMENTACIÓN DE LA IMPRESORA

- 1 Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 2 Retire con cuidado la fuente de alimentación de la impresora y, a continuación, vuelva a insertarla.
- 3 Conecte el cable de alimentación a la toma mural y, a continuación, encienda la impresora.

El trabajo de impresión no se imprime o faltan páginas

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

ASEGÚRESE DE QUE LOS CARTUCHOS DE TINTA ESTÁN CORRECTAMENTE INTRODUCIDOS

- 1 Encienda la impresora y, a continuación, vuelva a abrir la impresora.
- 2 Asegúrese de que los cartuchos están insertados correctamente.
Los cartuchos deben *encajar* completamente en la ranura de color correspondiente del cabezal de impresión.
- 3 Cierre la impresora.

SELECCIONE LA IMPRESORA EN EL CUADRO DE DIÁLOGO IMPRIMIR ANTES DE ENVIAR EL TRABAJO DE IMPRESIÓN

ASEGÚRESE DE QUE EL TRABAJO DE IMPRESIÓN NO ESTÁ EN PAUSA

ASEGÚRESE DE QUE LA IMPRESORA ESTÁ CONFIGURADA COMO LA IMPRESORA PREDETERMINADA

VUELVA A CONECTAR LA FUENTE DE ALIMENTACIÓN DE LA IMPRESORA

- 1 Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 2 Retire con cuidado la fuente de alimentación de la impresora y, a continuación, vuelva a insertarla.
- 3 Conecte el cable de alimentación a la toma mural y, a continuación, encienda la impresora.

RETIRE Y VUELVA CONECTAR EL CABLE USB QUE ESTÁ CONECTADO A LA IMPRESORA

COMPRUEBE LA CONEXIÓN USB

- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente. Si el cable está dañado, utilice uno nuevo.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con un  símbolo USB.





Nota: Si sigue teniendo problemas, pruebe a utilizar otro puerto USB del equipo. Puede haber utilizado un puerto defectuoso.

DESINSTALE Y VUELVA A INSTALAR EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA

La impresora imprime páginas en blanco

Es posible que las páginas en blanco se deban a una mala instalación de los cartuchos de tinta.

VUELVA A INSTALAR LOS CARTUCHOS DE TINTA, LIMPIE EN PROFUNDIDAD Y ALINEE EL CABEZAL DE IMPRESIÓN

- 1 Vuelva a instalar los cartuchos de tinta. Consulte "Sustitución de cartuchos de tinta" en la página 15 para obtener más información.
Si los cartuchos no encajan, asegúrese de que está bien colocado el cabezal de impresión y, a continuación, intente instalar los cartuchos de nuevo.
- 2 Cargue papel normal.
- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 4 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Mantenimiento** y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Limpieza profunda de cabezal** y, a continuación, pulse 
Se imprimirá una página de limpieza.
- 6 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Alinear impresora** y, a continuación, pulse .

Se imprimirá una página de alineación.


Notas:

- No retire la página de alineación hasta que la impresión haya finalizado.
- No lleve a cabo limpiezas profundas consecutivas. Póngase en contacto con el departamento de Asistencia técnica, si el problema persiste después de una limpieza profunda.

La impresora está ocupada o no responde

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

COMPRUEBE QUE LA IMPRESORA NO ESTÁ EN MODO DE AHORRO DE ENERGÍA

Si la luz de encendido parpadea lentamente, la impresora está en modo de ahorro. Pulse  para que la impresora salga del modo de ahorro.

Si la impresora no sale del modo de ahorro de energía, restaure la alimentación:

- 1 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural y espere 10 segundos.
- 2 Inserte el cable de alimentación en la toma mural y, a continuación, encienda la impresora.

Si el problema persiste, compruebe si en el sitio web existen actualizaciones para el software o firmware de la impresora.

VUELVA A CONECTAR LA FUENTE DE ALIMENTACIÓN DE LA IMPRESORA

- 1 Apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 2 Retire con cuidado la fuente de alimentación de la impresora y, a continuación, vuelva a insertarla.
- 3 Conecte el cable de alimentación a la toma mural y, a continuación, encienda la impresora.

No se pueden eliminar los documentos de la cola de impresión

Si tiene trabajos esperando en la cola de impresión y no puede eliminarlos para imprimir otros trabajos, es posible que la impresora y el equipo no se estén comunicando.

REINICIE EL EQUIPO Y VUELVA A INTENTARLO

No se puede imprimir mediante el USB

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LA CONEXIÓN USB


- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente. Si el cable está dañado, utilice uno nuevo.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.

- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con un  símbolo USB.

Nota: Si sigue teniendo problemas, pruebe a utilizar otro puerto USB del equipo. Puede haber utilizado un puerto defectuoso.

ASEGÚRESE DE QUE EL PUERTO USB ESTÁ ACTIVADO EN WINDOWS

- 1 Haga clic en  en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `devmgmt.msc`.
- 3 Pulse **Introduzca** o en **Aceptar**.
Se abre el Administrador de dispositivos.
- 4 Haga clic en el signo más (+) situado junto a los controladores de bus serie universal.
Si el controlador host USB y el concentrador raíz USB aparecen en la lista, el puerto USB está activado.

Para obtener más información, consulte la documentación del equipo.


DESINSTALE Y VUELVA A INSTALAR EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA

Solución de problemas de atascos y alimentación de papel


- “Atasco de papel en la impresora” en la página 130
- “Atasco de papel en la bandeja de papel” en la página 131
- “Atasco de papel en el ADF (sólo modelos seleccionados)” en la página 131
- “Fallos en la alimentación del papel normal o especial” en la página 132

Atasco de papel en la impresora

Nota: Los componentes internos de la impresora son delicados. Evite tocar de forma innecesaria estos componentes cuando desatasque la impresora.



- 1 Pulse  para apagar la impresora.
- 2 Compruebe la bandeja de papel o levante el escáner para localizar el papel atascado.



- 3 Sujete firmemente el papel y extráigalo con cuidado.
Nota: Tenga cuidado para no romper el papel al extraerlo.
- 4 Pulse  para volver a encender la impresora.

Atasco de papel en la bandeja de papel

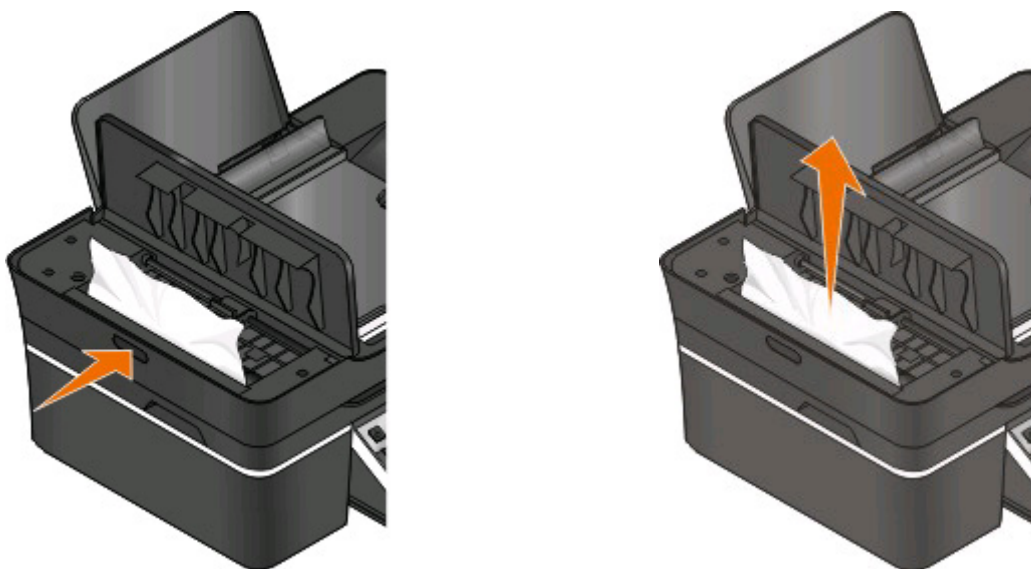
Nota: Los componentes internos de la impresora son delicados. Evite tocar de forma innecesaria estos componentes cuando desatasque la impresora.

- 1 Pulse  para apagar la impresora.
- 2 Sujete firmemente el papel y extráigalo con cuidado.
Nota: Tenga cuidado para no romper el papel al extraerlo.
- 3 Pulse  para volver a encender la impresora.

Atasco de papel en el ADF (sólo modelos seleccionados)

Nota: Los componentes internos de la impresora son delicados. Evite tocar de forma innecesaria estos componentes cuando desatasque la impresora.

- 1 Abra la puerta del alimentador automático de documentos (ADF) y tire del papel atascado suavemente hacia afuera.



Nota: Tenga cuidado para no romper el papel al extraerlo.

- 2 Cierre la puerta del alimentador automático de documentos.
- 3 Toque **HECHO** o pulse **OK**, en función del modelo de impresora.
- 4 Reanude el trabajo de impresión en su ordenador.

Fallos en la alimentación del papel normal o especial

A continuación, se describen posibles soluciones en caso de fallo en la alimentación del papel normal o especial, de impresiones inclinadas, o si se pegan o adhieren varias hojas. Pruebe una o varias de las soluciones que se indican a continuación:

COMPRUEBE EL ESTADO DEL PAPEL

Utilice únicamente papel nuevo y sin arrugas.

COMPRUEBE LA CARGA DE PAPEL

- Cargue una pequeña cantidad de papel en la impresora.
- Cargue el papel con la cara impresa hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones del papel fotográfico.)
- Compruebe las instrucciones de carga para el papel y el material especial.

RETIRE CADA PÁGINA CUANDO ESTÉ IMPRESA

AJUSTE LAS GUÍAS DE PAPEL AL PAPEL CARGADO

Solución de problemas de impresión

- “La calidad en los bordes de la página es baja” en la página 133
- “Rayas o líneas en la imagen impresa” en la página 134
- “La velocidad de impresión es lenta” en la página 134
- “El equipo se ralentiza cuando se realizan impresiones” en la página 135

La calidad en los bordes de la página es baja

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, realice al menos una de las siguientes acciones:

COMPRUEBE LOS VALORES DE IMPRESIÓN MÍNIMOS

A no ser que esté utilizando la función sin bordes, utilice estos valores de margen de impresión mínimos:

- Márgenes derecho e izquierdo:
 - 6,35 mm (0,25 pulgadas) para papel de tamaño Carta
 - 3,37 mm (0,133 pulgadas) para todos los tamaños excepto Carta
- Margen superior: 1,7 mm (0,067 pulgadas).
- Margen inferior: 12,7 mm (0,5 pulgadas).

SELECCIONE LA FUNCIÓN DE IMPRESIÓN SIN BORDES

Para los usuarios de Windows

- 1 Con un documento o foto abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- 3 En el área de opciones de papel de la ficha Configurar impresión, seleccione **Sin bordes**.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Con una foto abierta, elija **Archivo > Preparar página**.
Si no existe la opción Preparar página en el menú Archivo, vaya al paso 2. De lo contrario, especifique los valores de impresión:
 - a En el menú emergente Valores, seleccione **Atributos de página**.
 - b En el menú emergente "Formato para", seleccione la impresora.
 - c En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione un tamaño de papel que contiene "(Sin bordes)" en el nombre.
Por ejemplo, si ha cargado una tarjeta fotográfica de 4 x 6, seleccione **EE. UU. 4 x 6 pulg. (Sin bordes)**.
 - d Seleccione una orientación y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
- 2 En la barra de menús, seleccione **Archivo > Imprimir**.

Si ya ha especificado la impresora, el tamaño del papel y la orientación en el paso 1, tendrá que volver a seleccionar la impresora en el menú emergente Impresora antes de continuar al paso 3. De lo contrario, configure estos valores:

- a** En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.
 - b** En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione un tamaño de papel que contiene "(Sin bordes)" en el nombre.
Por ejemplo, si ha cargado una tarjeta fotográfica de 4 x 6, seleccione **EE. UU. 4 x 6 pulg. (Sin bordes)**.
 - c** Seleccione una orientación.
- 3** Si es necesario, haga clic en **Avanzadas**.
 - 4** En el menú emergente de opciones de impresión, seleccione **Ajustes de impresión** o **Calidad y material**.
 - En el menú emergente Tipo de papel, seleccione el tipo de papel.
 - En el menú emergente Calidad de impresión, seleccione **Fotográfica** u **Óptima**.
 - 5** Haga clic en **Imprimir**.

Rayas o líneas en la imagen impresa

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LOS NIVELES DE TINTA

Sustituya los cartuchos de tinta vacíos o con poca tinta.

SELECCIONE UNA CALIDAD DE IMPRESIÓN SUPERIOR EN EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA

ASEGÚRESE DE QUE LOS CARTUCHOS ESTÁN INSTALADOS CORRECTAMENTE

ALINEE EL CABEZAL DE IMPRESIÓN

LIMPIEZA O LIMPIEZA PROFUNDA LOS INYECTORES DEL CABEZAL DE IMPRESIÓN

Nota: Si estas soluciones no eliminan las rayas o líneas de la imagen impresa, póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica.

La velocidad de impresión es lenta

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

AUMENTE AL MÁXIMO LA VELOCIDAD DE PROCESAMIENTO DEL EQUIPO

- Cierre todas las aplicaciones que no esté utilizando.
- Reduzca el número y el tamaño de los gráficos y de las imágenes del documento.
- Retire del sistema todas las fuentes que no utilice.

AMPLÍE LA MEMORIA

Considere la posibilidad de adquirir más memoria RAM.

SELECCIONE UNA CALIDAD DE IMPRESIÓN MENOR EN EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA

SELECCIONE MANUALMENTE EL TIPO DE PAPEL QUE COINCIDA CON EL QUE ESTÁ UTILIZANDO

ELIMINE Y VUELVA A INSTALAR EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA

El equipo se ralentiza cuando se realizan impresiones

A continuación, se describen posibles soluciones. Intente una de las siguientes:

SI UTILIZA UNA CONEXIÓN USB, PRUEBE CON UN CABLE USB DIFERENTE

SI ESTÁ EN RED, RESTAURE LA ALIMENTACIÓN DEL PUNTO DE ACCESO (ROUTER)

- 1 Desconecte el cable de alimentación desde el punto de acceso.
- 2 Espere diez segundos e inserte el cable de alimentación.

Solución de problemas de copia y digitalización

- “La fotocopiadora o el escáner no responde” en la página 135
- “La unidad del escáner no se cierra” en la página 136
- “Pobre calidad de la imagen digitalizada o copiada” en la página 136
- “Las fotografías o documentos se copian o digitalizan de forma parcial” en la página 136
- “No se ha realizado con éxito la digitalización” en la página 137
- “La digitalización tarda demasiado tiempo o bloquea el equipo” en la página 137
- “No se puede digitalizar al equipo a través de una red” en la página 137

La fotocopiadora o el escáner no responde

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

ESTABLEZCA LA IMPRESORA COMO PREDETERMINADA

DESINSTALE Y VUELVA A INSTALAR EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA

La unidad del escáner no se cierra

- 1 Levante la unidad del escáner.
- 2 Elimine la obstrucción con la unidad del escáner abierta.
- 3 Baje la unidad del escáner.

Pobre calidad de la imagen digitalizada o copiada

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

LIMPIE EL CRISTAL DE ESCÁNER

AJUSTE LA CALIDAD DE DIGITALIZACIÓN EN EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA

REVISE LOS CONSEJOS SOBRE COPIA, DIGITALIZACIÓN Y MEJORA DE LA CALIDAD DE IMPRESIÓN

UTILICE UNA VERSIÓN MÁS CLARA DEL DOCUMENTO ORIGINAL O IMAGEN

ASEGÚRESE DE QUE SE HA CARGADO EL DOCUMENTO O LA FOTO HACIA ABAJO EN EL CRISTAL DE ESCÁNER Y EN LA ESQUINA CORRECTA

Las fotografías o documentos se copian o digitalizan de forma parcial

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

ASEGÚRESE DE QUE SE HA CARGADO EL DOCUMENTO O LA FOTO HACIA ABAJO EN EL CRISTAL DEL ESCÁNER Y EN LA ESQUINA CORRECTA

SELECCIONE UN TAMAÑO DE PAPEL EN EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA QUE SE CORRESPONDA CON EL PAPEL CARGADO

ASEGÚRESE DE QUE EL VALOR TAMAÑO ORIGINAL SE CORRESPONDE CON EL DOCUMENTO QUE ESTÁ DIGITALIZANDO

No se ha realizado con éxito la digitalización

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LA CONEXIÓN USB

- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente. Si el cable está dañado, utilice uno nuevo.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con un  símbolo USB.

Nota: Si sigue teniendo problemas, pruebe a utilizar otro puerto USB del equipo. Puede haber utilizado un puerto defectuoso.

REINICIE EL EQUIPO

La digitalización tarda demasiado tiempo o bloquea el equipo

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

CIERRE OTROS PROGRAMAS DE SOFTWARE QUE NO SE ESTÉN UTILIZANDO

UTILICE UNA RESOLUCIÓN DE DIGITALIZACIÓN MENOR

No se puede digitalizar al equipo a través de una red

Si la lista de comprobación "Pasos previos a la solución de problemas" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes opciones:

ASEGÚRESE DE QUE EL EQUIPO Y LA IMPRESORA ESTÁN CONECTADOS A LA MISMA RED.

ASEGÚRESE DE QUE EL SOFTWARE DE LA IMPRESORA ESTÁ INSTALADO

Solución de problemas de fax

- "Lista de comprobación de solución de problemas de fax" en la página 138
- "No se pueden enviar faxes" en la página 139
- "No se pueden recibir faxes" en la página 141
- "No se puede ejecutar el software de fax" en la página 142
- "Mensajes de error de fax en el panel de control de la impresora" en la página 143

Para obtener descripciones detalladas de las tareas y los términos comunes, consulte lo siguiente:

- “Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 69
- “Preguntas frecuentes de envío y recepción de faxes” en la página 87

Lista de comprobación de solución de problemas de fax

Antes de buscar una solución al problema, utilice la lista de comprobación siguiente para resolver los problemas de fax más habituales:

- Compruebe el tono de llamada para asegurarse de que las conexiones de cable son correctas y que la línea telefónica funciona.

Para comprobar el tono de llamada:

1 Conecte un teléfono analógico a la toma mural.

2 Espere hasta escuchar tono de llamada a través del auricular telefónico.

Si oye un tono de llamada, las conexiones son correctas y la línea funciona.


Si no oye un tono de llamada, compruebe el resto de los elementos de la lista de comprobación y escuche el tono de llamada después de comprobar cada elemento.

- Asegúrese de que los dispositivos se configuran correctamente de acuerdo con el escenario de configuración en la sección “Configuración de la impresora para faxes”.
- Asegúrese de que los cables estén conectados a los puertos adecuados.
- Asegúrese de que los cables estén conectados con firmeza.

Compruebe las conexiones de los cables del hardware siguiente, si corresponde:

- Fuente de alimentación
- Teléfono
- Contestador automático
- Adaptador VoIP
- Filtro DSL
- Divisor
- Módem de cable

- Si la impresora está conectada a una línea digital de abonado, instale un filtro DSL para la impresora. Un filtro DSL minimiza las interferencias entre las señales de fax y las señales de Internet de la línea. Conecte la impresora al puerto del teléfono en el filtro DSL y conecte el ordenador al puerto DSL/HPN del filtro.

Para asegurarse de que ha conectado la impresora al filtro de forma correcta, enchufe un teléfono analógico al puerto  de la parte posterior de la impresora y escuche el tono de llamada.

- Si la impresora está conectada a una línea VoIP, asegúrese de que la impresora esté conectada a un puerto telefónico activo. Conecte la impresora al primer puerto del adaptador VoIP, que está etiquetado, en la mayoría de los casos, como Puerto telefónico o como Línea telefónica 1.

Para asegurarse de que el puerto telefónico está activo, conecte un teléfono analógico al puerto y escuche el tono de llamada.

- Si utiliza un divisor, asegúrese de que está utilizando un divisor telefónico. *No* utilice un divisor de línea. Para asegurarse de que utiliza el divisor correcto, enchufe un teléfono analógico al divisor y escuche el tono de llamada.
- Si ha comprobado los elementos de esta lista y todavía no escucha un tono de llamada, póngase en contacto con su proveedor de línea.

No se pueden enviar faxes

Si la "Lista de comprobación de solución de problemas de fax" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes:






ASEGÚRESE DE QUE HA REGISTRADO SU INFORMACIÓN DE USUARIO EN LA IMPRESORA

Si no ha introducido su información de usuario durante la configuración inicial, introduzca el nombre de fax y el número de fax. En algunos países, no se puede enviar un fax sin introducir el nombre de fax o de empresa. Algunas máquinas de fax bloquean faxes desconocidos o que carecen de información acerca del remitente.

REDUZCA LA VELOCIDAD DE TRANSMISIÓN DEL MÓDEM DE FAX

El módem de la impresora puede transmitir datos a 33.600 bps. Ésta es la velocidad máxima a la que la impresora puede enviar y recibir faxes. Sin embargo, no es necesario definir el módem con la capacidad de transmisión más rápida. La velocidad del módem de la máquina de fax receptora debe ser igual o mayor que la velocidad a la que se envía el fax. De lo contrario, éste no se recibirá.

Para reducir la velocidad de transmisión del módem:






- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Marcación y envío** y, a continuación, pulse .
- 4 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Velocidad máxima envío** y, a continuación, pulse .
- 5 Seleccione una velocidad de envío y, a continuación, pulse .

DEFINA LA IMPRESORA PARA DIGITALIZAR EL DOCUMENTO ORIGINAL ANTES DE MARCAR EL NÚMERO

La impresora no vuelve a marcar automáticamente si la define para escanear el documento original después de marcar el número.

Defina la impresora antes de marcar, de forma que no tenga que digitalizar el documento de nuevo si no se envía el fax. El documento escaneado se guarda en la memoria de la impresora. La impresora puede recuperarlo y, a continuación, volver a marcar el número automáticamente.






Para definir la impresora con el fin de escanear antes de la marcación:

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Marcación y envío** y, a continuación, pulse .
- 4 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Digitalizar** y, a continuación, pulse .
- 5 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Antes marcación** y, a continuación, pulse .

ACTIVACIÓN DE LA CORRECCIÓN DE ERRORES

Es posible que, si hay demasiado ruido en la línea, el documento enviado por fax se reciba con errores y con manchas. Esta opción permite que la impresora vuelva a transmitir los bloques de datos defectuosos para corregir dichos errores. Cuando hay demasiados errores en un fax, puede que la máquina de fax receptora lo rechace.






Para asegurarse de que la corrección de errores está activada:

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Marcación y envío** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Corrección errores** y, a continuación, pulse .
- 5 Compruebe que la corrección de errores esté activada.
Si no lo está, pulse los botones de flecha para seleccionar **Activar** y, a continuación, pulse .

ACTIVACIÓN DE LA CONVERSIÓN AUTOMÁTICA DE FAX

Si la máquina de fax receptora no admite faxes en color, esta opción convierte automáticamente el fax saliente de color a blanco y negro. También reduce automáticamente la resolución del fax a otra admitida por la máquina de fax receptora.

Para asegurarse de que la conversión automática de fax está activada:






- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Marcación y envío** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Conversión automática fax** y, a continuación, pulse .
- 5 Compruebe que la conversión automática de fax esté activada.
Si no lo está, pulse los botones de flecha para seleccionar **Activar** y, a continuación, pulse .

ASEGÚRESE DE QUE EL VALOR DE PREFIJO DE MARCACIÓN SEA CORRECTO

El prefijo de marcación es el número o la serie de números que se pulsa antes de marcar el número real de fax o de teléfono. Si la impresora se encuentra en una oficina o en una red pública, éste podrá ser un número específico que será necesario marcar para llamar fuera de la oficina.

Asegúrese de que el prefijo de marcación introducido en la impresora sea el correcto para su red.

Para comprobar el valor de prefijo de marcación:

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Marcación y envío** y, a continuación, pulse .
- 4 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Prefijo marcación** y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse los botones de flecha para crear o modificar el prefijo.
- 6 Si el prefijo no es correcto, introduzca el prefijo correcto y pulse .

No se pueden recibir faxes

Si la "Lista de comprobación de solución de problemas de fax" no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes:

ASEGÚRESE DE QUE HA CONFIGURADO LOS VALORES CORRECTOS DE CONFIGURACIÓN

Los valores de fax dependen de si la impresora está conectada a su propia línea de fax o de si comparte la línea con otros dispositivos.

Si la impresora comparte la línea telefónica con un contestador automático, asegúrese de que se definen los siguientes:

- Respuesta automática activada.
- La impresora contesta tras un número de tonos superior al del contestador automático.
- La impresora contesta al timbre distintivo correcto (si contrata un servicio de timbre distintivo).

Si la impresora comparte la línea telefónica con un teléfono con buzón de voz contratado, asegúrese de que se definen los siguientes:

- Respuesta automática desactivada (si sólo dispone de un número en la línea telefónica).
- La impresora contesta al timbre distintivo correcto (si contrata un servicio de timbre distintivo).

ASEGÚRESE DE QUE LA IMPRESORA ESTÉ CONECTADA A UN PUERTO ANALÓGICO


La impresora es un dispositivo analógico. Si está utilizando un sistema PBX, asegúrese de que la impresora esté conectada a un puerto analógico en el PBX. Es posible que necesite un convertidor de línea digital que convierta las señales digitales en señales analógicas.

ASEGÚRESE DE QUE LA MEMORIA DE LA IMPRESORA NO ESTÁ LLENA

La impresora guardará un fax entrante en la memoria de la impresora antes de imprimir el fax. Si la impresora se queda sin tinta o sin papel mientras recibe un fax, guardará el fax para que pueda imprimirlo posteriormente. Sin embargo, si la memoria de la impresora está llena, es posible que la impresora no pueda recibir más faxes entrantes. Cuando la memoria de la impresora esté llena, aparecerá un mensaje de error en la pantalla. Solucione el error para liberar espacio en la memoria de la impresora.

ASEGÚRESE DE QUE EL REENVÍO DE FAXES ESTÉ DESACTIVADO

Es posible que haya activado el reenvío de faxes. Desactive esta opción para que la impresora pueda recibir el fax.

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Llamada y contestación** y, a continuación, pulse **OK**.
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Reenviar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Desactivar** y, a continuación, pulse **OK**.


AUMENTE EL VOLUMEN DEL TIMBRE

Si define la impresora para recibir faxes de forma manual (respuesta automática desactivada), aumente el volumen del timbre.

ASEGÚRESE DE QUE DISPONE DEL CÓDIGO DE RESPUESTA MANUAL CORRECTO

Si define la impresora para recibir faxes de forma manual (respuesta automática desactivada), deberá pulsar el código correcto cuando llegue el fax para que la impresora pueda recibirlo.

Para conocer el código correcto:

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configurar fax** y, a continuación, pulse **OK**.
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Llamada y contestación** y, a continuación, pulse **OK**.
- 4 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Código respuesta manual** y, a continuación, pulse **OK**.
- 5 Copie el código de respuesta manual que aparece en la pantalla.

No se puede ejecutar el software de fax

La impresora debe estar conectada a una línea telefónica, DSL o VoIP antes de configurar los valores de fax en el software de fax.

ASEGÚRESE DE QUE EL SOFTWARE DE FAX SE ENCUENTRA INSTALADO

El software de soluciones de fax es opcional para los usuarios de Windows y se instala con el software de la impresora sólo si lo selecciona en la pantalla "Instalar software adicional" durante la instalación. Si no ha instalado el software de fax, la ficha de fax en el Inicio de impresora lo lleva al sitio web donde puede descargar el software.


ASEGÚRESE DE QUE LA IMPRESORA ESTÉ CONECTADA A UNA LÍNEA TELEFÓNICA.

Es necesario conectar la impresora a la línea telefónica (a través de una toma mural estándar, un filtro DSL o un adaptador VoIP) antes de abrir el software de fax y configurar los valores de fax.

ASEGÚRESE DE QUE LA IMPRESORA ESTÉ CONECTADA AL EQUIPO

COMPRUEBE QUE LA IMPRESORA NO ESTÁ EN MODO DE AHORRO DE ENERGÍA

Mensajes de error de fax en el panel de control de la impresora

Mensaje de error:	Significado:	Soluciones posibles:
Error de fax remoto	La máquina de fax de destino no recibe el fax. El error en la parte receptora puede deberse a varios factores.	<ul style="list-style-type: none"> • Vuelva a enviar el fax. Es posible que haya algún problema con la calidad de la conexión. • Reduzca la velocidad de transmisión del módem de fax • Introducción de la información de usuario. En algunos países, no se puede enviar un fax sin introducir el nombre o el número de fax. Algunas máquinas también pueden bloquear faxes que no dispongan de información sobre el remitente.
Modo de fax incompatible	La máquina de fax receptora no es compatible con el fax en color o la resolución de la digitalización del documento que está enviando.	<ul style="list-style-type: none"> • Habilitar conversión automática de fax La impresora convierte de forma automática los faxes en color en faxes en blanco y negro y reduce la resolución de digitalización del documento. • Reduzca la calidad del fax. • Cambie el formato del documento a papel de tamaño Carta.
Compresión no compatible	El módem de fax de la máquina de fax receptora no es compatible con la compresión de datos. Los módems de fax comprimen los datos para aumentar la velocidad de transmisión, pero el módem del fax receptor necesita tener el mismo código de compresión.	<ul style="list-style-type: none"> • Reduzca la velocidad de transmisión del módem de fax y, a continuación, reenvíe el fax. • Habilitar conversión automática de fax
Resolución no compatible	La máquina de fax receptora no es compatible con la resolución de digitalización del documento que está enviando.	<ul style="list-style-type: none"> • Reduzca la calidad del fax. • Habilitar conversión automática de fax
Error de fax irrecuperable	El módem de fax ha detectado errores graves.	Apague la impresora, vuelva a encenderla y reenvíe el fax.
Error de módem de fax	El módem de fax de la impresora puede estar ocupado o puede haber tenido problemas durante la transmisión.	Apague la impresora, vuelva a encenderla y reenvíe el fax.
La línea telefónica no está conectada al conector adecuado de la parte posterior de la máquina.	El cable telefónico no está conectado al puerto adecuado de la parte posterior de la impresora.	Conecte el cable telefónico al puerto  de la parte posterior de la impresora.

Mensaje de error:	Significado:	Soluciones posibles:
Se ha detectado una línea digital	La impresora está conectada a un línea digital.	La impresora es un dispositivo analógico y debe conectarse a una línea analógica. Para conectar la impresora a una línea digital, debe utilizar un convertidor de líneas digitales o un filtro. Para obtener más información, consulte la sección "Configuración de la impresora para fax".
Error al conectar Error de línea telefónica Línea telefónica no conectada	La impresora no detecta un tono de de llamada.	Consulte la "Lista de comprobación de solución de problemas de fax".
Línea telefónica ocupada	La línea telefónica o la línea telefónica de la máquina de fax receptora está ocupada. Esto ocurre especialmente cuando la impresora comparte la línea con otros dispositivos (teléfono, contestador automático).	<ul style="list-style-type: none"> • Configure la impresora para que vuelva a llamar. • Aumente el tiempo entre los intentos de rellamada. • Haga una llamada de prueba al número al que desee enviar un fax para asegurarse de que funciona correctamente. • Si algún otro dispositivo está utilizando la línea telefónica, espere a que éste haya terminado antes de enviar el fax. • Programe la impresora para reenviar el fax más tarde. • Defina la impresora para digitalizar antes de la marcación. El documento digitalizado se guarda en la memoria de la impresora. La impresora puede recuperarlo y, a continuación, volver a marcar el número de forma automática.
Sin respuesta	Es posible que se haya desactivado la respuesta automática de la máquina de fax receptora.	<ul style="list-style-type: none"> • Compruebe el número y, a continuación, reenvíe el fax. • Configure la impresora para que vuelva a llamar. <p>Nota: En función del país o región, puede haber un límite en el número de intentos de rellamada, con independencia de los valores de rellamada definidos en la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programe la impresora para reenviar el fax más tarde.

Mensaje de error:	Significado:	Soluciones posibles:
No ID llamada Llamada detenida	La impresora se ha detenido porque el fax entrante no dispone de información del remitente. Es posible que haya seleccionado bloquear los faxes sin identificación de llamada o que los faxes sin identificación de llamada no estén permitidos en su país o región.	Desactive Bloquear sin ID.

Para solucionar mensajes de error en el software de fax, haga clic en **Ayuda** para visualizar la información de ayuda del software de fax.

Solución de problemas de tarjetas de memoria

- “Lista de comprobación para la solución de problemas de tarjetas de memoria” en la página 145
- “No sucede nada al introducir la tarjeta de memoria” en la página 145
- “No se pueden imprimir documentos desde una tarjeta de memoria o unidad flash” en la página 146
- “Las fotos no se transfieren desde una tarjeta memoria a través de una red inalámbrica” en la página 146

Lista de comprobación para la solución de problemas de tarjetas de memoria

Antes de buscar una solución al problema, utilice la lista de comprobación siguiente para resolver los problemas de tarjeta de memoria más habituales:

- Asegúrese de que la tarjeta de memoria que está utilizando se puede usar en la impresora.
- Compruebe que la tarjeta de memoria no está dañada.
- Asegúrese de que la tarjeta de memoria contiene tipos de archivos compatibles.

No sucede nada al introducir la tarjeta de memoria

Si la “Lista de comprobación para la solución de problemas de tarjetas de memoria” no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes:

VUELVA A INTRODUCIR LA TARJETA DE MEMORIA

Es posible que haya introducido la tarjeta de memoria demasiado despacio. Retire la tarjeta de memoria y vuelva a introducirla rápidamente.

COMPRUEBE LA CONEXIÓN USB

- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente. Si el cable está dañado, utilice uno nuevo.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con un  símbolo USB.

Nota: Si sigue teniendo problemas, pruebe a utilizar otro puerto USB del equipo. Puede haber utilizado un puerto defectuoso.

COMPRUEBE LA CONEXIÓN DE RED

Si la impresora y el equipo están conectados a través de una red, asegúrese de que se están comunicando el host y dispositivo correctos. Seleccione la impresora desde el equipo o el equipo desde la impresora.

No se pueden imprimir documentos desde una tarjeta de memoria o unidad flash

Si la “Lista de comprobación para la solución de problemas de tarjetas de memoria” no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes:

COMPRUEBE LA CONEXIÓN USB

- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente. Si el cable está dañado, utilice uno nuevo.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con un  símbolo USB.

Nota: Si sigue teniendo problemas, pruebe a utilizar otro puerto USB del equipo. Puede haber utilizado un puerto defectuoso.

COMPRUEBE LA CONEXIÓN DE RED

Si la impresora y el equipo están conectados a través de una red, asegúrese de que se están comunicando el host y dispositivo correctos. Seleccione la impresora desde el equipo o el equipo desde la impresora.

Las fotos no se transfieren desde una tarjeta memoria a través de una red inalámbrica

Si la “Lista de comprobación para la solución de problemas de tarjetas de memoria” no resuelve el problema, intente una o más de las siguientes:

ASEGÚRESE DE QUE TANTO LA IMPRESORA COMO EL EQUIPO DE DESTINO ESTÁN ENCENDIDOS Y PREPARADOS

SELECCIONE EL NOMBRE DE EQUIPO CORRECTO EN LA LISTA DE LA IMPRESORA

ASEGÚRESE DE QUE LA RED INALÁMBRICA ESTÉ CONECTADA Y ACTIVADA

Si la conexión inalámbrica está desactivada, utilice el cable USB para conectar la impresora al equipo.

Solución de problemas inalámbricos

- “Lista de comprobación de solución de problemas inalámbricos” en la página 147
- “Restablecimiento de los valores inalámbricos a los valores predeterminados de fábrica” en la página 148
- “No se puede imprimir a través de la red inalámbrica” en la página 148





- “El botón Continuar no está disponible” en la página 151
- “No se puede imprimir y hay un cortafuegos en el equipo” en la página 153
- “el indicador Wi-Fi no está encendido” en la página 153
- “El indicador Wi-Fi está en verde pero la impresora no imprime (sólo Windows)” en la página 154
- “El indicador Wi-Fi sigue en naranja” en la página 155
- “El indicador Wi-Fi parpadea en naranja durante la instalación” en la página 156
- “Servidor de impresión inalámbrica no instalado” en la página 160
- “Aparece el mensaje “Comunicación no disponible” cuando se imprime de forma inalámbrica” en la página 161
- “Se perdió la comunicación con la impresora al conectarse a la VPN, (Virtual Private Network, o red privada virtual)” en la página 163
- “Resolución de los problemas de comunicación inalámbrica intermitente” en la página 163

Listado de comprobación de solución de problemas inalámbricos

Antes de empezar a solucionar los problemas de la impresora inalámbrica, compruebe lo siguiente:

- La impresora, el equipo y el punto de acceso inalámbrico están enchufados y encendidos.
- La red inalámbrica funciona de modo correcto.
Intente acceder a otros equipos de su red inalámbrica.
Si la red tiene acceso a Internet, intente conectarse a Internet mediante una conexión inalámbrica.
- El SSID es correcto.
Imprima una página de configuración de red para comprobar el SSID que utiliza la impresora.
Si no sabe si el SSID es correcto, vuelva a ejecutar la configuración inalámbrica.
- La clave WEP o la frase de contraseña WPA es correcta (si la red es segura).
Acceda al punto de acceso inalámbrico (router inalámbrico) y compruebe la configuración de seguridad.
Una clave de seguridad es similar a una contraseña. Todos los dispositivos de la misma red inalámbrica que utilicen WEP, WPA o WPA2 comparten la misma clave de seguridad.
Si no sabe si la información de seguridad es correcta, vuelva a ejecutar la configuración inalámbrica.
- La impresora y el equipo están dentro del intervalo de la red inalámbrica.
En la mayoría de las redes, la impresora y el equipo deben encontrarse a menos de 30 metros (30 pies) respecto al punto de acceso inalámbrico (router inalámbrico).
- El indicador luminoso Wi-Fi verde esmeralda está encendido.
- El controlador de la impresora está instalado en el equipo desde el que se realiza una tarea.
- Está seleccionado el puerto correcto de la impresora.
- El equipo y la impresora están conectadas a la misma red inalámbrica.
- La impresora está alejada de obstáculos o dispositivos electrónicos que podrían interferir con la señal inalámbrica.
Asegúrese de que la impresora y el punto de acceso inalámbrico no estén separados por postes, paredes o columnas de soporte que contengan hormigón o metal.
Muchos dispositivos pueden interferir con la señal inalámbrica, entre los que se incluyen monitores, motores, teléfonos inalámbricos, cámaras del sistema de seguridad, otras redes inalámbricas y algunos dispositivos Bluetooth.

Restablecimiento de los valores inalámbricos a los valores predeterminados de fábrica

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Configuración de red** y, a continuación, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha para desplazarse a **Restablecer adaptador de red a valores predeterminados** y, a continuación, pulse .
- 4 Presione los botones de flecha para desplazarse a **Sí** y, a continuación, pulse .

Los valores inalámbricos de la impresora vuelven a ser los predeterminados de fábrica. Para realizar una comprobación, imprima una página de configuración de red.

No se puede imprimir a través de la red inalámbrica

Si ha tenido problemas durante la instalación o si la impresora no aparece en la carpeta de impresoras o como una opción de impresora cuando se envía un trabajo de impresión, pruebe a desinstalar y, a continuación, volver a instalar el software.

Antes de volver a instalar el software, vea la lista de comprobación de solución de problemas y, a continuación, haga lo siguiente:

APAGUE EL PUNTO DE ACCESO (ENRUTADOR INALÁMBRICO) Y VUELVA A ENCENDERLO

Espere un minuto hasta que se restablezca la conexión en la impresora y el equipo. En algunas ocasiones, esto actualiza las conexiones de red y resuelve problemas de conectividad.

DESCONÉCTESE DE LA SESIÓN DE VPN

Cuando está conectado a otra red a través de una conexión de VPN, no podrá acceder a la impresora a través de la red inalámbrica. Finalice la sesión de VPN e intente imprimir de nuevo.

ASEGÚRESE DE QUE EL MODO DEMO ESTÁ DESACTIVADO

Algunas funciones de la impresora no están disponibles cuando se activa el Modo demo.

En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Modo demo** > **Desactivado** > guarde la configuración

COMPRUEBE LA CLAVE WEP O FRASE DE CONTRASEÑA WPA

Si el punto de acceso utiliza seguridad WEP, la clave WEP debería ser:

- Exactamente 10 o 26 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o bien
- Exactamente 5 o 13 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado. Los caracteres ASCII de una clave WEP distinguen entre mayúsculas y minúsculas.

Si el punto de acceso utiliza seguridad WPA o WPA2, la frase de contraseña WPA debería ser:

- Exactamente 64 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o bien
- Entre 8 y 63 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado. Los caracteres ASCII de una frase de contraseña WPA distinguen entre mayúsculas y minúsculas.

Nota: Si no tiene esta información, consulte la documentación de la red inalámbrica o póngase en contacto con la persona que configuró la red.

COMPRUEBE SI EL PUNTO DE ACCESO TIENE UN BOTÓN DE REGISTRO/ASOCIACIÓN

Es posible que en Europa, Oriente Medio y África, en los dispositivos de banda ancha inalámbricos como LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox o Club Internet tenga que pulsar un botón de registro/asociación al añadir la impresora a la red inalámbrica.

Si está utilizando uno de estos dispositivos y necesita más información, consulte la documentación que se incluye en el dispositivo, o póngase en contacto con su proveedor de servicios de Internet.

SEPRE SU PUNTO DE ACCESO DE OTROS DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

Puede haber interferencias temporales de dispositivos electrónicos como hornos microondas u otros electrodomésticos, teléfonos inalámbricos, dispositivos de videovigilancia para bebés y cámaras de sistemas de seguridad. Asegúrese de que el punto de acceso no está situado demasiado cerca de este tipo de dispositivos.

ACERQUE EL EQUIPO O LA IMPRESORA AL PUNTO DE ACCESO

El alcance de la red inalámbrica depende de muchos factores, entre los que se incluyen las capacidades de los adaptadores de red y del punto de acceso. Si está teniendo problemas de impresión, intente colocar el equipo y la impresora a una distancia no superior a 100 pies (30 metros).

COMPRUEBE LA CALIDAD DE LA SEÑAL INALÁMBRICA

Imprima una página de configuración de red y compruebe la calidad de la señal. Si la calidad de la señal aparece en la lista como buena o excelente, el problema se debe a otro factor.

COMPRUEBE LOS VALORES DE SEGURIDAD AVANZADA

- Si utiliza un filtro de direcciones MAC (Media Access Control, control de acceso al medio) para limitar el acceso a la red inalámbrica, deberá agregar la dirección MAC de la impresora a la lista de direcciones autorizadas a conectarse al punto de acceso.
- Si el punto de acceso está configurado para enviar un número limitado de direcciones IP, deberá cambiarlo para poder agregar la impresora.

Nota: Si desconoce cómo realizar estos cambios, consulte la documentación del punto de acceso o póngase en contacto con la persona que configuró la red.

ASEGÚRESE DE QUE EL EQUIPO ESTÁ CONECTADO AL PUNTO DE ACCESO

- Para saber si dispone de acceso a Internet, abra el explorador web y acceda a cualquier sitio.
- Si hay otros equipos o recursos en la red inalámbrica, compruebe si puede acceder a ellos desde el equipo.


ASEGÚRESE DE QUE EL EQUIPO Y LA IMPRESORA ESTÁN CONECTADOS A LA MISMA RED INALÁMBRICA

Si la impresora no se encuentra en la misma red inalámbrica que el equipo, no podrá imprimir de forma inalámbrica. El SSID de la impresora debe coincidir con el SSID del equipo, si éste ya está conectado a la red inalámbrica.

Para los usuarios de Windows

- 1 Obtenga el SSID de la red a la que está conectado el equipo.
 - a Escriba la dirección IP del punto de acceso en el campo de dirección del navegador web.

Si desconoce la dirección IP del punto de acceso:

 - 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
 - 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `cmd`.
 - 3 Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.
 - 4 Escriba `ipconfig`, a continuación, pulse **Entrar**. Compruebe la sección Conexión de red inalámbrica:
 - La entrada "Puerta de enlace predeterminada" suele ser el punto de acceso.
 - La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 192.168.2.134.
 - b Introduzca el nombre de usuario y la contraseña del punto de acceso cuando se le solicite.
 - c Haga clic en **Aceptar**.
 - d Busque el SSID en la sección de configuración inalámbrica.
 - e Anote el SSID.

Nota: Asegúrese de copiarlo exactamente, incluidas las letras mayúsculas.

- 2 Obtenga el SSID de la red a la que está conectada la impresora:
 - a Desde la impresora, imprima una página de configuración de red.
 - b En la sección Inalámbrico, busque **SSID**.
- 3 Compare el SSID del equipo con el de la impresora.

Si los SSID coinciden, querrá decir que el equipo y la impresora están conectados a la misma red inalámbrica.

Si los SSID no coinciden, vuelva a ejecutar la utilidad para configurar la impresora en la red inalámbrica utilizada por el equipo.

Para los usuarios de Macintosh con una estación base AirPort

En Mac OS X versión 10.5 o posterior

- 1 En el menú Apple, navegue hasta:

Preferencias del sistema > Red > AirPort

Aparecerá el SSID de la red a la que está conectado el equipo en el menú Nombre de red.
- 2 Anote el SSID.

En Mac OS X versión 10.4

- 1 En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > Conexión a Internet > AirPort
Aparecerá el SSID de la red a la que está conectado el equipo en el menú Red.
- 2 Anote el SSID.

Para los usuarios de Macintosh con un punto de acceso

- 1 Introduzca la dirección IP del punto de acceso en el campo de la dirección del explorador web y continúe con el paso 2.
Si desconoce la dirección IP del punto de acceso, realice las siguientes acciones:
 - a En el menú Apple, navegue hasta:
Preferencias del sistema > Red > AirPort
 - b Haga clic en **Avanzadas** o en **Configurar**.
 - c Haga clic en **TCP/IP**.
La entrada Router suele corresponder al punto de acceso.
- 2 Escriba el nombre de usuario y la contraseña cuando se le solicite y haga clic en **Aceptar**.
- 3 Busque el SSID en la sección de configuración inalámbrica.
- 4 Anote el SSID, el tipo de seguridad y la clave WEP/frase de contraseña WPA si aparecen en pantalla.

Notas:

- Asegúrese de copiar la información de la red exactamente, incluidas las letras mayúsculas.
- Guarde el SSID y la clave WEP, o la frase de contraseña WPA en un lugar seguro para consultarlos en el futuro.


ASEGÚRESE DE QUE SU SISTEMA OPERATIVO ES COMPATIBLE CON LA IMPRESIÓN INALÁMBRICA A TRAVÉS DE AIRPORT (SÓLO EN MACINTOSH)

La impresora solo admite la impresión inalámbrica a través de estaciones base AirPort para Mac OS X versión 10.5 o posterior.


El botón Continuar no está disponible

Intente llevar a cabo las siguientes soluciones en el orden en el que aparecen hasta que se active el botón Continuar y se pueda hacer clic:

COMPRUEBE QUE EL CABLE USB ESTÁ BIEN CONECTADO A LOS PUERTOS USB EN EL EQUIPO Y LA IMPRESORA

Los puertos USB llevan el símbolo .

ASEGÚRESE DE QUE LA IMPRESORA ESTÁ ENCHUFADA Y ENCENDIDA

Compruebe si el botón  está encendido. Si acaba de encender la impresora, es posible que necesite desconectar el cable USB y volver a conectarlo.

ASEGÚRESE DE QUE EL PUERTO USB DEL EQUIPO FUNCIONA

Pruebe el puerto USB conectando otros dispositivos. Si puede utilizar con éxito otros dispositivos conectados al puerto, entonces funciona bien.

Si no funciona el puerto USB en el equipo, inténtelo utilizando los otros puertos USB del equipo.

ASEGÚRESE DE QUE EL CABLE USB FUNCIONA

Pruebe con un cable USB diferente. Si está utilizando un cable de más de 3,047 metros, inténtelo utilizando un cable más corto.

ASEGÚRESE DE QUE ESTÁ UTILIZANDO EL CD CORRECTO PARA SU MODELO DE IMPRESORA

Compare el modelo de impresora del CD con el de la impresora. Los números deben coincidir con exactitud o estar dentro de la misma serie.

Si tiene alguna duda, busque una versión actualizada del software de la impresora en nuestro sitio web. Para obtener más información, consulte el apartado "Instalación del software de la impresora" en la *Guía del usuario*. Se puede acceder a la *Guía del usuario* desde el enlace que aparece en la parte inferior de la pantalla de instalación.

VUELVA A CONECTAR LA FUENTE DE ALIMENTACIÓN

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- 3 Desconecte el cable de alimentación de la parte posterior de la impresora y, a continuación, vuélvalo a conectar.
- 4 Vuelva a conectar el cable de alimentación a la toma de corriente.
- 5 Encienda la impresora y reanude la instalación en el equipo.

INTENTE EJECUTAR EL PROGRAMA DE INSTALACIÓN DE NUEVO

- 1 Cierre el programa de instalación.
- 2 Retire el CD, y, a continuación, reinicie el equipo.
- 3 Introduzca el CD y ejecute el programa de instalación de nuevo.

Notas:

- Cuando llegue a la pantalla **Software ya instalado**, asegúrese de que selecciona la opción **Instalar una impresora**.
- Si ya ha configurado la impresora, seleccione **Equipo adicional** cuando llegue a la pantalla **¿Desea configurar una nueva impresora?** para saltarse el asistente de configuración de hardware.

COMPRUEBE QUE EL EQUIPO ES CAPAZ DE RECONOCER LA ACTIVIDAD DEL USB EN EL PUERTO USB

Abra el Administrador de dispositivos para comprobar si tiene actividad cuando se conecta un dispositivo USB a un puerto USB:

1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.

2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `devmgmt.msc`.

3 Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.

Se abre el Administrador de dispositivos.

4 Observe la ventana del Administrador de dispositivos mientras conecta un cable USB u otro dispositivo al puerto USB. La ventana se actualiza cuando el Administrador de dispositivos reconoce la conexión USB.

- Si hay actividad en el Administrador de dispositivos pero no ha funcionado ninguna de las soluciones anteriores, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.
- Si no hay actividad en el Administrador de dispositivos, es posible que el problema esté relacionado con el equipo y la compatibilidad con el USB. El equipo debe reconocer la conexión USB para que la instalación se realice correctamente.



No se puede imprimir y hay un cortafuegos en el equipo

Los cortafuegos de otros fabricantes (que no sean Microsoft) pueden interferir en la impresión inalámbrica. Si la impresora y el equipo están configurados de forma adecuada y la red inalámbrica funciona, pero la impresora no imprime de forma inalámbrica, es posible que el problema se deba al cortafuegos. Si hay un cortafuegos (distinto del cortafuegos de Windows) en el equipo, pruebe una o varias de las acciones siguientes:

- Actualice el cortafuegos mediante la actualización más reciente que le ofrezca el fabricante. Consulte la documentación incluida con el cortafuegos para obtener instrucciones acerca de cómo llevar a cabo esta acción.
- Si hay programas que solicitan acceso al cortafuegos cuando instala la impresora o intenta imprimir, asegúrese de que permite la ejecución de dichos programas.
- Desactive el cortafuegos de forma temporal e instale la impresora inalámbrica en el equipo. Vuelva a activar el cortafuegos cuando haya finalizado la instalación inalámbrica.

el indicador Wi-Fi no está encendido

COMPRUEBE LA ALIMENTACIÓN

Si el indicador luminoso Wi-Fi está apagado, asegúrese de que  está encendido. Si el indicador luminoso  no está encendido, compruebe lo siguiente:

- Asegúrese de que la impresora esté enchufada y encendida.
- Asegúrese de que la impresora esté conectada a un enchufe que funcione.
- Si la impresora está conectada a una toma de corriente eléctrica, asegúrese de que está encendida y de que funciona.

El indicador Wi-Fi está en verde pero la impresora no imprime (sólo Windows)


Si ha finalizado la configuración de la impresión inalámbrica y todos los valores parecen correctos pero la impresora no imprime, pruebe una o varias de las acciones siguientes:

DEJE QUE FINALICE LA INSTALACIÓN INALÁMBRICA

No intente imprimir, extraer el CD de instalación ni desconectar el cable de instalación hasta que vea la pantalla Configuración inalámbrica satisfactoria.


ACTIVE LA IMPRESORA

Confirme que la impresora está activada:

- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control printers`.
- 3 Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.
Se abre la carpeta de la impresora.
- 4 Haga clic con el botón secundario del ratón en la impresora nueva; en el menú, seleccione **Utilizar impresora en línea**.
- 5 Cierre la ventana Impresoras o Impresoras y faxes e intente imprimir de nuevo.


SELECCIONE LA IMPRESORA INALÁMBRICA

Es posible que tenga que seleccionar la impresora inalámbrica del equipo para utilizar la impresora de forma inalámbrica.

- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control printers`.
- 3 Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.
Se abre la carpeta de la impresora.
- 4 Haga clic con el botón secundario del ratón en la carpeta con el nombre y número de modelo correspondientes seguido de "(red)".
- 5 En el menú, seleccione **Utilizar impresora en línea**.
- 6 Cierre la ventana Impresoras o Impresoras y faxes e intente imprimir de nuevo.

SELECCIONE EL PUERTO INALÁMBRICO

Si ya ha configurado la impresora como impresora local conectada, es posible que deba seleccionar la impresora inalámbrica para utilizarla de forma inalámbrica.

- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control printers`.

3 Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.

Se abre la carpeta de la impresora.

4 Haga clic con el botón secundario del ratón en la impresora y, a continuación, seleccione **Propiedades** o **Propiedades de la impresora** en el menú.

5 Haga clic en la ficha **Puertos**.

6 Localice el puerto seleccionado. El puerto seleccionado tiene una marca de verificación en la columna de puertos.

7 Si la columna Descripción del puerto seleccionado indica que se trata de un puerto USB, desplácese por la lista y seleccione el puerto que tenga Puerto de la impresora en la columna Descripción. Compruebe el modelo de la impresora en la columna Impresora para asegurarse de que está seleccionado el puerto correcto.

8 Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, vuelva a intentar imprimir.

El indicador Wi-Fi sigue en naranja

Si el indicador Wi-Fi está en naranja, es posible que indique que la impresora está:

- No configurada en modo de infraestructura
- Esperando a realizar una conexión ad hoc con otro dispositivo inalámbrico
- No conectada a una red inalámbrica

Es posible que la impresora no pueda unirse a la red debido a interferencias, a la distancia desde el punto de acceso inalámbrico (router inalámbrico), o bien hasta que se modifiquen sus valores.

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

COMPRUEBE EL NOMBRE DE LA RED

Asegúrese de que la red no tenga el mismo nombre que otra red próxima. Por ejemplo, si usted y un vecino utilizan el nombre de red predeterminado del fabricante, la impresora podría conectarse a la red del vecino.

Si no utiliza un nombre de red exclusivo, consulte la documentación correspondiente al punto de acceso inalámbrico (router inalámbrico) para obtener información sobre cómo definir el nombre de la red.

Si define un nombre de red nuevo, debe restablecer el SSID de la impresora y el equipo al mismo nombre de red.

COMPRUEBE LAS CLAVES DE SEGURIDAD

Si está utilizando seguridad WEP

Una clave WEP válida es:

- Exactamente 10 ó 26 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o
- Exactamente 5 ó 13 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado.

Si utiliza seguridad WPA

Una frase de contraseña WPA válida es:

- Entre 8 y 63 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII de una frase de contraseña WPA distinguen entre mayúsculas y minúsculas.
o
- Exactamente 64 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.

Si la red inalámbrica no utiliza seguridad, no tendrá clave de seguridad. No se recomienda utilizar la red inalámbrica sin seguridad porque puede permitir que otras personas utilicen sus recursos de red sin su consentimiento.

ACERQUE EL EQUIPO O LA IMPRESORA AL PUNTO DE ACCESO INALÁMBRICO (ROUTER INALÁMBRICO)

La distancia posible entre dispositivos en redes 802.11b o 802.11g es de 300 pies, mientras que el intervalo de red inalámbrica se dobla potencialmente en redes 802.11n. El intervalo de la red inalámbrica depende de muchos factores, incluidas las capacidades de los adaptadores de red y de router. Si está teniendo problemas de impresión, intente colocar el equipo y la impresora a una distancia no superior a 100 pies (30 metros).

Puede encontrar la intensidad de la señal de la red en la página de configuración de red.

COMPRUEBE LA DIRECCIÓN MAC

Si la red utiliza un filtro de direcciones MAC, asegúrese de que incluye la dirección MAC de la impresora en la lista de filtro de direcciones MAC. De este modo, la impresora podrá operar en la red.

El indicador Wi-Fi parpadea en naranja durante la instalación

Cuando el indicador Wi-Fi parpadea en naranja, indica que la impresora se ha configurado para redes inalámbricas pero no puede conectarse a la red para la que se ha configurado. Es posible que la impresora no pueda unirse a la red debido a interferencias, a la distancia desde el punto de acceso inalámbrico (router inalámbrico), o bien hasta que se modifiquen sus valores.

Realice al menos una de las siguientes:

ASEGÚRESE DE QUE EL PUNTO DE ACCESO ESTÁ ENCENDIDO

Compruebe el punto de acceso y, si es necesario, enciéndalo.

MUEVA SU PUNTO DE ACCESO PARA MINIMIZAR LAS INTERFERENCIAS

Puede haber interferencias temporales de otros dispositivos como hornos microondas u otros electrodomésticos, teléfonos inalámbricos, dispositivos de videovigilancia para bebés y cámaras de sistemas de seguridad. Asegúrese de que el punto de acceso no está situado demasiado cerca de este tipo de dispositivos.

ACERQUE EL EQUIPO O LA IMPRESORA AL PUNTO DE ACCESO

La distancia posible entre dispositivos en redes 802.11b o 802.11g es de 300 pies (91 metros), mientras que el intervalo de red inalámbrica se dobla potencialmente en redes 802.11n. El alcance de la red inalámbrica depende de muchos factores, como las capacidades de los adaptadores de red inalámbricos y del punto de acceso. Si está teniendo problemas de impresión, intente colocar el equipo y la impresora a una distancia no superior a 100 pies (30 metros).

Puede encontrar la intensidad de la señal de la red en la página de configuración de la red.

COMPRUEBE LA CLAVE WEP O FRASE DE CONTRASEÑA WPA

Si el punto de acceso utiliza seguridad WEP, la clave WEP debería ser:

- Exactamente 10 o 26 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o bien
- Exactamente 5 o 13 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado.

Si el punto de acceso utiliza seguridad WPA o WPA2, la frase de contraseña WPA debería ser:

- Exactamente 64 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A-F, a-f y 0-9.
o bien
- Entre 8 y 63 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado. Los caracteres ASCII de una frase de contraseña WPA distinguen entre mayúsculas y minúsculas.



Nota: Si no tiene esta información, consulte la documentación de la red inalámbrica o póngase en contacto con la persona que configuró la red.

COMPRUEBE LA DIRECCIÓN MAC

Si la red utiliza un filtrado de direcciones MAC, asegúrese de que incluye la dirección MAC de la impresora en la lista de filtro de direcciones MAC. De este modo, la impresora podrá operar en la red. Para obtener más información, consulte “¿Dónde puedo encontrar la dirección MAC?” en la página 116.

HAGA PING EN EL PUNTO DE ACCESO PARA ASEGURARSE DE QUE FUNCIONA LA RED

Para los usuarios de Windows

- 1 Obtenga la dirección IP del punto de acceso.
 - a Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**.
 - b En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `cmd`.
 - c Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
 - d Escriba `ipconfig` y, a continuación, pulse **Entrar**.
 - La entrada "Puerta de enlace predeterminada" suele ser el punto de acceso.
 - La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 192.168.2.134.
- 2 Haga ping en el punto de acceso:
 - a Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
 - b En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `cmd`.
 - c Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
 - d Escriba `ping` seguido de un espacio y de la dirección IP del punto de acceso. Por ejemplo:
`ping 192.168.1.100`
 - e Pulse **Intro**.


3 Compruebe si el punto de acceso responde:

- Si responde el punto de acceso, entonces verá que aparecen varias líneas que comienzan por “Respuesta desde”.

Es posible que la impresora no se haya conectado a la red inalámbrica. Apague la impresora y, a continuación, reiníciela para intentar conectarse de nuevo.

- Si el punto de acceso no responde, entonces aparecerá “Tiempo de espera agotado para esta solicitud”.

Intente lo siguiente:

- a Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, en **Ejecutar**.
- b En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `ncpa . cp1` y, a continuación, pulse **Intro**.
- c Pulse **Intro** o haga clic en **Aceptar**.
- d Seleccione la conexión adecuada de las que se muestran.
- e Haga clic con el botón secundario del ratón en la conexión y, a continuación, haga clic en **Reparar** o **Diagnosticar**.

Para los usuarios de Macintosh

1 Asegúrese de que AirPort está encendido:

En el menú Apple, navegue hasta:

Preferencias del sistema > Red

El indicador de estado de AirPort debe aparecer en verde.

Notas:

- El color amarillo indica que el puerto está activo, pero no está conectado.
- El color rojo indica que no se ha configurado el puerto.

2 Obtenga la dirección IP del punto de acceso:

a En el menú Apple, navegue hasta:

Acerca de este Mac > Más información

b En el panel Contenido, seleccione **Red**.

c En la lista Servicios activos, seleccione **AirPort**.

El panel inferior enumera la información de la conexión de AirPort.

d Anote la entrada Router.

La entrada Router suele corresponder al punto de acceso.

3 Haga ping en el punto de acceso:

a En el Finder, navegue hasta:

Utilidades > Utilidad de red > ficha Ping

b Introduzca la dirección IP del punto de acceso en el campo de dirección de la red. Por ejemplo:

`10.168.1.101`


c Haga clic en **Ping**.

4 Si el punto de acceso inalámbrico responde, observará varias líneas que muestran el número de bytes recibidos desde el punto de acceso. Esto significa que el equipo está conectado al punto de acceso.

Si el punto de acceso no responde, no aparecerá nada. Puede utilizar la ayuda de Diagnóstico de la red para solucionar el problema.

ASEGÚRESE DE QUE EL EQUIPO PUEDE COMUNICARSE CON LA IMPRESORA

Para los usuarios de Windows

- 1 Obtenga la dirección IP de la impresora.
 - a Desde la impresora, imprima una página de configuración de red.
Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario*.
 - b En la sección TCP/IP, busque **Dirección**.
- 2 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- 3 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba **cmd**.
- 4 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
- 5 Escriba **ping** seguido de un espacio y de la dirección IP de la impresora. Por ejemplo:
`ping 192.168.1.100`
- 6 Pulse **Intro**.
- 7 Si la impresora responde, observará varias líneas que muestran el número de bytes recibidos desde la impresora. Esto garantiza que el equipo se comunica con la impresora.
Si la impresora no responde, aparecerá el mensaje "Tiempo de espera agotado para esta solicitud".
 - El equipo podría no estar conectado a la red.
 - Es posible que tenga que cambiar la configuración de la impresora. Vuelva a ejecutar Wireless Setup Utility.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 Obtenga la dirección IP de la impresora.
 - a Desde la impresora, imprima una página de configuración de red.
Para obtener más información, consulte la *Guía del usuario*.
 - b En la sección TCP/IP, busque **Dirección**.
- 2 En el Finder, navegue hasta:
Utilidades > Utilidad de red > ficha Ping
- 3 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección de la red. Por ejemplo:
`10.168.1.101`
- 4 Haga clic en **Ping**.
- 5 Si la impresora responde, observará varias líneas que muestran el número de bytes recibidos desde la impresora. Esto significa que el equipo se comunica con la impresora.
Si la impresora no responde, no aparecerá nada.
 - El equipo podría no estar conectado a la red. Puede utilizar la ayuda de Diagnóstico de la red para solucionar el problema.
 - Es posible que tenga que cambiar la configuración de la impresora. Vuelva a ejecutar el asistente de configuración inalámbrica.

VUELVA A CONFIGURAR LA IMPRESORA PARA EL ACCESO INALÁMBRICO


Si los valores inalámbricos han cambiado, entonces debe volver a ejecutar la configuración inalámbrica de la impresora. Puede que se hayan cambiado manualmente las claves WEP o WPA, el canal u otros valores de red, o que el punto de acceso se haya restablecido a los valores predeterminados de fábrica.

Volver a ejecutar la configuración inalámbrica también puede resolver problemas por errores de la configuración inalámbrica.

Notas:

- Si cambia los valores de red, entonces cámbielos en todos los dispositivos de red antes de cambiarlos para el punto de acceso.
- Si ya ha cambiado los valores de red inalámbrica en el punto de acceso, entonces debe cambiar los valores en los demás dispositivos de red antes de que pueda verlos en la red.

Para los usuarios de Windows

- 1 Haga clic en  o en **Inicio**.
- 2 Haga clic en **Todos los programas** o en **Programas** y, a continuación, seleccione la carpeta del programa de la impresora en la lista.
- 3 Navegue hasta:
Inicio de impresora > seleccione la impresora > ficha **Valores** > **Utilidad de configuración inalámbrica**

Nota: Es posible que se le pida, como parte del proceso de configuración, que vuelva a conectar la impresora al equipo mediante el cable de instalación.

- 4 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 En el Finder, navegue hasta:
Aplicaciones > seleccione la carpeta de la impresora
- 2 Haga doble clic en **Asistente de configuración inalámbrica**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Servidor de impresión inalámbrica no instalado

Puede que aparezca un mensaje durante la instalación que indique que la impresora no tiene ningún servidor de impresión inalámbrica instalado. Si está seguro de que la impresora puede imprimir de forma inalámbrica, pruebe lo siguiente:

COMPRUEBE LA ALIMENTACIÓN

Asegúrese de que el indicador luminoso  está encendido.

Aparece el mensaje "Comunicación no disponible" cuando se imprime de forma inalámbrica

Realice al menos una de las siguientes:

ASEGÚRESE DE QUE SU EQUIPO E IMPRESORA TIENEN DIRECCIONES IP VÁLIDAS PARA LA RED


Si utiliza un portátil y tiene activada la configuración de ahorro de energía, puede que aparezca el mensaje "Comunicación no disponible" en la pantalla del equipo cuando intente imprimir de forma inalámbrica. Esto puede suceder si se ha apagado el disco duro del portátil.

Si ve este mensaje, espere unos segundos e intente imprimir de nuevo. El portátil y la impresora necesitan unos segundos para volver a encenderse y conectarse de nuevo a la red inalámbrica.

Si vuelve a ver este mensaje después de haber esperado lo suficiente como para que la impresora y el portátil se conecten a la red, es posible que haya un problema con la red inalámbrica.

Asegúrese de que tanto el portátil como la impresora han recibido direcciones IP:

Para los usuarios de Windows


- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, después, en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `cmd`.
- 3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
- 4 Escriba `ipconfig` y, a continuación, pulse **Entrar**.

La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 192.168.0.100.

Para los usuarios de Macintosh

- 1 En el menú Apple, navegue hasta:
Acerca de este Mac > Más información
- 2 En el panel Contenido, seleccione **Red**.
- 3 Si se ha conectado a través de una red inalámbrica, seleccione **AirPort** en la lista Servicios activos.
La entrada Router suele corresponder al punto de acceso.

Ubicación de la dirección IP de la impresora

- Desde la impresora, imprima una página de configuración de red.
En el área TCP/IP, busque **Dirección**.
- Observe los valores de la impresora.
 - 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:
 > **Configuración de red > TCP/IP**
 - 2 Busque **Dirección IP**.

Si la impresora o el portátil no tienen una dirección IP o si su dirección sigue la estructura 169.254.x.y (donde x e y son dos números entre 0 y 255):

- 1 Apague el dispositivo que no tenga una dirección IP válida (el portátil, la impresora o ambos).
- 2 Encienda los dispositivos y, a continuación, vuelva a comprobar las direcciones IP.


Si el portátil o la impresora siguen sin recibir una dirección IP válida, hay un problema con la red inalámbrica. Intente lo siguiente:

- Asegúrese de que el punto de acceso (enrutador inalámbrico) está encendido y funciona.
- Retire todos los objetos que puedan bloquear la señal.
- Desconecte temporalmente los dispositivos inalámbricos no necesarios de su red y detenga cualquier actividad intensiva en la red, como grandes transferencias de archivos o juegos en la red. Si la red está demasiado ocupada, es posible que la impresora no reciba la dirección IP en el tiempo permitido.
- Asegúrese de que el servidor DHCP, que puede ser también su enrutador inalámbrico, funcione y esté configurado para asignar direcciones IP. Si no está seguro de cómo comprobarlo, consulte la documentación que acompaña a su router inalámbrico.

Si la impresora y el equipo tienen direcciones IP válidas y la red funciona correctamente, siga solucionando el problema.


ASEGÚRESE DE HABER SELECCIONADO EL PUERTO INALÁMBRICO

Nota: Esta solución se aplica sólo a los usuarios de Windows.

- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control de impresoras`.
- 3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
- 4 Haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Propiedades** o **Propiedades de la impresora** en el menú.
- 5 Haga clic en la ficha **Puertos**.
- 6 Localice el puerto seleccionado. El puerto seleccionado tiene una marca de verificación en el área de puertos.
- 7 Si el área Descripción del puerto seleccionado indica que se trata de un puerto USB, desplácese por la lista y seleccione el puerto que tenga Puerto de la impresora en el área Descripción. Compruebe el modelo de la impresora en el área Impresora para asegurarse de que está seleccionado el puerto correcto.
- 8 Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, vuelva a intentar imprimir.

ASEGÚRESE DE QUE ESTÁ HABILITADA LA COMUNICACIÓN BIDIRECCIONAL

Nota: Esta solución se aplica sólo a los usuarios de Windows.

- 1 Haga clic en  o en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Ejecutar**.
- 2 En la casilla Iniciar búsqueda o Ejecutar, escriba `control de impresoras`.
- 3 Pulse **Entrar** o haga clic en **Aceptar**.
- 4 Haga clic con el botón derecho del ratón y seleccione **Propiedades** o **Propiedades de la impresora** en el menú.
- 5 Haga clic en la ficha **Puertos**.
- 6 Haga clic en la casilla que está al lado de **Habilitar compatibilidad bidireccional** si aún no está activada.
- 7 Haga clic en **Aplicar** > **Aceptar** y, a continuación, vuelva a intentar imprimir.

Se perdió la comunicación con la impresora al conectarse a la VPN, (Virtual Private Network, o red privada virtual)

Cuando se conecte a la mayor parte de *redes privadas virtuales* (VPN) perderá la conexión con una impresora inalámbrica de la red local. La mayor parte de VPN permiten al usuario comunicarse únicamente con la VPN y con ninguna otra red al mismo tiempo. Si desea tener la posibilidad de conectarse a la red local y a la VPN al mismo tiempo, solicite al personal de asistencia técnica de la VPN que active la división de túnel. Tenga presente que algunas empresas no permiten la división de túnel por motivos de seguridad o cuestiones técnicas.

Resolución de los problemas de comunicación inalámbrica intermitente

Es posible que su impresora funcione durante un breve periodo de tiempo y, después, deje de funcionar, aunque aparentemente no haya cambiado nada en la red inalámbrica.

Son muchos los problemas que pueden interrumpir la comunicación de red y, en ocasiones, se produce más de un problema al mismo tiempo. Realice al menos una de las siguientes acciones:

DESCONÉCTESE DE TODAS LAS REDES PRIVADAS VIRTUALES (VPN) CUANDO INTENTE UTILIZAR LA RED INALÁMBRICA

La mayor parte de VPN permite a los equipos comunicarse únicamente con la VPN y con ninguna otra red al mismo tiempo. Desconéctese de la VPN antes de instalar el controlador en el equipo o antes de ejecutar la configuración inalámbrica en el equipo.

Para comprobar si el equipo se encuentra conectado actualmente a una VPN, abra el software VPN Client y compruebe sus conexiones de VPN. Si no tiene instalado el software VPN Client, compruebe las conexiones manualmente utilizando VPN Client de Windows.

Si desea tener la posibilidad de conectarse a la red local y a la VPN al mismo tiempo, solicite al personal de asistencia técnica de la VPN que active la división de túnel. Tenga presente que algunas empresas no permiten la división de túnel por motivos de seguridad o cuestiones técnicas.

APAGUE EL PUNTO DE ACCESO (ENRUTADOR INALÁMBRICO) Y VUELVA A ENCENDERLO

Espere un minuto hasta que se restablezca la conexión en la impresora y el equipo. En algunas ocasiones, esto actualiza las conexiones de red y resuelve problemas de conectividad.

ELIMINE LA CONGESTIÓN DE RED

Si una red inalámbrica está demasiado ocupada, el equipo y la impresora pueden tener dificultades para comunicarse entre sí. Estas son algunas causas de la congestión de la red inalámbrica:

- Transferencia de grandes archivos en la red
- Juegos en red
- Aplicaciones de intercambio de archivos par a par
- Flujos de vídeos
- Exceso de equipos conectados a la vez a la red inalámbrica

ELIMINE LAS FUENTES DE INTERFERENCIAS

Los aparatos comunes del hogar pueden interrumpir de forma potencial la comunicación de la red inalámbrica. Los teléfonos inalámbricos (pero no los teléfonos móviles), hornos microondas, dispositivos de videovigilancia para bebés, prácticamente cualquier electrodoméstico de cocina, equipo de vigilancia inalámbrico, redes inalámbricas cercanas y cualquier aparato que contenga un motor puede interrumpir la comunicación de red inalámbrica.

Intente encender las fuentes potenciales de interferencia y compruebe si efectivamente son la causa del problema. Si lo es, separe la red inalámbrica del dispositivo.

CAMBIE EL CANAL QUE UTILIZA EL PUNTO DE ACCESO

En ocasiones, puede eliminar la interferencia provocada por fuentes desconocidas cambiando el canal que utiliza su punto de acceso. Existen tres canales distintos en un enrutador. Consulte la documentación del dispositivo que acompaña a su enrutador para determinar cuál de los tres canales es el correcto. Se ofrecen otros canales como opciones, pero se superponen. Si el enrutador está configurado para utilizar la configuración predeterminada, cambie la configuración del canal para utilizar un canal diferente. Si no está seguro de cómo cambiar el canal, consulte la documentación que acompaña a su punto de acceso.

CONFIGURE EL PUNTO DE ACCESO CON UNO SOLO SSID

Muchas redes inalámbricas utilizan el SSID que había configurado originalmente el fabricante para su uso. El uso del SSID predeterminado puede causar problemas cuando hay más de una red funcionando en el mismo área con el mismo SSID. La impresora o el equipo pueden intentar conectarse a una red incorrecta, aunque parezca que están intentando conectarse a la correcta.

Para evitar este tipo de interferencia, cambie el SSID predeterminado del punto de acceso. Si no está seguro de cómo cambiar el SSID, consulte la documentación que acompaña al punto de acceso.

Nota: Si cambia el SSID en el punto de acceso, debe cambiarlo también en los demás dispositivos que accedan a su red inalámbrica.

ASIGNE DIRECCIONES IP ESTÁTICAS A TODOS LOS DISPOSITIVOS DE LA RED

La mayor parte de las redes inalámbricas utiliza un servidor DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol, Protocolo de configuración dinámica de host) integrado en el enrutador inalámbrico para asignar a los clientes direcciones IP en la red inalámbrica. Las direcciones DHCP se asignan cuando se necesitan, como cuando se añade un dispositivo a la red inalámbrica o cuando se encienden. Los dispositivos inalámbricos deben enviar una solicitud al enrutador y, en respuesta, recibirán una dirección IP, de modo que puedan funcionar en la red. El enrutador inalámbrico lleva a cabo muchas otras tareas además de asignar direcciones, por eso, en ocasiones no responde con la suficiente rapidez con una dirección. En ocasiones, el dispositivo que realiza la solicitud se detiene antes de recibir una dirección.

Intente asignar direcciones IP estáticas a todos los dispositivos de la red para solucionar el problema.

Para asignar una dirección IP estática a la impresora:

- 1 Finalice la configuración inalámbrica y permita que la impresora reciba una dirección DHCP desde un servidor DHCP de la red.
- 2 Imprima una página de configuración de red para ver la dirección IP que se encuentra asignada actualmente a la impresora.
- 3 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección. Pulse **Intro**.

4 Haga clic en **Configuración > TCP/IP > Establecer dirección IP estática**.

5 En el campo Dirección, escriba la dirección IP que desee asignar a la impresora y haga clic en **Enviar**.

Confirme que la dirección IP está actualizada; para ello, introduzca la dirección IP estática en el campo de dirección del navegador y compruebe si se vuelve a cargar la página web de la impresora. Para obtener más información sobre la asignación de direcciones IP estáticas, consulte la documentación suministrada con el enrutador y el sistema operativo.

COMPRUEBE LOS PROBLEMAS CONOCIDOS CON EL PUNTO DE ACCESO

Algunos enrutadores inalámbricos han presentado defectos que identificaron y resolvieron los fabricantes. Visite el sitio web empresarial del fabricante del enrutador. Compruebe que no hay actualizaciones o consejos del fabricante. Consulte la documentación que acompaña a su enrutador inalámbrico si no está seguro de cómo acceder al sitio web del fabricante.

COMPRUEBE QUE NO HAY ACTUALIZACIONES DEL ADAPTADOR DE RED INALÁMBRICA

Si tiene problemas de impresión desde un equipo en particular, compruebe el sitio web del fabricante de la tarjeta del adaptador de red inalámbrica en ese equipo. Es posible que esté disponible un controlador actualizado que podría resolver el problema.

CAMBIE TODOS LOS DISPOSITIVOS DE RED AL MISMO TIPO

Es posible juntar en la misma red inalámbrica con un funcionamiento correcto los dispositivos 802.11b, 802.11g y 802.11n, pero los dispositivos más rápidos evitarán en ocasiones la comunicación de los dispositivos más lentos.

Intente encender sólo los dispositivos de red del mismo tipo y vea si mejora la comunicación de red. Si, de este modo, se resuelve el problema, puede ser necesario que actualice sus dispositivos y sustituya los más antiguos por adaptadores de red inalámbrica más nuevos.

ADQUIERA UN NUEVO ENRUTADOR

Si el enrutador tiene varios años, puede que no sea totalmente compatible con los dispositivos inalámbricos más recientes de la red. Considere la opción de adquirir un nuevo enrutador que cumpla totalmente con las especificaciones 802.11 IEEE.

Avisos

Información del producto

Nombre del producto:

Dell V515 Series

Tipo de máquina:

4443

Modelo(s):

2dw, 6dw

Aviso de la edición

Agosto de 2010

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Avisos de licencia

Los siguientes documentos se pueden ver desde el CD del software de instalación.

Directorio	Archivo
CD:\LEGAL	FW_License.pdf mDNS.tar.gz Expat.txt Inst_lib.txt Instgui.txt Instgui.zip

Niveles de emisión de ruido

Las siguientes medidas se tomaron según la norma ISO 7779 y cumplen con la norma ISO 9296.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Presión de sonido media a 1 metro, dBA	
Impresión	40 dBA
Escaneo	50 dBA

Presión de sonido media a 1 metro, dBA	
Copia	40 dBA
Listo	inaudible

Información acerca de la temperatura

Temperatura ambiente	15-32° C (60-90° F)
Temperatura para envío	-40-60° C (-40-140° F)
Temperatura de almacenamiento	1-60° C (34-140° F)

Información para el desecho de los productos

No deseche la impresora ni los suministros como si se trataran de residuos normales. Consulte a las autoridades locales sobre las opciones de reciclado y desecho.

Aviso sobre baterías

Este producto contiene material de perclorato. Se debe manejar con un cuidado especial. Para obtener más información, vaya a <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

Consumo de energía

Consumo de energía del dispositivo

En la siguiente tabla se enumeran las características de consumo de energía del producto.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Modo	Descripción	Consumo de energía (vatios)
Impresión	El dispositivo genera una copia impresa de las entradas electrónicas.	16
Copia	El dispositivo genera una copia impresa de un documento original impreso.	11
Escaneo	El dispositivo escanea documentos impresos.	9,37
Listo	El dispositivo está preparado para realizar un trabajo de impresión.	6,95
Ahorro de energía	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía.	3,7
Desactivada	El dispositivo está enchufado a una toma mural, pero está apagado.	0,37

Los niveles de consumo de energía de la tabla anterior representan valores medios. En los momentos en los que el consumo de energía se inicia de forma instantánea, los valores pueden ser significativamente superiores a la media.

Ahorro de energía

Este producto se ha diseñado con un modo de ahorro de energía denominado Ahorro de energía. El modo Ahorro de energía equivale al modo de ahorro de energía (Sleep Mode) de la Agencia de Protección Medioambiental. El modo de ahorro de energía ahorra energía reduciendo el consumo durante los períodos largos de inactividad. Este modo se activa de forma automática si este producto no se utiliza durante un período de tiempo especificado, llamado Espera de ahorro de energía.

Valor predeterminado de fábrica de Espera de ahorro de energía para este producto (en minutos):	10
---	----

Puede modificar el tiempo de espera de ahorro de energía definiéndolo con valores de 1 a 240 minutos mediante los menús de configuración. Al definir el tiempo de espera con un valor bajo se reduce el consumo de energía, pero puede aumentar el tiempo de respuesta del producto. Si se define el tiempo de espera de ahorro de energía con un valor alto, se mantiene un tiempo de respuesta rápido, pero se utiliza más energía.

Modo de desconexión

Si el producto tiene un modo de desconexión que consume una pequeña cantidad de energía, desconecte el cable de alimentación de la toma mural para detener por completo el consumo de energía del producto.

Consumo total de energía

En determinadas ocasiones, puede ser útil calcular el consumo total de energía. Ya que el consumo de energía se proporciona en vatios, deberá multiplicar el consumo de energía por el tiempo que el dispositivo está activo en cada uno de los modos. El consumo total de energía será la suma del consumo en cada uno de los modos.

Conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE)

Este producto cumple con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE para la aproximación y armonización de las leyes de los Estados Miembros en lo relativo a la compatibilidad y seguridad electromagnética del material eléctrico diseñado para su uso dentro de ciertos límites de voltaje y en el equipo de radio y terminal de telecomunicaciones.

El fabricante de este producto es: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU. El representante autorizado es: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRÍA. El representante autorizado puede emitir una declaración de conformidad con los requisitos de las Directivas a petición del interesado.

Este producto cumple con los límites de EN 55022 para Clase B y los requisitos de seguridad de EN 60950.

Avisos sobre normativa relativa a equipos de terminales de telecomunicaciones

Esta sección contiene información sobre normativa relativa a productos que contienen equipos de terminales de telecomunicaciones, como aparatos de fax.

Aviso para los usuarios en la Unión Europea

Los productos en los que aparece la marca de la CE cumplen con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE sobre la aproximación y armonización de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética y seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje en equipos de radio y de terminales de telecomunicaciones.

La compatibilidad se indica mediante la marca de la CE.



El fabricante de este producto es: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550, EE. UU. El representante autorizado es: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest, HUNGRÍA. El representante autorizado puede emitir una declaración de conformidad con los requisitos de las Directivas a petición del interesado.

Para obtener más información sobre el cumplimiento, consulte la tabla que aparece al final de la sección Avisos.

Avisos sobre normativa relativos a productos inalámbricos

Esta sección contiene la siguiente información sobre normativa relativa a los productos inalámbricos que contienen transmisores, por ejemplo, pero que no están limitados a tarjetas de red inalámbrica o lectores de tarjetas de proximidad.

Exposición a radiación de radiofrecuencia

La potencia de salida radiada de este dispositivo se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a radiofrecuencia establecidos por la FCC y por otros organismos reguladores. Debe mantenerse un espacio mínimo de 20 cm (8 pulgadas) entre la antena y los usuarios de este dispositivo con el fin de cumplir con los requisitos de exposición a radiofrecuencia de la FCC y otros organismos reguladores.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res. ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Aviso para los usuarios de la Unión Europea

Los productos provistos del distintivo CE cumplen con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE para la aproximación y armonización de las leyes de los Estados Miembros en lo relativo a la compatibilidad y seguridad electromagnética del material eléctrico diseñado para su uso dentro de ciertos límites de voltaje y en el equipo de radio y el terminal de telecomunicaciones.

El distintivo CE indica este cumplimiento con las directivas.



Este producto cumple con los límites de EN 55022 para Clase B y los requisitos de seguridad de EN 60950.

Los productos que incluyen la opción de LAN inalámbrica de 2,4 GHz cumplen con los requisitos de protección de las directivas 2004/108/EC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE para la aproximación y armonización de las leyes de los Estados Miembros en lo relativo a la compatibilidad y seguridad electromagnética del material eléctrico diseñado para su uso dentro de ciertos límites de voltaje y en el equipo de radio y el terminal de telecomunicaciones.

El distintivo CE indica este cumplimiento con las directivas.



Se permite el funcionamiento de este producto en todos los países de la Unión Europea y la Asociación Europea de Libre Comercio.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.

Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Índice alfabético

A

actividad de faxes, informe 92
actualización de la lista de aplicaciones 68
actualización del software de la impresora 28
ad hoc
 SSID 100
 WEP 100
ad hoc, red 112
ad hoc, red inalámbrica
 agregar una impresora 103
 crear con Macintosh 100
 crear con Windows 100
ahorro de energía, tiempo de espera
 cambiar 22
ahorro de energía, tinta y papel 8
ahorro de papel
 mediante el Modo eco 22
ajuste de volumen de marcación y de timbre 90
ajuste del volumen del altavoz 90
AliceBox 98
alineación del cabezal de impresión 119
almacenamiento de valores predeterminados de papel 35
altavoz, volumen
 ajustar 90
ampliación de una imagen 59
aplicaciones, lista
 actualizar 68
 descargar 68
archivo, tipos
 compatibles 45
asignación de una dirección IP 118
atasco de papel en el alimentador automático de documentos (ADF) 131
atasco de papel en la bandeja de papel 131
atasco de papel en la impresora 130

atascos y problemas de alimentación del papel, solución de problemas
 atasco de papel en el alimentador automático de documentos (ADF) 131
 atasco de papel en la bandeja de papel 131
 atasco de papel en la impresora 130
 papel normal o especial 132
automática, conversión de faxes configurar 80
automática, respuesta
 cuándo activarla 88
automático de documentos (ADF), alimentador 12
 bandeja 12
 bandeja de salida 12
 capacidad de papel 36
 cargar documentos 36
 eliminar atasco de papel en 131
 guía del papel 12
automático, contestador configurar 69
 valores óptimos para fax 90
avisos 166, 167, 168, 169, 170

B

baja calidad de la imagen digitalizada 136
baja calidad en los bordes de la página 133
banner, papel 32
bidireccional, comunicación activar 161
blanco y negro, digitalización 68
bloqueo de faxes 93
Bluetooth
 configurar el nivel de seguridad 51
 configurar una conexión 49
 imprimir 52
botón Continuar, atenuado 151
botón Continuar, no está disponible 151
botón Continuar, no funciona 151

botones del panel de control de la impresora
 Atrás 19
 Cancelar 20
 Color/Negro 20
 Copiar 18
 Digitalizar 18
 Encendido 18
 Fax 18
 Foto 18
 Inicio 20
 libreta de direcciones 20
 Pantalla 19
 Seleccionar 19
 Teclado 20
 Tono de marcación 20
 Valores 19
búsqueda
 dirección MAC 116
 información 9
 publicaciones 9
 sitio web 9
buzón de voz, valores de fax 91

C

cabezal de impresión, error 124
cabezal de impresión, inyectores limpiar 121
cable
 instalación 111
 USB 111
calidad de copia, ajuste 59
cámara
 conectar 47
cambio de configuración inalámbrica tras la instalación (Mac) 100
cambio de configuración inalámbrica tras la instalación (Windows) 100
cambio de modo de impresión 55
cambio de tiempo de espera de ahorro de energía 22
cambio de una conexión inalámbrica
 a una conexión USB 104
cambio de una conexión USB
 a una conexión inalámbrica 104

- cambio de valores temporales a valores predeterminados 21
 - cancelación
 - trabajo de copia 62
 - trabajo de impresión 57
 - trabajos de digitalización 68
 - carga
 - documentos en el alimentador automático de documentos 36
 - documentos en el cristal del escáner 36
 - sobres 41
 - carga del papel 31
 - clasificación de copias 60
 - clave, índice 118
 - Club Internet 98
 - compartida, impresión 106
 - compatibles, sistemas operativos 24
 - compatibles, tarjetas de memoria y tipos de archivos 45
 - componentes
 - alimentador automático de documentos (ADF) 12
 - bandeja de salida del alimentador automático de documentos (ADF) 11
 - bandeja de salida del papel 12
 - bandeja del alimentador automático de documentos (ADF) 12
 - bandeja del papel 11
 - cabezal de impresión 13
 - cristal del escáner 12
 - cubierta de la unidad de impresión a doble cara 11
 - cubierta superior 12
 - Guía del papel del alimentador automático de documentos (ADF) 12
 - guías del papel 12
 - indicador Wi-Fi 11
 - panel de control de impresora 12
 - protector de alimentación de papel 12
 - puerto de la fuente de alimentación 13
 - puerto PictBridge 11
 - puerto USB 13
 - ranura de seguridad 13
 - ranuras de la tarjeta de memoria 11
 - unidad del escáner 13
 - comprobación de impresora que no responde 123
 - comprobación de los niveles de tinta 119
 - comprobación del tono de llamada 89
 - comprobación, lista
 - pasos previos a la solución de problemas 123
 - solución de problemas de fax 138
 - solución de problemas de tarjeta de memoria 145
 - Comunicación no disponible
 - mensaje 161
 - conexión
 - configuraciones 116
 - configuración
 - calidad de fax 91
 - dirección IP 99
 - encabezamiento y pie de página de fax 79
 - identificación de llamada 79
 - información de remitente 79
 - Respuesta automática 88
 - Transmitir identificación del terminal (TTI) 79
 - valores de fax 80, 81
 - velocidad máxima de envío 80
 - configuración de fax
 - conexión de línea telefónica estándar 69
 - conexión DSL 72
 - conexión VoIP 73
 - específico del país o la región 75
 - servicio telefónico digital 74
 - configuración de la impresora
 - enviar y recibir faxes 87
 - configuración del fax, asistente 81
 - configuración del fax, utilidad 81
 - configuración, solución de problemas
 - error del cabezal de impresión 124
 - la impresora imprime páginas en blanco 128
 - la impresora no responde 129
 - la página no se imprime 127
 - no se muestra el idioma correcto en la pantalla 124
 - no se puede imprimir mediante el USB 129
 - software no instalado 127
 - contactos, lista
 - configurar 82, 83
 - contraseña 108
 - copia 58
 - ajustar la calidad 59
 - ampliar una imagen 59
 - clasificar copias 60
 - en ambas caras del papel 61
 - fotos 59
 - imágenes de varias páginas en una hoja 61
 - oscurecer o aclarar una copia 60
 - páginas por hoja 61
 - reducir una imagen 59
 - repetir una imagen 61
 - sugerencias 58
 - copia y digitalización, solución de problemas
 - baja calidad de la imagen digitalizada 136
 - digitalizaciones parciales de documentos o fotos 136
 - la digitalización no se ha realizado con éxito 137
 - la digitalización tarda demasiado tiempo o bloquea el equipo 137
 - la fotocopidora o el escáner no responde 135
 - no se puede digitalizar en el equipo a través de una red 137
 - copia, solución de problemas
 - la unidad del escáner no se cierra 136
 - copia, trabajo
 - cancelar 62
 - copias
 - realizar 58
 - corrección de errores, fax
 - configurar 80
 - cortafuegos en el equipo 153
- D**
- desactivación de valores de tiempo de espera 21
 - desinstalación del software de la impresora 29
 - digital, línea de abonado (DSL)
 - configuración de fax 72

- digital, servicio telefónico
- configuración de fax 74
- digitalización
 - blanco y negro 68
 - crear un PDF desde una digitalización 67
 - documentos para editar 65
 - documentos para enviar por correo electrónico 66
 - en un equipo 63
 - en una red 63
 - en una tarjeta de memoria 64
 - en una unidad flash 64
 - fotos para editar 64
 - mediante el panel de control de la impresora 63
 - mejorar la calidad 68
 - PIN 68
 - sugerencias 63
- digitalización, trabajo
 - cancelar 68
- dirección IP, asignación 118
- direcciones, libreta
 - configurar 82, 83
- dispositivos
 - red inalámbrica 113
- distintivo, timbre 89
- divisor, selección 88
- documentos
 - cargar en el alimentador
 - automático de documentos 36
 - cargar en el cristal del escáner 36
 - digitalizar mediante el panel de control de la impresora 63
 - digitalizar para editar 65
 - enviar y recibir faxes mediante el equipo 85
 - enviar y recibir faxes mediante el panel de control 85
 - imprimir 37
- DSL, filtro 72

E

- el equipo se ralentiza cuando se realizan impresiones 135
- emisión, avisos 166, 168, 169, 170
- energía
 - ahorrar 8
- envío de correos electrónicos
 - documentos digitalizados 66
- envío de faxes programados 91
- envío de faxes, sugerencias 84

- envío de faxes, velocidad
 - configurar 80
- envío y recepción de faxes
 - bloquear 93
 - configurar 87
 - descolgar 89
 - enviar mediante el panel de control 85
 - enviar un fax a grupo de forma inmediata 85
 - libreta de direcciones 82, 83
 - mediante el equipo 85
 - mediante el panel de control 85
 - prefijo de marcación 88
 - programar 91
 - recibir automáticamente 86
 - recibir manualmente 87
 - sugerencias para enviar 84
 - sugerencias para recibir 86
 - timbre distintivo 89
 - tonos 89
 - usar tarjetas telefónicas 92
- error al usar la tarjeta de memoria 145
- error de alimentación de papel normal o especial 132
- error, faxes
 - recuperar 94
- escáner, cristal 12
 - limpiar 122
- escáner, unidad 13
- Ethernet 116
- etiquetas 33
 - imprimir 41
- exterior de la impresora
 - limpiar 122

F

- fábrica, valores predeterminados
 - restablecer 23
 - restablecer servidor interno de impresión inalámbrica 148
- fax
 - informe de transmisión 92
 - memoria de impresora 94
 - página de confirmación 92
- fax a grupos, envío
 - inmediatamente 85
- fax, calidad
 - configurar 91

- fax, configuración
 - conexión de línea telefónica estándar 69
 - conexión DSL 72
 - específico del país o la región 75
 - servicio telefónico digital 74
 - VoIP 73
- fax, encabezamiento
 - configurar 80
- fax, encabezamiento y pie de página
 - configurar 79
- fax, lista de comprobación de solución de problemas 138
- fax, mensajes de error
 - Compresión no compatible 143
 - Error al conectar 144
 - Error de fax irrecuperable 143
 - Error de fax remoto 143
 - Error de módem de fax 143
 - Error línea telefónica 144
 - La línea telefónica no está conectada al conector adecuado de la parte posterior de la máquina. 143
 - Línea telefónica no conectada 144
 - Línea telefónica ocupada 144
 - modo de fax incompatible 143
 - No ID llamada 145
 - Resolución no compatible 143
 - Se ha detectado una línea digital 144
 - Sin respuesta 144
- fax, número 88
- fax, pie de página
 - configurar 80
- fax, resolución
 - configurar 91
- fax, solución de problemas
 - mensajes de error, panel de control de la impresora 143
 - no se puede ejecutar el software de fax 142
 - no se pueden enviar faxes 139
 - no se pueden recibir faxes 141
- fax, sugerencias de envío y recepción
 - recibir faxes de forma automática 86
 - recibir faxes de forma manual 87

- fax, valores
 - configurar 80, 81
 - para buzón de voz 91
 - para contestador automático 90
- faxes, bloqueo
 - configurar 80
- faxes, impresión
 - configurar 80
- faxes, reenvío 93
- FCC, avisos 169
- felicitación, tarjetas 34
- fichas 34
- flash, unidad
 - digitalizar en 64
 - imprimir documentos desde 40
 - imprimir fotografías mediante la hoja de prueba 48
 - introducir 44
- fotográficas, tarjetas 34
- fotográfico o brillante, papel 34
- fotos
 - copiar fotos 59
 - digitalizar para editar 64
 - imprimir desde una cámara digital mediante DPOF 49
 - imprimir fotografías mediante la hoja de prueba 48
 - imprimir mediante el panel de control de la impresora 45
 - realizar copias sin bordes 59
- fotos desde un dispositivo de memoria
 - imprimir mediante el software de la impresora 46
- Francia
 - instrucciones especiales de configuración de la red inalámbrica 98
- FreeBox 98
- fuelle de alimentación, puerto 13

G

- gran gramaje, papel mate 32
- grupo, marcación
 - configurar 82, 83

H

- historial de enviados, informe 92
- historial de recibidos, informe 92
- hora de rellamada, fax
 - configurar 80

I

- idioma
 - cambiar 124
- impresión
 - a dos caras 53
 - clasificar 38
 - desde un dispositivo compatible con Bluetooth 52
 - desde una cámara compatible con PictBridge 47
 - documentos 37
 - documentos de tarjetas de memoria o unidades flash 40
 - en ambas caras del papel 53
 - etiquetas 41
 - fotos desde un dispositivo de memoria mediante el software de la impresora 46
 - fotos desde una cámara digital mediante DPOF 49
 - fotos mediante el panel de control de la impresora 45
 - fotos mediante la página de prueba 48
 - orden de las páginas inverso 38
 - página de configuración de red 96
 - papel de tamaño personalizado 42
 - sobres 41
 - sugerencias 37
 - última página en primer lugar 38
 - varias páginas en una hoja 39
- impresión a doble cara
 - copiar de forma manual 61
 - imprimir manualmente 53
- impresión de un informe de transmisión 92
- impresión de una página de confirmación 92
- impresión en modo de borrador 55
- impresión, cabezal 13
 - alinear 119
- impresión, material
 - etiquetas 33
 - tarjetas de felicitación 34
- impresión, modo
 - cambiar 55

- impresión, solución de problemas
 - baja calidad en los bordes de la página 133
 - el equipo se ralentiza cuando se realizan impresiones 135
 - no se pueden eliminar los documentos de la cola de impresión 129
 - rayas o líneas en la imagen impresa 134
 - velocidad de impresión lenta 134
- impresión, trabajo
 - cancelar 57
 - pausar 56
 - reanudar 56
- impresora
 - compartir 105
 - compartir en Windows 105
- impresora como predeterminada, configuración 54
- impresora, memoria
 - fax 94
- impresora, panel de control 12
 - utilizar 18
- impresora, software
 - desinstalar 29
- impresora, valores predeterminados 54
- inalámbrica 104, 116
 - la impresora no imprime 153
 - solución de problemas 154, 163
- inalámbrica, absorción de señal 113
- inalámbrica, compatibilidad de red 95
- inalámbrica, configuración
 - información necesaria para 96
- inalámbrica, red
 - agregar una impresora a una red ad hoc existente 103
 - configuraciones domésticas habituales 109
 - crear una red ad hoc con Macintosh 100
 - crear una red ad hoc con Windows 100
 - información de seguridad 108
 - información necesaria para la configuración de la impresión inalámbrica 96
 - intensidad de la señal 113
 - interferencia 113

- seguridad 95
- solución de problemas 147
- solucionar problemas de
 - comunicación 163
- SSID 108
- tipos de redes inalámbricas 112
- inalámbrica, señal
 - intensidad 113
- inalámbrica, servidor de impresión
 - no instalado 160
- inalámbricos, solución de problemas
 - cambiar configuración
 - inalámbrica tras la instalación (Windows) 100
 - cambio de configuración
 - inalámbrica tras la instalación (Mac) 100
 - el indicador Wi-Fi no está encendido 153
 - el indicador Wi-Fi sigue en naranja 155
 - impresora y equipo en redes distintas 114
 - la impresora funciona de modo intermitente en la red
 - inalámbrica 163
 - la luz del indicador Wi-Fi sigue mostrando una conexión limitada 156
 - las fotos no se imprimen desde la tarjeta de memoria a través de una red inalámbrica 146
- inalámbricos, valores
 - cambiar tras instalación (Mac) 100
 - cambiar tras instalación (Windows) 100
- indicador Wi-Fi, iluminado en verde
 - la impresora no imprime 154
- indicador Wi-Fi, sigue en naranja 155
- indicador Wi-Fi, sigue mostrando una conexión limitada 156
- información
 - buscar 9
- información de usuario, fax
 - configurar 80
- información necesaria para la configuración de la impresora en una red inalámbrica 96
- informe de transmisión, fax 92

- informe TX, fax 92
- informes
 - historial de fax 92
- infraestructura, red 112
- instalación
 - cable 111
 - impresora de red 118
- instalación de software
 - opcional 27
- instantáneo, envío y recepción de faxes 92
- intentos de rellamada, fax
 - configurar 80
- interferencia
 - red inalámbrica 113
- interno, servidor de impresión inalámbrica
 - restablecer a los valores predeterminados de fábrica 148
- introducción
 - información de usuario de fax 79
- introducción de una tarjeta de memoria o una unidad flash 44
- inverso, orden de las páginas 38
- IP, dirección 117
 - configurar 99

L

- la digitalización no se ha realizado con éxito 137
- la digitalización tarda demasiado tiempo o bloquea el equipo 137
- la fotocopiadora o el escáner no responde 135
- la impresora imprime páginas en blanco 128
- la impresora no imprime
 - inalámbrica 153
- la impresora no imprime de forma inalámbrica 154
- la impresora no responde 129
- la página no se imprime 127
- la unidad del escáner no se cierra 136
- la velocidad de impresión es lenta 134
- las fotos no se imprimen desde la tarjeta de memoria a través de una red inalámbrica 146
- Libreta de direcciones, fax
 - configurar 80

- limpieza de los inyectores del cabezal de impresión 121
- limpieza del exterior de la impresora 122
- línea, filtro 72
- LiveBox 98
- llamada, identificación 79
- llamada, tono
 - comprobar 89

M

- MAC, dirección 116
 - buscar 116
- MAC, filtrado de direcciones 116
- Macintosh, software de la impresora
 - utilizar 26
- marcación, prefijo 88
- mejorar la calidad de digitalización 68
- memoria, tarjeta
 - digitalizar en 64
 - imprimir documentos desde 40
 - imprimir fotografías mediante la hoja de prueba 48
 - introducir 44
 - tipos compatibles 45
- método de marcación, fax
 - configurar 80
- mínimos, requisitos del sistema 24
- Modelo de identificación de llamada, fax
 - configurar 80
- Modo eco
 - utilizar 22
- múltiples, claves WEP 118

N

- N9UF Box 98
- no deseados, faxes
 - bloquear 93
- no se muestra el idioma correcto en la pantalla 124
- no se puede digitalizar en el equipo a través de una red 137
- no se puede ejecutar el software de fax 142
- no se puede imprimir desde una unidad flash 146
- no se puede imprimir mediante el USB 129

no se puede introducir la tarjeta de memoria 145
no se pueden eliminar los documentos de la cola de impresión 129
no se pueden enviar faxes 139
no se pueden recibir faxes 141
no sucede nada al insertar la tarjeta de memoria 145
normal, papel 32

P

página de confirmación, fax 92
páginas por hoja, copias 61
papel
ahorrar 8
fichas 34
papel banner 32
papel fotográfico o brillante 34
papel mate de gran gramaje 32
papel normal 32
postales 34
sobres 33
tarjetas fotográficas 34
transferencias térmicas 34
transparencias 34
papel, bandeja 11
papel, bandeja de salida 12
papel, guías 12
papel, protector de alimentación 12
papel, valores predeterminados
almacenar 35
parciales, digitalizaciones de documentos o fotos 136
pausa
trabajo de impresión 56
PDF
crear desde una digitalización 67
PictBridge, cámara compatible
conectar 47
PictBridge, puerto 11
postales 34
problemas de impresión, soluciones básicas 123
problemas, solución
comprobar impresora que no responde 123
contactar con el departamento de asistencia técnica 123
lista de comprobaciones de fax 138

red inalámbrica 147
Service Center 123
solucionar problemas básicos de la impresora 123
programado, fax
enviar 91
protocolo 117
prueba, página
utilizar 48
publicaciones
buscar 9

R

rápida, marcación
configurar 82, 83
rayas o líneas en la imagen
impresión 134
reanudación
trabajo de impresión 56
recepción de faxes
automáticamente 86
manualmente 87
sugerencias 86, 87
valor Respuesta
automática 86, 87
reciclaje 8
productos Dell 16
red, conexión
buscar dirección IP de la impresora 117
buscar dirección IP del equipo 117
compartir la impresora con un equipo Macintosh 106
compartir la impresora con un equipo Windows 106
con USB 116
direcciones IP 117
red, descripción general 108
red, impresora
instalar 118
red, página de configuración
imprimir 96
red, seguridad 108
reducción de una imagen 59
registro
información de usuario de fax 79
Transmitir identificación del terminal (TTI) 79
registros, fax
configurar 80

Reino Unido
instrucciones especiales de configuración de la red inalámbrica 98
remite, información
registrar 79
repetición de una imagen 61
restablecimiento
servidor interno de impresión
inalámbrica a los valores predeterminados de fábrica 148
restablecimiento de valores predeterminados 23
RJ-11, adaptador 75
ruido, niveles de emisión 166

S

seguridad
red inalámbrica 95
seguridad, clave 108
seguridad, información 7
red inalámbrica 108
selección de puerto inalámbrico 161
selección de un divisor, envío y recepción de faxes 88
Service Center 123
sin red inalámbrica 100
sobres 33
cargar 41
imprimir 41
software
Service Center 123
software no instalado 127
software opcional
buscar, instalar 27
software, actualizaciones
activar 28
comprobar 28
solución de problemas de configuración
error del cabezal de impresión 124
la impresora imprime páginas en blanco 128
la impresora no responde 129
la página no se imprime 127
no se muestra el idioma correcto en la pantalla 124
no se puede imprimir mediante el USB 129
software no instalado 127

solución de problemas de copia y digitalización
 baja calidad de la imagen digitalizada 136
 digitalizaciones parciales de documentos o fotos 136
 la digitalización no se ha realizado con éxito 137
 la digitalización tarda demasiado tiempo o bloquea el equipo 137
 la fotocopidora o el escáner no responde 135
 no se puede digitalizar en el equipo a través de una red 137
 solución de problemas de fax
 mensajes de error, panel de control de la impresora 143
 no se puede ejecutar el software de fax 142
 no se pueden enviar faxes 139
 no se pueden recibir faxes 141
 solución de problemas de impresión
 baja calidad en los bordes de la página 133
 el equipo se ralentiza cuando se realizan impresiones 135
 no se pueden eliminar los documentos de la cola de impresión 129
 rayas o líneas en la imagen impresa 134
 velocidad de impresión lenta 134
 solución de problemas de tarjeta de memoria
 lista de comprobación 145
 no se puede imprimir desde una unidad flash 146
 no sucede nada al insertar la tarjeta de memoria 145
 solución de problemas inalámbricos
 cambiar configuración inalámbrica tras la instalación (Windows) 100
 cambio de configuración inalámbrica tras la instalación (Mac) 100
 el indicador Wi-Fi no está encendido 153
 indicador Wi-Fi sigue en naranja 155

la luz del indicador Wi-Fi sigue mostrando una conexión limitada 156
 las fotos no se imprimen desde la tarjeta de memoria a través de una red inalámbrica 146
 solucionar problemas de comunicación 163
 solución de problemas, atascos y errores de alimentación del papel
 atasco de papel en el alimentador automático de documentos (ADF) 131
 atasco de papel en la bandeja de papel 131
 atasco de papel en la impresora 130
 papel normal o especial 132
 solución de problemas, copia
 la unidad del escáner no se cierra 136
 SSID
 ad hoc 100
 buscar 114
 red inalámbrica 108
 ubicar 108
 sugerencias para copiar 58
 digitalizar 63
 enviar faxes 84
 imprimir 37
 recibir faxes 86
 superior, cubierta 12
 sustitución de cartuchos de tinta 15
T
 tamaño personalizado, papel imprimir 42
 tarjeta de memoria, ranuras 11
 tarjeta de memoria, solución de problemas
 lista de comprobación 145
 no se puede imprimir desde una unidad flash 146
 no sucede nada al insertar la tarjeta de memoria 145
 TCP/IP 117
 técnica, asistencia 123
 telecomunicaciones, avisos 169
 telefónico, divisor 73
 telefónico, enchufe 75

teléfonos, libreta configurar 82, 83
 temporales, valores cambiar a configuración predeterminada 21
 térmicas, transferencias 34
 timbre, volumen ajustar 90
 tinta
 ahorrar 8
 tinta, cartuchos realizar un pedido 14
 sustituir 15
 tinta, niveles comprobar 119
 tono de marcación, volumen ajustar 90
 transparencias 34

U

ubicación
 Clave WEP 107
 Frase de contraseña WPA 107
 SSID 108
 unidad de impresión a doble cara, cubierta 11
 USB 104, 116
 cable 111
 USB, conexión con conexión de red 116
 USB, puerto 13
 uso
 software de la impresora Macintosh 26
 uso compartido de impresora en Windows 105

V

valores de tiempo de espera desactivar 21
 valores predeterminados restablecer valores predeterminados de fábrica 23
 virtual, red privada 163
 VoIP, adaptador 73
 volumen, ajuste altavoz 90
 tono de marcación y de timbre 90

- Voz sobre Protocolo de Internet (VoIP)
 - configurar fax 73
- voz, buzón
 - configurar 69
- VPN
 - se ha perdido la conexión con la impresora 163

W

- web, sitio
 - buscar 9
- WEP 95
 - ad hoc 100
- WEP, clave
 - índice de clave 118
 - ubicar 107
- Wi-Fi Protected Setup 104
 - utilizar 107
- Wi-Fi Protected Setup, logotipo
 - identificar 107
- Wi-Fi, indicador 11
 - descripción de colores 98
 - indicador luminoso apagado 153
- Windows, software
 - Abbyy Sprint OCR 24
 - Adobe Photo Album Starter Edition 24
 - barra de herramientas 24
 - Dell Ink Management System 24
 - Fast Pics 24
 - inicio de impresora 24
 - Preferencias de impresión 24
 - Service Center 24
 - software de Fax Solutions 24
 - utilidad de configuración del fax 24
 - utilidad de configuración inalámbrica 24
- WPA 95
- WPA, frase de contraseña
 - ubicar 107
- WPA2 95
- WPS 104